

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

(назив основне школе)

Седиште матичне школе Општина

Издвојено одељење

ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ
МАТИЧНА КЊИГА

Школске 20 /20 , 20 /20 , 20 /20 , 20 /20 . године

Решењем број од године, (назив органа који је донео решење)

утврђено је да школа испуњава услове за рад.

Циклус и одељења: , , ,

Језик на коме се изводи образовно-васпитни рад:

Одељењски старшина:

(име и презиме – штампаним словима) од до
од до
од до
од до

Директор школе:

(име и презиме – штампаним словима) од до
од до
од до
од до

СПИСАК ПОЛАЗНИКА

Ред. број	Презиме и име полазника	Напомена	Ред. број	Презиме и име полазника	Напомена
01.			21.		
02.					
03.					
04.					
05.					
06.					
07.					
08.					
09.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

УПУТСТВО

На предњој страни спољњег табака уносе се, поред других података, подаци о променама одељењског старешине и директора школе у току школовања полазника.

На левој унутрашњој страни спољњег табака, **Списак полазника**, уноси се презиме и име сваког уписаног полазника у основно образовање одраслих, а у току школовања дописују се полазници који долазе у одељење (из другог одељења исте школе, из друге школе, полазници који понављају разред и др.) У колони **Напомена** уписује се ознака одељења у које полазник прелази, односно долази - у истој школи.

Унутрашњи лист попуњава се на следећи начин:

– После речи: **Број**, у кућицама, којих има седам, уписују се: у прве две редни број из **Списка полазника** матичне књиге, у трећој циклус, у четвртој и петој број одељења и у шестој и седмој два последња броја школске године уписа. На пример, **0330417 значи да је полазник трећи у Списку полазника трећег** циклуса, четвртог одељења, уписан у школској 2017/2018. години. Уколико полазник долази из друге школе, број матичне књиге 2230217, на пример, значи да је полазник уписан у **Списак полазника** матичне књиге под редним бројем 22, у трећем циклусу другог одељења школске 2017/2018. године;

– У реду после речи: "због", уноси се разлог престанка похађања ове школе;

– У колону **Закључне оцене** уписује се закључна бројчана оцена у складу са Правилником о оцењивању ученика основне школе;

– У реду **Општи успех** за полазнике који понављају разред уписује се: "није завршио";

– У одељку **НАПОМЕНЕ** уписује се: назив основне школе, место, деловодни број и датум издавања преводнице полазника који долази из друге школе; деловодни број и датум издавања исписнице полазнику који одлази у иностранство; деловодни број и датум издавања дупликата сведочанства; број решења о нострификацији јавне исправе; деловодни број решења о поништењу оцене-а по приговору полазника и формирању нове комисије; број решења о промени имена или презимена и друго.

Број

Бр.	Раз.	Одељ.	Год.						

ЈМБГ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(презиме и име полазника-це)

(презиме и име оца)

(презиме и име мајке)

(датум рођења)

(место и општина рођења)

(држава)

Полазник-ца је уписан-а у ову школу у _____ циклус _____ разред школске 20____/20____ године.
(словима)

Престао-ла је да похађа ову школу дана _____ 20____ године, због _____

Деловодни број преводнице или исписнице и датум _____

УСПЕХ ПОЛАЗНИКА

Школска година	20____/20____	20____/20____	20____/20____	20____/20____	20____/20____	20____/20____
Наставни предмети	_____ разред	_____ разред	_____ разред	_____ разред	_____ разред	_____ разред
	_____ циклус	_____ циклус	_____ циклус	_____ циклус	_____ циклус	_____ циклус
	Закључне оцене	Закључне оцене	Закључне оцене	Закључне оцене	Закључне оцене	Закључне оцене
Српски језик						
Српски као нематерњи језик						
Енглески језик						
Дигитална писменост						
Математика						
Основне животне вештине						
Физика						
Хемија						
Биологија						
Примењене науке						
Историја						
Географија						
Предузетништво						
Одговорно живљење у грађанском друштву						
ОПШТИ УСПЕХ						
Деловодни број сведочанства и датум						
Примио-ла сведочанство – потпис и датум						
Одељењски старешина						

НАПОМЕНЕ: _____

Школска година	20____/20____	20____/20____	20____/20____	20____/20____	20____/20____	20____/20____
Наставни предмети	_____ разред	_____ разред	_____ разред	_____ разред	_____ разред	_____ разред
	_____ циклус	_____ циклус	_____ циклус	_____ циклус	_____ циклус	_____ циклус
	Закључне оцене	Закључне оцене	Закључне оцене	Закључне оцене	Закључне оцене	Закључне оцене
Српски језик (назив језика националне мањине)						
Српски као нематерњи језик						
Енглески језик						
Дигитална писменост						
Математика						
Основне животне вештине						
Физика						
Хемија						
Биологија						
Примењене науке						
Историја						
Географија						
Предузетништво						
Одговорно живљење у грађанском друштву						
ОПШТИ УСПЕХ						
Деловодни број сведочанства и датум						
Примио-ла сведочанство – потпис и датум						
Одељењски старешина						
Напомене: _____						

Полазник-ца је полагао-ла завршни испит и положио-ла га у _____ року школске 20____/20____ године. (испитни рок)	
_____ (назив јавне исправе)	Одељењски старешина _____ (деловодни број и датум)
Примио-ла _____ потпис и датум _____	
Полазник-ца је завршио-ла основно образовање одраслих школске 20____/20____ године.	
_____ (назив јавне исправе)	Одељењски старешина _____ (деловодни број и датум)
Примио-ла _____ потпис и датум _____	
НАПОМЕНЕ: _____	

