



STANDARD ZANIMANJA

AUDIO OPERATER/ OPERATERKA

SADRŽAJ

1.	OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	2
2.	TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA	3
3.	KLJUČNI POSLOVI.....	4
3.1.	GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA	4
3.2.	GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA	6
3.3.	GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI	7
3.4.	GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI	11
3.5.	GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	12
3.6.	GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA.....	13
3.8.	GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA	14
3.9.	GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE	15
3.10.	GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA.....	16
3.11.	GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE	17
4.	OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	18
5.	REFERENTNI PODACI.....	19

Napomena:

Svi izrazi koji se u ovom dokumentu koriste u muškom rodu, obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

1. OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU

NAZIV ZANIMANJA: AUDIO OPERATER/ OPERATERKA

NIVO: III

OPIS ZANIMANJA:

Audio operater organizuje, priprema i koordinira aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije različitih audio sadržaja. Priprema audio opremu, podešavajući audio signal i povezujući audio sisteme za potrebe snimanja i produkcije. Vršiti izbor audio opreme za snimanje i produkciju različitih audio sadržaja. Snima i arhivira snimljeni materijal u skladu sa potrebama produkcije. Održava i skladišti audio opremu. Obavlja poslove sa ciljem održavanja funkcionalnosti audio sistema i audio opreme za rad uz primjenu mjera zaštite na radu, zaštite zdravlja i životne sredine.

KOMPETENCIJE

Audio operater:

- Planira aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
- Organizuje sopstveni rad za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
- Vršiti ličnu pripremu i pripremu pratećih aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
- Priprema audio opremu za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
- Koordinira aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
- Vršiti snimanje audio sadržaja
- Vršiti održavanje i skladištenje audio opreme
- Određuje cijene usluga snimanja i produkcije audio sadržaja
- Vodi poslovnu dokumentaciju iz domena svoga rada
- Primjenjuje normative i standarde rada u audio produkciji
- Obezbeđuje funkcionalnost sredstava za rad
- Komunicira sa saradnicima i poslovnim partnerima u skladu sa pravilima poslovne komunikacije i etike
- Sprovodi postupke i mjere za zaštitu na radu, zaštitu zdravlja i okoline, u skladu sa propisima

2. TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA

Grupe poslova	Ključni poslovi
Analiza, planiranje i organizacija rada	<ul style="list-style-type: none"> - Planiranje aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja - Organizacija sopstvenog rada za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
Priprema posla i radnog mjesta	<ul style="list-style-type: none"> - Lična priprema i priprema pratećih aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
Operativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Priprema audio opreme za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja - Koordinacija aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja - Snimanje audio sadržaja - Održavanje i skladištenje audio opreme
Komercijalni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Određivanje cijena usluga snimanja i produkcije audio sadržaja
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Vođenje poslovne dokumentacije iz domena svoga rada
Poslovi rukovođenja	<ul style="list-style-type: none"> - Nema poslova rukovođenja
Nadzor rada	<ul style="list-style-type: none"> - Nema poslova nadzora rada
Obezbjedivanje kvaliteta	<ul style="list-style-type: none"> - Primjena normativa i standarda rada u audio produkciji
Održavanje i popravke	<ul style="list-style-type: none"> - Obezbjedivanje funkcionalnosti sredstava za rad
Komunikacija	<ul style="list-style-type: none"> - Komunikacija sa saradnicima i poslovnim partnerima u skladu sa pravilima poslovne komunikacije i etike
Očuvanje zdravlja i okoline	<ul style="list-style-type: none"> - Sprovođenje postupaka i mjera za zaštitu na radu, zaštitu zdravlja i okoline, u skladu sa propisima

