



Crna Gora
SAVJET AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

PRIJAVA ZA GRANT
-OPŠTI PODACI-

Podnosilac prijave:			
Šifra i naziv djelatnosti:			
Vrsta pravnog lica ¹ :	☐ mikro pravno lice ☐ malo pravno lice	☐ srednje pravno lice ☐ veliko pravno lice	
Broj:			
Datum:			
Identifikacioni znak elektronskog medija:			
Naziv elektronskog medija:			

¹ Razvrstavanje pravnih lica se vrši u skladu sa Članom 5 Zakona o računovodstvu.

Uvodne napomene:

- > Prijavu treba popuniti elektronski;
- > Prijava se podnosi u **dva** štampana primjerka uvezana na način da se nakon predaje prijave ne mogu dodavati ni oduzimati listovi, u zatvorenoj pošiljci sa označenim punim nazivom i sjedištem podnosioca prijave i naznakom: „Ne otvarati – Prijava na javni konkurs za dodjelu sredstava iz Fonda za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija – potfond za komercijalne i neprofitne elektronske medije“;
- > Prijava se podnosi i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji, u sadržaju istovjetnom štampanom primjerku, zajedno sa svom pratećom dokumentacijom propisanom Pravilnikom o uslovima za raspodjelu sredstava iz Fonda Agencije za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija namijenjenih komercijalnim i neprofitnim elektronskim medijima;
- > Na USB fleš memoriji se dostavlja Obrazac 3 u Excel file formatu i snimak pilot emisije u skladu sa Uputstvom za snimanje emitovanih materijala elektronskih medija, koje donosi Agencija i objavljuje na veb-sajtu Agencije;
- > Ukoliko podnosilac prijave u štampanoj formi podnosi i drugu dokumentaciju onda i istu treba dostaviti i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji;
- > Neblagovremene prijave će se bez razmatranja odbaciti.
- > U slučaju podnošenja nepotpune prijave, u roku od najduže 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave, Savjet Agencije će, u pisanoj formi, zatražiti njegovom podnosiocu da prijavu ili prateću dokumentaciju dopuni ili ispravi podacima i/ili dokumentacijom koja ne predstavljaju osnov za bodovanje, odnosno ne može uticati na rezultate bodovanja. Ukoliko podnosilac prijave ne izvrši dopuni ili ispravku prijave u roku koji ne može biti duži od sedam dana, Savjet Agencije će takvu prijavu odbaciti kao nepotpunu.

1. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU PRIJAVE		
Naziv podnosioca prijave (ime i organizacioni oblik)		
Identifikacioni znak		
Sjedište		
Adresa		
Telefon		
Faks		
E-mail		
Adresa za prijem službene pošte		
PIB		
Naziv banke kod koje ima otvoren žiro-račun (navesti sve banke)	Broj žiro-računa	
Ovlašćeno lica emitera (ime, telefon i e-mail)		
Urednik elektronskog medija (ime, telefon i e-mail)		
Kontakt osoba za podatke iz ove prijave (ime, telefon i e-mail) – programska pitanja		
Kontakt osoba za podatke iz ove prijave (ime, telefon i e-mail) – finansijsko-administrativna pitanja		

2. MEDIJI ČIJI JE PODNOSILAC PRIJAVE EMITER / OSNIVAČ	
Naziv medija	Vrsta ²
a.	
b.	
c.	
d.	
e.	

² Radijski program, televizijski program, štampani medij, internetska publikacija / portal.

3. STRUKTURA PRIHODA OD OGLAŠAVANJA, SPONZORSTVA I PLASMANA PROIZVODA PREMA SVAKOM POJEDINOM MEDIJU ČIJI JE PODNOSILAC PRIJAVE EMITER / OSNIVAČ (navedeni u tač. 3)³	
Naziv medija	Prihodi od oglašavanja, sponzorstva i plasmana proizvoda po mediju
a.	
b.	
c.	
d.	
e.	

4. NAČIN REALIZACIJA OBAVEZE PODNOSIOCA PRIJAVE DA OBJAVI PODATKE O VLASNIČKOJ STRUKTURI, SAGLASNO ČLANU 11 ST. 4 I 5 ZAKONA O MEDIJIMA⁴

5. STRUKTURA FINANSIRANJA (UKUPNO ZA PRIJAVU)			
A	Iznos sredstava za koji se podnosi Prijava (finansiranje iz Fonda, ukupno za sve programske sadržaje)		
B	Struktura iznosa sredstava za koji se podnosi Prijava (iznosa pod A) po programskim sadržajima	Naziv sadržaja	Iznos sredstava

³ Podaci treba da se poklapaju sa podacima iz bruto bilansa i analitičkih kartica koje se dostavljaju kao dio prateće dokumentacije.