(НАЗИВ ШКОЛЕ)

(СЕДИШТЕ МАТИЧНЕ ШКОЛЕ)

(ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ)

ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ
(први, други, трећи)

ДНЕВНИК

ОБРАЗОВНОГ И ОСТАЛИХ ОБЛИКА РАДА

РАЗРЕД _____

ОДЕЉЕЊЕ _____

ШКОЛСКА ГОДИНА _____ / _____

ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

САДРЖАЈ

УПУТСТВО	4 – 5
1. ЗАДУЖЕЊА У ОБРАЗОВНОМ РАДУ	6 – 7
2. ЛИТЕРАТУРА	8 – 9
3. ПОДАЦИ О ПОЛАЗНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА/ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА	10 – 13
4. НЕДЕЉНИ РАСПОРЕД ЧАСОВА	14 – 16
5. РАСПОРЕД И ЕВИДЕНЦИЈА ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА	17
5-1. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА	18
5-2. ЕВИДЕНЦИЈА ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА	19
5-3. ЕВИДЕНЦИЈА ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА (БРОЈЧАНО ОЦЕЊИВАЊЕ)	20 – 22
6. ДНЕВНИК РАДА	23 – 107
7. ЕВИДЕНЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА (допунска настава, додатна настава, ваннаставне активности, припремна настава)	109
7-1. ЕВИДЕНЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА (ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД)	110 – 111
7-2. ЕВИДЕНЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА (ЧАСОВИ – САДРЖАЈ РАДА)	112 – 137
7-3. СПИСАК ПОЛАЗНИКА ОДРЕЂЕНИХ ЗА ОСТАЛЕ ОБЛИКЕ ОБРАЗОВНОГ РАДА И ЕВИДЕНЦИЈА ПРИСУТНИХ ПОЛАЗНИКА	138 – 167
8. РЕАЛИЗОВАНЕ ПОСЕТЕ, ИЗЛЕТИ И ЕКСКУРЗИЈЕ	168 – 170
9. ОЦЕЊИВАЊЕ ПОЛАЗНИКА	171 – 208
10. ЗАПИСНИЦИ	209
10-1. ЗАПИСНИЦИ СА СЕДНИЦА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА	210 – 215
10-2. ЗАПИСНИЦИ СА САСТАНАКА	216 – 220
11. ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА	221 – 226
12. ЗАПАЖАЊА О ПРЕГЛЕДУ ДНЕВНИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА	227 – 232

УПУТСТВО

Дневник образовног и осталих облика рада представља евиденцију која пружа увид у организацију и реализацију процеса образовног и осталих облика рада и омогућава континуирано праћење развоја и успеха полазника током школске године.

1. ЗАДУЖЕЊА У ОБРАЗОВНОМ РАДУ

Уносе се имена и презимена свих наставника, који остварују образовне и остале облике рада, као и период у којем је наставник остваривао образовне и остале облике рада у одељењу, односно са полазницима одељења. Задужења наставника уписују се за предмете који се током школске године за полазнике одељења остварују (редовна настава – РН, допунска настава – ДОП, додатна настава – ДОН, припремна настава – ПН и ваннаставне активности – ВНА) заокруживањем, односно дописивањем, према наведеним рубрикама.

2. ЛИТЕРАТУРА

У предвиђене рубрике уписује се назив литературе која се користи у остваривању програма. Наводе се њихови аутори, издавачи и година издања.

3. ПОДАЦИ О ПОЛАЗНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА/ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА

Подаци о полазницима и родитељима/другим законским заступницима уносе се по азбучном реду (презиме, па име). У табели се води и евиденција о доласцима родитеља, односно других законских заступника полазника, на разговор током наставне године.

4. НЕДЕЉНИ РАСПОРЕД ЧАСОВА

Понуђено је дванаест табела распореда часова за петодневну радну недељу. У распоред часова треба унети називе предмета, као и допунску наставу, додатну наставу, припремну наставу, ваннаставне активности и час одељењског старешине.

5. РАСПОРЕД И ЕВИДЕНЦИЈА ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА

5-1. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА

Распоред писмених вежби, контролних задатака и тестирања, попуњава се након донете одлуке одељењског већа, водећи рачуна о динамици и броју провера знања, у складу са Законом.

5-2. ЕВИДЕНЦИЈА ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА

5-3. ЕВИДЕНЦИЈА ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА (БРОЈЧАНО ОЦЕЊИВАЊЕ)

Евиденцију писмених вежби, контролних задатака и тестирања попуњава наставник према наведеним рубрикама. Напомена се попуњава по потреби.

6. ДНЕВНИК РАДА

Часови образовног рада попуњавају се у складу са календаром образовног рада и Годишњим планом рада школе.

Са леве стране у колону 1, 2 и 3 уносе се блокови и часови наставе предмета према распореду часова.

Са десне стране у колону 4 уносе се блокови и часови наставе предмета према распореду часова, а у колону 5 уноси се час одељењског старешине.

Изостанци полазника попуњавају се у складу са датим рубрикама, с тим да се у рубрику *Изостанци – часови* уписује број 1 на место које означава одговарајући час са којег је полазник изостао.

У рубрику *Најомење* уноси се све оно што је значајно за образовни рад у одељењу.

У подтабелу, на дну леве стране, уноси се недељни преглед часова. У недељни преглед часова обавезно се рачунају и часови одговарајуће наставне суботе, када је она предвиђена. Радну недељу оверава потписом одељењски старешина.

Наставне и радне суботе уписују се према потреби, а у складу са календаром образовног рада и Годишњим планом рада школе.

7. ЕВИДЕНЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА

(допунска настава, додатна настава, припремна настава)

7-1. ЕВИДЕНЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА (ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД)

Табеларни преглед евиденције облика и осталих облика образовног рада попуњава се по потреби (школе са два и више одељења) и садржи податке о предмету, облику образовног рада и одељењу у оквиру чијег дневника се води евиденција за тај облик образовног рада.

7-2. ЕВИДЕНЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА (ЧАСОВИ – САДРЖАЈ РАДА)

Евиденција о облицима и осталим облицима образовног рада попуњава се само за оне облике образовног рада за које је у Табеларном прегледу (7-1) назначено да се евиденција тог облика образовног рада води у овом дневнику.

Евиденцију наставник попуњава према наведеним рубрикама.

7-3. СПИСАК ПОЛАЗНИКА ОДРЕЂЕНИХ ЗА ОСТАЛЕ ОБЛИКЕ ОБРАЗОВНОГ РАДА И ЕВИДЕНЦИЈА ПРИСУТНИХ ПОЛАЗНИКА

Списак полазника одређених за остале облике образовног рада и евиденцију присутних полазника наставник попуњава према наведеним рубрикама, с тим да се у рубрици *Евиденција присутних полазника* наводи датум одржаног часа.

8. РЕАЛИЗОВАНЕ ПОСЕТЕ, ИЗЛЕТИ И ЕКСКУРЗИЈЕ

Наводи се садржај посета, излета, екскурзије и процена остварености циљева, као и датум реализације, број полазника који су учествовали и имена реализатора.

9. ОЦЕЊИВАЊЕ ПОЛАЗНИКА

Праћење развоја, напредовања и остварености постигнућа полазника обавља се формативним и сумативним оцењивањем.

Полазници основног образовања одраслих оцењују се бројчано у складу са Законом.

У одељку *Дојунска настава* наводе се наставни предмети и програми из којих је полазник похађао допунску наставу.

У одељку *Додатна настава* наводе се наставни предмети и програми из којих је полазник имао додатну наставу.

У одељку *Припремна настава* наводе се наставни предмети и програми из којих је полазник имао додатну наставу.

Изостанци полазника уписују се у складу са понуђеним рубрикама за сваки месец.

У одељку *Напомене* уписује се све оно што је значајно за рад и напредовање полазника.

10. ЗАПИСНИЦИ

Ово поглавље служи за евиденцију реализованих седница одељењског већа, родитељских састанака и других састанака, а према захтевима наведеним у заградама.

11. ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА

Садржај и динамика попуњавања табела одређена је насловима табела.

12. ЗАПАЖАЊА О ПРЕГЛЕДУ ДНЕВНИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА

Уписују се запажања о прегледу Дневника образовног рада, наводи датум прегледа, име и презиме прегледача, са назнаком: директор, помоћник директора, педагог, психолог, просветни инспектор или друго лице и ставља читак потпис.

Дневник образовног рада оверава се потписом одељењског старешине и директора школе најкасније 31. августа текуће године.

1. ЗАДУЖЕЊА У ОБРАЗОВНОМ РАДУ

Редовна настава и (остали) облици образовног рада	Име и презиме наставника	Задужења за рад*	Водио наставу	
			од	до
Српски језик		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Српски као нематерњи језик		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Енглески језик		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Дигитална писменост		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Математика		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Основне животне вештине		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Физика		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Хемија		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Биологија		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Примењене науке		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Историја		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Географија		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Предузетништво		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		
Одговорно живљење у грађанском друштву		1. РН 2. ДОП 3. ДОН 4. ВНА _____		
		5. ПН _____		

* 1. РН – редовна настава; 2. ДОП – допунска настава; 3. ДОН – додатна настава; 4. ВНА – ваннаставне активности; 5. ПН – припремна настава

Редовна настава и (остали) облици образовног рада	Име и презиме наставника	Задужења за рад*	Водио наставу	
			од	до
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		
		1. РН		
		3. ДОН		
		4. ВНА		
		5. ПН		

* 1. РН – редовна настава; 2. ДОП – допунска настава; 3. ДОН – додатна настава; 4. ВНА – ваннаставне активности; 5. ПН – припремна настава

2. ЛИТЕРАТУРА

[illegible]

ЛИТЕРАТУРА

[illegible]

3. ПОДАЦИ О ПОЛАЗНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА/ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА

[illegible]

4. НЕДЕЉНИ РАСПОРЕД ЧАСОВА

ВАЖИ ОД _____									
Понедељак									
Уторак									
Среда									
Четвртак									
Петак									

ВАЖИ ОД _____									
Понедељак									
Уторак									
Среда									
Четвртак									
Петак									

ВАЖИ ОД _____									
Понедељак									
Уторак									
Среда									
Четвртак									
Петак									

ВАЖИ ОД _____									
Понедељак									
Уторак									
Среда									
Четвртак									
Петак									

исте стране од 14 до 16. стране

5. РАСПОРЕД И ЕВИДЕНЦИЈА ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАКА И ТЕСТИРАЊА

5-1. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА

Редовна настава и (остали) облици образовног рада	Распоред писмених вежби, контролних задатака и тестирања									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
Српски језик										
Српски као нематерњи језик										
Енглески језик										
Дигитална писменост										
Математика										
Основне животне вештине										
Физика										
Хемија										
Биологија										
Примењене науке										
Историја										
Географија										
Предузетништво										
Одговорно живљење у грађанском друштву										

5-2. ЕВИДЕНЦИЈА ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА

[illegible]

5-3. ЕВИДЕНЦИЈА ПИСМЕНИХ ВЕЖБИ, КОНТРОЛНИХ ЗАДАТАКА И ТЕСТИРАЊА (БРОЈЧАНО ОЦЕЊИВАЊЕ)