3. KLJUČNI POSLOVI

3.1. GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA

3.1.1. Ključni posao: Planiranje aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Pregleda dnevni raspored **planiranih poslova** za potrebe snimanja i produkcije **audio sadržaja**
 - Planirani poslovi:** priprema audio opreme za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja, koordinacija aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja, snimanje audio sadržaja, održavanje i skladištenje audio opreme
 - Audio sadržaji:** muzičko-scenski događaji (koncerti i predstave), medijski formati (radio/TV emisije), javni govori (konferencije, predavanja, seminari i dr.), digitalni formati (audio snimci, potkasti, lajv striminzi i dr.), filmovi i dr.
- Analizira raspoloživu **audio opremu**, kao i **audiosisteme**, za potrebe snimanja i/ili produkcije audio sadržaja
 - Audio oprema:** mikrofoni, audio mikseri, snimači za rad na terenu i drugi uređaji za snimanje i produkciju adekvatni događaju ili djelu koje se snima, procesori, pojačivači, zvučnici, slušalice, audio kablovi (konektori: XLR, TRS, TS, RCA, SMA, optički i dr.), stalci i dr.
 - Audiosistemi:** muzički studio, TV, radio, reportažna kola, sistemi za ozvučavanje (vanjski i unutrašnji) i dr.
- Analizira potrebe za snimanjem i produkcijom audio sadržaja
- Planira sopstveni rad u skladu sa rasporedom planiranih aktivnosti, hitnih intervencija i potreba za snimanjem i produkcijom audio sadržaja

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Muzička pismenost (poznavanje muzičkih instrumenata i akustičkih svojstava)
- Audio oprema
- Audiosistemi
- Planiranje i organizacija rada za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
- Snimanje i produkcija audio sadržaja
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija u radu

3.1.2. Ključni posao: Organizacija sopstvenog rada za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Procjenjuje vrijeme trajanja planiranih aktivnosti za snimanje i produkciju **audio sadržaja**

Audio sadržaji: muzičko-scenski događaji (koncerti i predstave), medijski formati (radio/TV emisije), javni govori (konferencije, predavanja, seminari i dr.), digitalni formati (audio snimci, potkasti, lajv striminzi i dr.), filmovi i dr.

- Planira aktivnosti za snimanje i produkciju audio sadržaja
- Planira raspored korišćenja raspoložive **audio opreme**, kao i **audiosistema**

Audio oprema: mikrofoni, audio mikseri, snimači za rad na terenu i drugi uređaji za snimanje i produkciju adekvatni događaju ili djelu koje se snima, procesori, pojačivači, zvučnici, slušalice, audio kablovi (konektori: XLR, TRS, TS, RCA, SMA, optički i dr.), stalci i dr.

Audiosistemi: muzički studio, TV, radio, reportažna kola, sistemi za ozvučavanje (vanjski i unutrašnji) i dr.

- Organizuje sopstveni rad u skladu sa planom

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Audio oprema
- Audio sistemi
- Organizacija rada za snimanje i produkciju audio sadržaja

3.2. GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA

3.2.1. Ključni posao: Lična priprema i priprema pratećih aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Vršiti ličnu pripremu za rad, u skladu sa **etičkim kodeksom** i standardima struke
 - Etički kodeks:** lična i radna higijena, radna odjeća i obuća, način i upotreba sredstava za rad
- Priprema prateću **dokumentaciju** za potrebe snimanja i produkcije **audio sadržaja**
 - Dokumentacija:** košuljice muzičkog programa, izvještaji, liste tehničkih zahtjeva i dr.
 - Audio sadržaji:** muzičko-scenski događaji (koncerti i predstave), medijski formati (radio/TV emisije), javni govori (konferencije, predavanja, seminari i dr.), digitalni formati (audio snimci, potkasti, lajv striminzi i dr.), filmovi i dr.
- Vršiti pripremu i sortiranje snimljenih materijala, potrebnih za produkciju audio sadržaja
- Informiše saradnike o **zahtjevima za snimanje i produkciju** audio sadržaja
 - Zahtjevi za snimanje i produkciju:** rider list/lista tehničkih zahtjeva, stage plot/nacrt scene i dr.
- Vršiti provjeru tehničke ispravnosti audio opreme potrebnih za snimanje i produkciju
- Predlaže snimljene materijale/**programske sadržaje** za potrebe produkcije audio sadržaja
 - Programski sadržaji:** muzički, dramski, književni, dokumentarni i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Osnove audiotehnike
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija u radu
- Muzička pismenost (muzički instrumenti i ansambli, istorija muzike – epohe, stilovi, pravci, žanrovi)
- Softveri za obradu podataka

3.3. GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI

3.3.1. Ključni posao: Priprema audio opreme za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Vršiti izbor **audio opreme**, za potrebe snimanja i produkcije **audio sadržaja**, u skladu sa tehničkim zahtjevima od strane izvođača ili audio realizatora

Audio oprema: mikrofoni, audio mikseri, snimači za rad na terenu i drugi uređaji za snimanje i produkciju adekvatni događaju ili djelu koje se snima, procesori, pojačivači, zvučnici, slušalice, audio kablovi (konektori: XLR, TRS, TS, RCA, SMA, optički i dr.), stalci i dr.

Audio sadržaji: muzičko-scenski događaji (koncerti i predstave), medijski formati (radio/TV emisije), javni govori (konferencije, predavanja, seminari i dr.), digitalni formati (audio snimci, potkasti, lajv striminzi i dr.), filmovi i dr.

- Vršiti postavku i povezivanje audio opreme odgovarajućim audio kablovima za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
- Vršiti provjeru audio signala i audio opreme za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
- Priprema **softvera za snimanje i obradu zvuka**

Softveri za snimanje i obradu zvuka: Pro Tools, Reaper, Nuendo, Cubase, Audacity, Adobe Audition i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Osnove akustike
- Osnove audiotehnike
- Osnovi elektrotehnike
- Rukovanje audio opremom
- Snimanje i realizacija događaja
- Softveri za snimanje i obradu zvuka
- Muzička pismenost (poznavanje muzičkih instrumenata i akustičkih svojstava)

3.3.2. Ključni posao: Koordinacija aktivnosti za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Koordinira aktivnosti sa **glavnim nosiocima projekta** za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
Glavni nosioci projekta: producent, izvođač, režiser i dr.
- Vršiti provjeru audio sistema u odnosu na potrebe snimanja ili realizacije **audio sadržaja**
Audio sadržaji: muzičko-scenski događaji (koncerti i predstave), medijski formati (radio/TV emisije), javni govori (konferencije, predavanja, seminari i dr.), digitalni formati (audio snimci, potkasti, lajv striminzi i dr.), filmovi i dr.
- Podešava **nivo audio signala**
Nivoi audio signala: nivo predpojačanja, pojačanja i izlaznog signala/master
- Vršiti osnovnu **obradu signala** u odnosu na potrebe snimanja ili realizacije audio sadržaja
Obrada signala: ekvilizacija, kompresija, reverberacija i dr.
- Otklanja eventualne **probleme signala**
Problemi signala: izobličenja, šumovi, zvukovi prouzrokovani neispravnom opremom i električnim instalacijama i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Osnove akustike
- Osnove audiotehnike
- Muzička pismenost (poznavanje muzičkih instrumenata i akustičkih svojstava)
- Provjera audio signala
- Podešavanje nivoa audio signala
- Softveri za snimanje i obradu zvuka
- Obrada signala
- Otklanjanje problema signala

3.3.3. Ključni posao: Snimanje audio sadržaja

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Vršiti distribuciju signala u odnosu na potrebe snimanja događaja i pravilan tok signala od izvora do sistema za emitovanje, odnosno snimanje u skladu sa instrukcijama audio realizatora
- Snima **audio sadržaj** na odgovarajućem **softveru za snimanje i obradu zvuka**, u skladu sa potrebama produkcije

Audio sadržaji: muzičko-scenski događaji (koncerti i predstave), medijski formati (radio/TV emisije), javni govori (konferencije, predavanja, seminari i dr.), digitalni formati (audio snimci, potkasti, lajv striminzi i dr.), filmovi i dr.

Softveri za snimanje i obradu zvuka: Pro Tools, Reaper, Nuendo, Cubase, Audacity, Adobe Audition i dr.

- Arhivira snimljeni materijal
- Vršiti deaktiviranje audio opreme i demontažu audio sistema
- Vršiti pakovanje i odlaganje terenske audio opreme, nakon završenog snimanja ili realizovanog događaja

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Osnove akustike
- Osnove audiotehnike
- Muzička pismenost (poznavanje muzičkih instrumenata i akustičkih svojstava)
- Poznavanje audio opreme
- Softveri za snimanje i obradu zvuka
- Arhiviranje snimljenog materijala
- Deaktiviranje audio opreme i demontaža audio sistema
- Pakovanje i odlaganje audio opreme

3.3.4. Ključni posao: Održavanje i skladištenje audio opreme

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Rukuje pravilno audio opremom za rad
- Održava pravilno **audio opremu**, u cilju obezbjeđivanja funkcionalnosti za rad