[illegible]

6. ДНЕВНИК РАДА

Редни број радне недеље _____

Датум	БЛОКОВИ И ЧАСОВИ ОБРАЗОВНОГ РАДА					
	1		2		3	
ПОНЕДЕЉАК	час		час		час	
УТОРАК	час		час		час	
СРЕДА	час		час		час	
ЧЕТВРТАК	час		час		час	
ПЕТАК	час		час		час	

Недељни преглед часова	Планирано	Одржано	Мање	Више
------------------------	-----------	---------	------	------

				ОДСУТНИ ПОЛАЗНИЦИ Име и презиме	Изостанци – часови									Опраздани	Неоправ- дани	НАПОМЕНЕ
4		5			1	2	3	4	5	6	7	8	9			
час		час														
час		час														
час		час														
час		час														

Потпис одељењског старешине

7. ЕВИДЕНЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА

**(допунска настава, додатна настава,
ваннаставне активности, припремна
настава)**

7-1.ЕВИДЕНЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА (ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД)

[illegible]

7-2. ЕВИДЕНЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА (ЧАСОВИ – САДРЖАЈ РАДА)

(Презиме и име наставника)		(Предмети)		(Облик образовног рада)	
ЧАСОВИ – САДРЖАЈ РАДА					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					
Датум:					
Време:					

7-3. СПИСАК ПОЛАЗНИКА ОДРЕЂЕНИХ ЗА ОСТАЛЕ ОБЛИКЕ ОБРАЗОВНОГ РАДА И ЕВИДЕНЦИЈА ПРИСУТНИХ ПОЛАЗНИКА

[illegible]

8. РЕАЛИЗОВАНЕ ПОСЕТЕ, ИЗЛЕТИ И ЕКСКУРЗИЈЕ

Садржај	Датум	Број полазника	Оствареност циљева	Реализатори

9. ОЦЕЊИВАЊЕ ПОЛАЗНИКА

ОЦЕНЕ ПОЛАЗНИКА

Редни број	Број у матичној књизи	Презиме, средње слово и име полазника-це							
Редовна настава и (остали) облици образовног рада	_____ разред			_____ разред					
		закључна оцена		закључна оцена		закључна оцена			
Српски језик									
Српски као нематерњи језик									
Енглески језик									
Дигитална писменост									
Математика									
Основне животне вештине									
Физика									
Хемија									
Биологија									
Примењене науке									
Историја									
Географија									
Предузетништво									
Одговорно живљење у грађанском друштву									

Припремна настава									
Ваннаставне активности									
Допунска настава									
Додатна настава									
Изостанци	оправдани	неоправдани	свега	оправдани	неоправдани	свега			
ОПШТИ УСПЕХ									
ИЗОСТАНЦИ ПО МЕСЕЦИМА									
IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н
Напомене:									

10. ЗАПИСНИЦИ

10-1. ЗАПИСНИЦИ СА СЕДНИЦА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА

(Уписати: датум одржавања, врсту састанка, број присутних, дневни ред, одлуке, закључке)

(Уписати: датум одржавања, врсту састанка, број присутних, дневни ред, одлуке, закључке)

This image shows a single page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

11. ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПОДАКА

КРЕТАЊЕ БРОЈА ПОЛАЗНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Уписано на почетку _____разред			Уписано у току _____разред			СВЕГА УПИСАНИХ _____разред			Отишло у току _____разред												СТАЊЕ НА КРАЈУ РАЗРЕДА		
									исписано			напустило школу			други разлози			СВЕГА НА КРАЈУ РАЗРЕДА					
М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега

Уписано на почетку _____разред			Уписано у току _____разред			СВЕГА УПИСАНИХ _____разред			Отишло у току _____разред												СТАЊЕ НА КРАЈУ РАЗРЕДА		
									исписано			напустило школу			други разлози			СВЕГА НА КРАЈУ РАЗРЕДА					
М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега	М.	Ж.	Свега

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА

Часови	Разред	Српски језик	Српски као нематеријни језик	Енглески језик	Дигитална писменост	Математика	Основне животне вештине	Физика	Хемија	Биологија	Примењене науке	Историја	Географија	Предузетништво	Одговорно живљење у грађанском друштву				
Планирано																			
	Укупно																		
Одржано																			
	Укупно																		
Неодржано																			
	Укупно																		

ПРЕГЛЕД ИЗОСТАНАКА ПОЛАЗНИКА

Разред	Број полазника				Број полазника									
	Свега у одељењу	Без изостанака	Са изостаницима	Који никако не похађају	Са оправданим изостаницима					Са неоправданим изостаницима				
					до 200 часова		преко 200 часова		Свега	до 25 часова		преко 25 часова		Свега
					Број полазника	Број изостанака	Број полазника	Број изостанака	Број полазника	Број изостанака	Број полазника	Број изостанака	Број полазника	Број изостанака
Укупно														

Потпис одељењског старешине

УСПЕХ ПОЛАЗНИКА – БРОЈЧАНО ОЦЕЊИВАЊЕ

ПРЕДМЕТИ	РАЗРЕД	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Свега позитивних	Недовољних	Неоцењених	Свега полазника	Средња оцена	Потпис наставника
Српски језик											
Српски као нематерњи језик											
Енглески језик											
Дигитална писменост											
Математика											
Основне животне вештине											
Физика											
Хемија											
Биологија											
Примењене науке											
Историја											
Географија											
Предузетништво											
Одговорно живљење у грађанском друштву											
УКУПНО											