Audio oprema: mikrofoni, audio mikseri, snimači za rad na terenu i drugi uređaji za snimanje i produkciju adekvatni događaju ili djelu koje se snima, procesori, pojačivači, zvučnici, slušalice, audio kablovi (konektori: XLR, TRS, TS, RCA, SMA, optički i dr.), stalci i dr.
- Vršiti otklanjanje nedostataka i manje popravke uređaja za snimanje
- Vršiti pravilno skladištenje i raspoređivanje audio opreme na odgovarajuća mjesta

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Rukovanje audio opremom za rad
- Pravilno održavanje audio opreme
- Skladištenje audio opreme

3.4. GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI

3.4.1. Ključni posao: Određivanje cijena usluga snimanja i produkcije audio sadržaja

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Izračunava utrošak audio opreme za potrebe snimanja i produkcije audio sadržaja
- Prati cijene usluga snimanja i produkcije **audio sadržaja**
Audio sadržaji: muzičko-scenski događaji (koncerti i predstave), medijski formati (radio/TV emisije), javni govori (konferencije, predavanja, seminari i dr.), digitalni formati (audio snimci, potkasti, lajv striminzi i dr.), filmovi i dr.
- Obračunava osnovne kalkulacije utroška audio opreme, za usluge koje pruža klijentima
- Određuje cijene usluga snimanja i produkcije audio sadržaja

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Kalkulacija cijena
- Vođenje evidencije utroška audio opreme za rad
- Evidencija radnog vremena i učinka
- Određivanje cijene usluga

3.5. GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI

3.5.1. Ključni posao: Vođenje poslovne dokumentacije iz domena svoga rada

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Vodi evidenciju o zakazanim snimanjima ili realizacijama **audio sadržaja**

Audio sadržaji: muzičko-scenski događaji (koncerti i predstave), medijski formati (radio/TV emisije), javni govori (konferencije, predavanje, seminari i dr.), digitalni formati (audio snimci, potkasti, lajv striminzi i dr.), film i dr.

- Vodi evidenciju o snimljenim audio sadržajima
- Vodi arhivu o snimljenim audio događajima, za period definisan ugovorima
- Priprema periodične izvještaje o svom radu

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Administrativni poslovi u audio produkciji

3.6. GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA

- Nema poslova rukovođenja

3.7. GRUPA POSLOVA: NADZOR RADA

- Nema poslova nadzora rada

3.8. GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA

3.8.1. Ključni posao: Primjena normativa i standarda rada u audio produkciji

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Izvršava poslove i radne zadatke, u skladu sa važećim pravilima i propisima iz oblasti audio produkcije
- Korisiti pravilno audio opremu, kao i audiosisteme u skladu sa preporukama i uputstvima proizvođača
- Informiše se o inovacijama na tržištu, u cilju unapređenja kvaliteta svoga rada
- Istražuje novu audio opremu od značaja za realizaciju snimanja audio sadržaja

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Normativi i standardi rada u audio produkciji
- Standardi, pravila i propisi u audio produkciji
- Upotreba informaciono komunikacionih tehnologija u radu
- Audio oprema

3.9. GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE

3.9.1. Ključni posao: Obezbeđivanje funkcionalnosti sredstava za rad

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Vršiti redovno i pravilno održavanje audio opreme za rad, prije i nakon korišćenja, u skladu sa uputstvima proizvođača
- Vršiti kontrolu ispravnosti audio opreme, u skladu sa uputstvima proizvođača
- Vršiti prijavu kvara audio opreme
- Vodi evidenciju o potrošnji opreme i potrošnog materijala za rad

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Upotreba i održavanje audio sistema, audio opreme za rad
- Procedure u radu

3.10. GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA

3.10.1. Ključni posao: Komunikacija sa saradnicima i poslovnim partnerima u skladu sa pravilima poslovne komunikacije i etike

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Komunicira sa autorima, izvođačima i njihovim menadžerima u cilju angažovanja za potrebe snimanja i produkcije audio događaja, u skladu sa pravilima poslovne komunikacije i etike
- Komunicira sa organizacijom za zaštitu autorskog i srodnih prava
- Uspostavlja komunikaciju sa saradnicima, u cilju obezbjeđivanja potrebne opreme i sredstava za snimanje i produkciju audio sadržaja
- Uspostavlja komunikaciju sa saradnicima, u cilju prikupljanja detaljnih informacija o novoj opremi i priboru za rad, koristeći stručnu terminologiju na maternjem ili stranom jeziku
- Obavlja komunikaciju sa saradnicima i poslovnim partnerima telefonom, u pisanoj formi, elektronskom poštom ili lično, koristeći pravila poslovne komunikacije i etike

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Poslovna komunikacija
- Primjena stručne terminologije
- Pravila individualnog i timskog rada
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija
- Poznavanje stranog jezika

3.11. GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE

3.11.1. Ključni posao: Sprovođenje postupaka i mjera za zaštitu na radu, zaštitu zdravlja i okoline, u skladu sa propisima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Audio operater:

- Sprovodi postupke i mjere zaštite na radu prilikom realizacije operativnih i drugih poslova
- Održava radni prostor čistim i urednim prije početka i nakon završenog posla
- Sortira različite vrste otpadnog materijala na odgovarajući način i u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine
- Odlaže otpad na odgovarajući način i u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Zaštita i zdravlje na radu
- Zaštita životne sredine

4. OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU

Sektor i podsektor prema NOK-u	Sektor: Humanistika i umjetnost Podsektor: Umjetnost
Šifra i naziv zanimanja ili grupe zanimanja prema SKZ/ ISCO-u	2657 Snimatelji i operateri audio-vizuelne opreme
Tipično radno okruženje i uslovi rada	<p>Audio operater može da radi u RTV i TV kućama, kulturnim i muzičkim centrima, privatnim produkcijama i dr.</p> <p>Radi na otvorenom i zatvorenom radnom prostoru u jednoj, dvije ili tri smjene. Poslove obavlja manuelno, stojeći ili sjedeći u zavisnosti od vrste posla. Prilikom obavljanja snimanja zahtjeva se dugo stajanje na nogama i zauzimanje nepravilnih položaja tijela, što može dovesti do mišićnog zamora i iscrpljenosti, kao i koštano mišićnih oboljenja. U toku svog rada izložen je i negativnom uticaju uređaja za snimanje, kao i zračenja monitora računara. Zbog tačnosti i preciznosti koje su neophodne pri radu, radno vrijeme mora biti ograničeno, kao i praćeno odgovarajućim pauzama u skladu sa individualnim potrebama i mogućnostima potpune koncentracije u cilju zaštite sluha, kao i dobijanja kvalitetnog i obrađenog snimljenog materijala za potrebe post produkcije.</p> <p>Zbog pojedinih faza rada koje obavlja tokom snimanja i produkcije, važno je da je precizan u radu, ima dobru okulo-motornu koordinaciju, kao i dobre komunikacijske vještine i vještine timskog rada.</p>
Srodna zanimanja	Pomoćnik audio operatera i Tehničar audio realizacije
Ostale informacije	

5. REFERENTNI PODACI

Naziv dokumenta: Standard zanimanja Audio operater/ operaterka

Kod dokumenta: SZ-020230-AUDOP

Datum usvajanja dokumenta: 6. avgust 2025. godine

Sjednica nadležnog Savjeta na kojoj je dokument usvojen: VII sjednica Savjeta za kvalifikacije

Radna grupa za izradu dokumenta:

1. Ivan Ivanović, muzički umjetnik (smjer snimanje i dizajn zvuka), ton majstor, Muzički centar Crne Gore, Podgorica
2. Igor Vujović, inženjer za živo izvođenje i produkciju, dizajner zvuka, Televizija Crne Gore i Radio Crne Gore, Podgorica
3. Božidar Martinović, inženjer za audio i video tehnologije, saradnik, JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ i nastavnik, JU Škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Vida Matjan“, Kotor
4. Miroslav Stanišić, gimnazija, audio tehničar, JU Kulturno-informativni centar „Budo Tomović“, Podgorica
5. Darko Nikčević, magistar audiotehnologije, rukovodilac elektroakustičke laboratorije, UCG, Muzička akademija, Cetinje
6. Milivoje Pićurić, magistar kompozitor, nastavnik teorijske grupe predmeta, JU Umjetnička škola za muziku i balet “Vasa Pavić”, Podgorica

Koordinator:

Jelena Knežević, diplomirani psiholog, samostalni savjetnik I u Odjeljenju za razvoj kvalifikacija u stručnom obrazovanju, JU Centar za stručno obrazovanje

Ostale informacije:

Lektura: Magdalena Jovanović, samostalni savjetnik I za odnose sa javnostima i lektorisanje, JU Centar za stručno obrazovanje

Dizajn i tehnička obrada: Danilo Gogić, samostalni savjetnik II za administriranje i dizajn, JU Centar za stručno obrazovanje