УСПЕХ ПОЛАЗНИКА

[illegible]

ОПШТИ УСПЕХ ПОЛАЗНИКА НА КРАЈУ _____ РАЗРЕДА _____

[illegible]

ПОДАЦИ О ПОЛАГАЊУ РАЗРЕДНОГ ИСПИТА

Пријављено за разредни ispit	Положило разредни испит						Остало да понови разред	
	одличних	врло добрих	добрих	довољних	Свега		није положило	није полагало
					Бр.	%		
Свега								

ПОДАЦИ О ПОЛАГАЊУ ПОПРАВНОГ ИСПИТА

Пријављено за поправни испит	Положило поправни испит						Остало да понови разред	
	одличних	врло добрих	добрих	довољних	Свега		није положило	није полагало
					Бр.	%		
Свега								

ОПШТИ УСПЕХ ПОЛАЗНИКА НА КРАЈУ _____ РАЗРЕДА

[illegible]

ОПШТИ УСПЕХ ПОЛАЗНИКА НА КРАЈУ _____ РАЗРЕДА

Свега полазника	Позитиван успех								Свега позитивних	Недовољан успех								Свега ученика са недовољним оценама	Неоцењених
	одличних		врло добрих		добрих		довољних			са једном недовољном		са две недовољне		са три и више недовољних					
	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%		Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%				

ПОДАЦИ О ПОЛАГАЊУ РАЗРЕДНОГ ИСПИТА

Пријављено за разредни испит	Положило разредни испит						Остало да понови разред	
	одличних	врло добрих	добрих	довољних	Свега		није положило	није полагало
					Бр.	%		
Свега								

ПОДАЦИ О ПОЛАГАЊУ ПОПРАВНОГ ИСПИТА

Пријављено за поправни испит	Положило поправни испит						Остало да понови разред	
	одличних	врло добрих	добрих	довољних	Свега		није положило	није полагало
					Бр.	%		
Свега								

ОПШТИ УСПЕХ ПОЛАЗНИКА НА КРАЈУ _____ РАЗРЕДА

Свега полазника	Завршило _____ разред								Положило поправни испит				Свега завршило разред до краја школске године		Остало да понови разред			
	одличних		врло добрих		добрих		довољних		из једног предмета		из два предмета				због недовољног успеха		Неоцењених	
	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%		

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА

Часови	Разред	ОБЛИЦИ И ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНОГ РАДА							
		Часови одељењског старешине	Допунска настава	Додатна настава	Ваннаставне активности*				
Планирано	_____								

	Укупно								
Одржано	_____								

	Укупно								
Неодржано	_____								

	Укупно								

* Уписују се активности које школа нуди полазницима у складу са годишњим планом рада и школским програмом

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ЕВИДЕНЦИЈЕ ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

[illegible]

12. ЗАПАЖАЊА О ПРЕГЛЕДУ ДНЕВНИКА ОБРАЗОВНОГ РАДА

(После запажања о прегледу Дневника образовног рада, обавезно уписати датум прегледа и потпис)

[illegible]

[illegible]

ДАТУМ _____

(М. П.)

(подпис)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

(назив основне школе)

Седиште матичне школе _____ Општина _____

Издвојено одељење _____

КЊИГА АНДРАГОШКЕ
ЕВИДЕНЦИЈЕ

Одељење _____

Циклус _____

Школска 20____/20____. године

Језик на коме се изводи образовни рад: _____

Андрагошки асистент:

_____ од _____ до _____
(име и презиме – штампаним словима)

_____ од _____ до _____
(име и презиме – штампаним словима)

Директор школе:

_____ од _____ до _____
(име и презиме – штампаним словима)

_____ од _____ до _____
(име и презиме – штампаним словима)

САДРЖАЈ

Упутство	4
1. Календар годишњих активности.....	5
2. Списак предмета, наставника и задужења у образовном раду	6
3. Подела одељења на наставнике	7
4. Распоред часова	8
5. Распоред звоњења	9
6. Списак полазника	10
7. Подаци о полазнику	11 – 35
8. Сарадања са партнерима	36
9. Сарадања са Националном службом за запошљавање	37
Преглед изабраних стручних обука	38
Реализација обука	39
10. Евиденција о присутности	40
11. Записници са састанака школског тима	41– 47
12. Кретање броја полазника у току школске године на нивоу одељења	48
13. Кретање броја полазника у току школске године на нивоу школе	48

УПУТСТВО

1. Календар годишњих активности

Уносе се активности за прво и друго полугодиште (датуми почетка и завршетка наставе, припремне наставе и поправних и разредних испита, подела сведочанстава).

2. Списак предмета, наставника и задужења у образовно-васпитном раду

Уносе се име и презиме наставника, задужења за рад у одељењу, место одржавања наставе по циклусима и разредима/одељењима.

3. Подела одељења на наставнике

Уносе се имена и презимена наставника по циклусима и разредима/одељењима и предмети које предају.

4. Распоред часова

Уноси се распоред часова по циклусима и разредима за сваки радни дан у недељи.

5. Распоред звоњења

Уноси се време почетка и завршетка сваког часа по циклусима и место одржавања наставе.

6. Списак полазника

Уносе се име и презиме полазника, матични број и датум уписа по циклусима и разредима/одељењима.

7. Подаци о полазнику

Уносе се лични подаци, подаци о породици, условима живота, здравствени статус, баријере за партиципацију, тешкоће у учењу и врста пружене помоћи.

8. Сарадња са партнерима

Уносе се партнери са којима је остварена сарадња, циљ сарадње, време када је сарадња остварена и исход сарадње.

9. Сарадња са Националном службом за запошљавање

Уносе се име и презиме полазника, циклус и разред, евиденција у НСЗ, рачун у банци и уговор за превоз.

Преглед изабраних стручних обука.

Реализација обуке.

10. Евиденција о присутности

Бележи се присутност сваког дана у недељи за сваки месец (од септембра до маја). У напмени се уписује проценат присуства полазника на настави на полугодишњем/годишњем нивоу у оквиру одељења, време и начин надокнаде наставе.

11. Записници са састанака школског тима

Уносе се датум, дневни ред, одлуке и закључци.

12. Кретање броја полазника у току школске године

Уносе се подаци о броју уписаних на почетку, крају и у току школске године, укупан број уписаних и број полазника који су напустили школовање по разредима и полу.

1. КАЛЕНДАР ГОДИШЊИХ АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Вођење андрагошке документације	
Почетак наставе	
Мотивисање полазника	
Завршетак наставе	
Припремна настава и полагање поправних и разредних испита	
Подела сведочанстава за полазнике	
Припремна настава за полагања завршног испита	
Полагање завршног испита	

2. СПИСАК ПРЕДМЕТА, НАСТАВНИКА И ЗАДУЖЕЊА У ОБРАЗОВНОМ РАДУ

Предмет	Име и презиме наставника	Задужења за рад у одељењу (циклус/разред/одељење)	Место одржавања наставе
Српски језик			
Српски као нематерњи језик			
Енглески језик			
Дигитална писменост			
Математика			
Основне животне вештине			
Физика			
Хемија			
Биологија			
Примењене науке			
Историја			
Географија			
Предузетништво			
Одговорно живљење у грађанском друштво			

3. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ПРЕДМЕТ

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ПРЕДМЕТ

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ПРЕДМЕТ

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ПРЕДМЕТ

4. РАСПОРЕД ЧАСОВА

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ЧАС	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ЧАС	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ЧАС	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ЧАС	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

5. РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ЧАС	ВРЕМЕ
1.	
2.	
3.	
4.	

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ЧАС	ВРЕМЕ
1.	
2.	
3.	
4.	

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ЧАС	ВРЕМЕ
1.	
2.	
3.	
4.	

(МЕСТО ОДРЖАВАЊА НАСТАВЕ)

ЧАС	ВРЕМЕ
1.	
2.	
3.	
4.	

6. СПИСАК ПОЛАЗНИКА

Ред. број	Презиме и име полазника	Матични број	Датум уписа	Уписан у циклус/разред/ одељење
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

7. ПОДАЦИ О ПОЛАЗНИКУ

ЛИЧНИ ПОДАЦИ			
ПРЕЗИМЕ И ИМЕ		пол	
ДАТУМ И МЕСТО РОЂЕЊА			
ЈМБГ			
АДРЕСА			
БРОЈ ТЕЛЕФОНА			
НАЦИОНАЛНОСТ			
ЈЕЗИК			

ПОРОДИЦА			
СА КИМ ЖИВИ		број чланова заједнице	
ЧЛАНОВИ ЗАЈЕДНИЦЕ			
БРАЧНИ СТАТУС			

УСЛОВИ ЖИВОТА	
ЖИВИ У КУЋА, СТАН, ПОДСТАНАР	
УСЛОВИ СТАНОВАЊА	БРОЈ И ВЕЛИЧИНА ПРОСТОРИЈА, ВОДА, СТРУЈА...
ПРИХОДИ	ЗАРАДА, ДЕЧИЈИ ДОДАТАК, СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ...

ЗДРАВСТВЕНИ СТАТУС	
ЗДРАВСТВЕНИ КАРТОН	
ЗДРАВСТВЕНО СТАЊЕ	

Бр.	БАРИЈЕРЕ ЗА ПАРТИЦИПАЦИЈУ	ВРСТА ПРУЖЕНЕ ПОМОЋИ

Бр.	ТЕШКОЋЕ У УЧЕЊУ (опште или по предметима)	ВРСТА ПРУЖЕНЕ ПОМОЋИ

НАПОМЕНА:

8. САРАДЊА СА ПАРТНЕРИМА

[illegible]

ПРЕГЛЕД ИЗАБРАНИХ СТРУЧНИХ ОБУКА

РБ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОЛАЗНИКА	НАЗИВ СТРУЧНЕ ОБУКЕ	ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ ССП/ ОРГАНИЗАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ИЗВОЂАЧ ОБУКЕ
1.			
2.			
3.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

РЕАЛИЗАЦИЈА ОБУКА

РБ	Обука	Време извођења обуке	Извођач обуке	Место извођења обуке	Број полазника на обуци	Тешкоће у реализацији обуке
1.						
2.						
3.						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

10. ЕВИДЕНЦИЈА О ПРИСУТНОСТИ

СЕПТЕМБАР																			
1. НЕДЕЉА					2. НЕДЕЉА					3. НЕДЕЉА					4. НЕДЕЉА				

ОКТОБАР																			
1. НЕДЕЉА					2. НЕДЕЉА					3. НЕДЕЉА					4. НЕДЕЉА				

НОВЕМБАР																			
1. НЕДЕЉА					2. НЕДЕЉА					3. НЕДЕЉА					4. НЕДЕЉА				

ДЕЦЕМБАР																			
1. НЕДЕЉА					2. НЕДЕЉА					3. НЕДЕЉА					4. НЕДЕЉА				

ЈАНУАР																			
1. НЕДЕЉА					2. НЕДЕЉА					3. НЕДЕЉА					4. НЕДЕЉА				

ФЕБРУАР																			
1. НЕДЕЉА					2. НЕДЕЉА					3. НЕДЕЉА					4. НЕДЕЉА				

МАРТ																			
1. НЕДЕЉА					2. НЕДЕЉА					3. НЕДЕЉА					4. НЕДЕЉА				

АПРИЛ																			
1. НЕДЕЉА					2. НЕДЕЉА					3. НЕДЕЉА					4. НЕДЕЉА				

MAJ																			
1. НЕДЕЉА					2. НЕДЕЉА					3. НЕДЕЉА					4. НЕДЕЉА				

НАПОМЕНА:	
-----------	--

11. ЗАПИСНИЦИ СА САСТАНАКА ШКОЛСКОГ ТИМА

ДАТУМ:	ОДСУТНИ:
ДНЕВНИ РЕД:	
ОДЛУКА И ЗАКЉУЧАК :	
ДАТУМ:	ОДСУТНИ:
ДНЕВНИ РЕД:	
ОДЛУКА И ЗАКЉУЧАК :	

**12. КРЕТАЊЕ БРОЈА ПОЛАЗНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ
(У ОКВИРУ ОДЕЉЕЊА)**

РАЗРЕД	Уписано на почетку школске године			Уписано у току школске године			СВЕГА УПИСАНИХ			Напустили школовање у току школске године			Стање на крају школске године		
	М.	Ж.	свега	М.	Ж.	свега	М.	Ж.	свега	М.	Ж.	свега	М.	Ж.	свега

**13. КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ
(НА НИВОУ ШКОЛЕ)**

РАЗРЕД	Уписано на почетку школске године			Уписано у току школске године			СВЕГА УПИСАНИХ			Напустили школовање у току школске године			Стање на крају школске године		
	М.	Ж.	свега	М.	Ж.	свега	М.	Ж.	свега	М.	Ж.	свега	М.	Ж.	свега

Андрагошки асистент

(М.П.)

Директор школе

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

_____ у _____
(назив школе)
Општина _____ Решењем бр. _____ од _____
(деловодни број и датум) (назив органа који је донео решење)
Број у матичној књизи _____ утврђено је да школа испуњава услове за рад.

ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ
ПО МОДЕЛУ ФУНКЦИОНАЛНОГ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ
СВЕДОЧАНСТВО
О ЗАВРШЕНОМ РАЗРЕДУ

_____ (презиме и име полазника-це)
ЈМБГ _____, _____ (име родитеља/другог законског заступника)
_____ у _____ (датум и година рођења) (место рођења)
општина _____, држава _____,
похађао-ла – полагао-ла испите* је школске _____ / _____ године
ПРВИ ЦИКЛУС и показао-ла следећи успех:

IV РАЗРЕД

Српски језик	_____
Српски као нематерњи језик	_____
Енглески језик	_____
Дигитална писменост	_____
Математика	_____
Основне животне вештине	_____
_____	_____
Општи успех	_____

Напомена: _____

Одељењски старешина

(М.П.)

Директор

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

_____ у _____
(назив школе)
Општина _____ Решењем бр. _____ од _____
(деловодни број и датум) (назив органа који је донео решење)

Број у матичној књизи _____ утврђено је да школа испуњава услове за рад.

ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ
ПО МОДЕЛУ ФУНКЦИОНАЛНОГ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ

СВЕДОЧАНСТВО

О ЗАВРШЕНОМ РАЗРЕДУ

_____ (презиме и име полазника-це)
ЈМБГ _____, _____ (име родитеља/другог законског заступника),
_____ у _____ (место рођења),
(датум и година рођења)
општина _____, држава _____,
похађао-ла – полагао-ла испите* је школске _____ / _____ године, _____ и _____ разред,
ДРУГИ ЦИКЛУС и показао-ла следећи успех:

V РАЗРЕД

Српски језик	_____ ()
Српски као нематерњи језик	_____ ()
Енглески језик	_____ ()
Дигитална писменост	_____ ()
Математика	_____ ()
Биологија	_____ ()
Историја	_____ ()
Географија	_____ ()
Одговорно живљење у грађанском друштву	_____ ()

VI РАЗРЕД

Српски језик	_____ ()
Српски као нематерњи језик	_____ ()
Енглески језик	_____ ()
Дигитална писменост	_____ ()
Математика	_____ ()
Физика	_____ ()
Хемија	_____ ()
Биологија	_____ ()
Историја	_____ ()
Географија	_____ ()
Предузетништво	_____ ()
Одговорно живљење у грађанском друштву	_____ ()

Општи успех _____ () Општи успех _____ ()

Напомена: _____

Одељењски старешина

(М.П.)

Директор

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

_____ у _____
(назив школе)
Општина _____ Решењем бр. _____ од _____
_____ (деловодни број и датум) _____ (назив органа који је донео решење)

Број у матичној књизи _____ утврђено је да школа испуњава услове за рад.

ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ
ПО МОДЕЛУ ФУНКЦИОНАЛНОГ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ

СВЕДОЧАНСТВО
О ЗАВРШЕНОМ РАЗРЕДУ

_____ (презиме и име полазника-це)
ЈМБГ _____, _____ (име родитеља/другог законског заступника)
_____ у _____ (место рођења)
(датум и година рођења)
општина _____, држава _____,
похађао-ла – полагао-ла испите* је школске _____ / _____ године, _____ и _____ разред,
ТРЕЋИ ЦИКЛУС и показао-ла следећи успех:

VII РАЗРЕД

VIII РАЗРЕД

Српски језик _____ ()
Српски као нематерњи језик _____ ()
Енглески језик _____ ()
Дигитална писменост _____ ()
Математика _____ ()
Физика _____ ()
Хемија _____ ()
Биологија _____ ()
Историја _____ ()
Географија _____ ()
Предузетништво _____ ()
Одговорно живљење у грађанском друштву _____ ()

Српски језик _____ ()
Српски као нематерњи језик _____ ()
Енглески језик _____ ()
Дигитална писменост _____ ()
Математика _____ ()
Примењене науке _____ ()
Предузетништво _____ ()
Одговорно живљење у грађанском друштву _____ ()

Општи успех _____ () Општи успех _____ ()
Напомена: _____

Одељењски старешина

(М.П.)

Директор

* Непотребно прецртати

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

(назив школе)

у _____ Општина _____

(деловодни број и датум)

Решењем бр. _____ од _____

Број у матичној књизи _____

(назив органа који је донео решење)

утврђено је да школа испуњава услове за рад.

УВЕРЕЊЕ

О ОБАВЉЕНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ
У ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ ОДРАСЛИХ

(презиме и име полазника-це*)

ЈМБГ _____, _____,

(име родитеља/другог законског заступника)

(датум и година рођења)

у _____,

(место рођења)

општина _____, држава _____,

Обавио-ла* је школске _____ / _____ године завршни испит.

Одељењски старешина

(М.П.)

Директор

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

(назив школе)

у _____ Општина _____

(деловодни број и датум)

Решењем бр. _____ од _____

Број у матичној књизи _____

(назив органа који је донео решење)

утврђено је да школа испуњава услове за рад.

ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ
ПО МОДЕЛУ ФУНКЦИОНАЛНОГ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХСВЕДОЧАНСТВО
О ЗАВРШЕНОМ ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ

(презиме и име полазника-ца*)

ЈМБГ _____, _____,

(име родитеља/другог законског заступника)

(датум и година рођења)

, у _____,

(место рођења)

општина _____, држава _____,

школске _____ / _____ године је завршио-ла* осми разред основног образовања

Према томе, полазник-ца* је завршио-ла * основно образовање.

Одељењски старешина

(М.П.)

Директор

(Штамбиљ школе са деловодним бројем и датумом)

ЗАПИСНИК

О ПОЛАГАЊУ ИСПИТА

(навести врсту испита: поправни, разредни и други)

Испитни рок _____ школске 20 ____ /20 ____ године

Испитни рок _____ школске 20 ____ /20 ____ године

Испитни рок _____ школске 20 ____ /20 ____ године

(презиме и име полазника-це*)

Идентитет је утврђен на основу: личне карте или извода из матичне књиге рођених.

Циклус _____

Разред _____

Датум полагања	Наставни предмет	ИСПИТНА ПИТАЊА	Оцена	Закључна оцена	Потписи		
					Испитивач	Члан	Одељенски старешина

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

НАЗИВ ШКОЛЕ _____ у _____

Општина _____ Решењем бр. _____ од _____

(деловодни број и датум)

(назив органа који је донео решење)

Број у матичној књизи _____ утврђено је да школа испуњава услове за рад

ПРЕВОДНИЦА

о преласку полазника основног образовања одраслих из једне у другу школу

_____ презиме (име и презиме родитеља/другог законског заступника) и име полазника-це

ЈМБГ _____, _____, у _____, _____
(датум и година рођења) (место рођења)

општина _____, држава _____,

уписан-а је у школској _____ / _____ години у _____ разред – циклус школе.
(словима)

По захтеву _____ полазник-ца прелази у школу

_____ у _____, општина _____,

држава _____ због _____.

Полазник-ца је до _____ године, у _____ разреду _____ циклуса
(датум одласка из ове школе)

школске _____ / _____ године, имао-ла следеће оцене из наставних предмета:

Српски језик	_____ ()
Српски као нематерњи језик	_____ ()
Енглески језик	_____ ()
Дигитална писменост	_____ ()
Математика	_____ ()
Основне животне вештине	_____ ()
Физика	_____ ()
Хемија	_____ ()
Биологија	_____ ()
Примењене науке	_____ ()
Историја	_____ ()
Географија	_____ ()
Предузетништво	_____ ()
Одговорно живљење у грађанском друштву	_____ ()

Изостанци: оправданих _____, неоправданих _____ часова.

Одељењски старешина

(М.П.)

Директор

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

НАЗИВ ШКОЛЕ _____ у _____

Општина _____ Решењем бр. _____ од _____

(деловодни број и датум) _____ (назив органа који је донео решење) _____
Број у матичној књизи _____ утврђено је да школа испуњава услове за рад

ИСПИСНИЦА
о престанку похађања основног образовања одраслих

_____ презиме (име и презиме родитеља/другог законског заступника) и име полазника-це

ЈМБГ _____, _____, у _____, _____
(датум и година рођења) (место рођења)

општина _____, држава _____

уписан-а је у школској _____ / _____ години у _____ разред – циклус школе.
(словима)

По захтеву _____ полазник-ца је престао-ла похађање

_____ у _____, општина _____

држава _____ због _____

Полазник-ца је до _____ године, у _____ разреду _____ циклуса
(датум одласка из ове школе)

школске _____ / _____ године, имао-ла следеће оцене из наставних предмета:

Српски језик	_____ ()
Српски као нематерњи језик	_____ ()
Енглески језик	_____ ()
Дигитална писменост	_____ ()
Математика	_____ ()
Основне животне вештине	_____ ()
Физика	_____ ()
Хемија	_____ ()
Биологија	_____ ()
Примењене науке	_____ ()
Историја	_____ ()
Географија	_____ ()
Предузетништво	_____ ()
Одговорно живљење у грађанском друштву	_____ ()

Изостанци: оправданих _____, неоправданих _____ часова.

Одељењски старешина

(М.П.)

Директор