⁴ Član 11 st. 4 i 5 Zakona o medijima:

(4) Osnivač medija dužan je da omogući jednostavan, neposredan i stalan pristup podacima o pravnim i fizičkim licima koja neposredno ili posredno imaju više od 5% udjela u osnivačkom kapitalu medija, podatke o njihovim povezanim licima u smislu zakona kojim se uređuje oblast audiovizuelnih medijskih usluga i podatke o drugim osnivačima medija u kojima ta lica imaju više od 5% udjela u osnivačkom kapitalu.

(5) Podaci iz stava 4 ovog člana su: poslovno ime/naziv, sjedište i PIB pravnog lica, lično ime fizičkog lica, kao i njihovo pojedinačno procentualno učešće u upravljačkim pravima.

IZJAVA

Potpisivanjem ove izjave podnosilac prijave potvrđuje da su svi navedeni podaci istiniti i tačni, kao i da za aktivnosti za koje se traže sredstva iz Fonda nijesu obezbijeđena sredstva iz drugih izvora (donacija, sponzorstava ili grantova od strane domaćih i stranih institucija), uključujući i Fond, odnosno da neće doći do duplog finansiranja po istom osnovu.

PODNOŠILAC PRIJAVE

M.P.

(potpis)

ime i prezime ovlašćenog lica
(štampanim slovima)

Uz prijavu se dostavljaju:

1. finansijski iskaz emitera dostavljen nadležnom poreskom organu, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs;
2. bruto bilans emitera, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs;
3. analitičke kartice prihoda ostvarenih po osnovu djelatnosti posvećene emitovanju radijskog odnosno televizijskog programa, odnosno drugih medija (štampani mediji ili internetske publikacije) čiji je emiter odnosno osnivač podnosilac prijave, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs;
4. izjava emitera o strukturi prihoda od oglašavanja, sponzorstva i plasmana proizvoda prema svakom pojedinom mediju čiji je osnivač (radijski ili televizijski program, štampani medij ili internetska publikacija tj. portal).
5. potvrda da podnosiocu prijave nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od 15 dana od dana objave javnog konkursa;
6. potvrda nadležnog organa za javne prihode da je podnosilac prijave izmirio sve dospjele obaveze ili poštuje važeći protokol ili drugi akt o reprogramu poreskog duga, koja ne smije biti starija od 15 dana od dana objave javnog konkursa.



Crna Gora
SAVJET AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

PRIJAVA ZA GRANT
PODACI ZA PROGRAMSKI SADRŽAJ⁵:

Naziv programskog sadržaja:	
-----------------------------	--

Podnosilac prijave:	
Broj:	
Datum:	
Identifikacioni znak elektronskog medija:	
Naziv elektronskog medija:	

⁵ Za svaki programski sadržaj obuhvaćen prijavom, emiter je dužan da podnese poseban Obrazac 2 i snimak pilot emisije u skladu sa Uputstvom za snimanje emitovanih materijala elektronskih medija, koje donosi Agencija i objavljuje na veb-sajtu Agencije.

1. OPIS PROGRAMSKOG SADRŽAJA ZA KOJI SE PODNOSI PRIJAVA	
A. Tematska oblast iz javnog konkursa	
B. Naziv programskog sadržaja	
C. Opis programa (Sinopsis) usaglašen sa pilot emisijom	

D. Ciljna publika			
E. Jezik na kom će se emitovati programski sadržaj			
F. Ukupan broj premijernih emisija programskog sadržaja			
G. Dan u sedmici i vrijeme emitovanja, kao i dužina trajanja emisije (u minutima)			
H. Učestalost emitovanja (dnevno, nedeljno, mjesečno, ostalo)			
I. Broj prvih repriza			
J. Urednik emisije (ime i prezime)			
K. Potrebno angažovanje novinara	Naziv radnog mjesta	Broj radnih sati mjesečno	Broj mjeseci
L. Potrebno angažovanje zaposlenih u tonskoj realizaciji i administraciji	Naziv radnog mjesta	Broj radnih sati mjesečno	Broj mjeseci

2. PLAN REALIZACIJE PROIZVODNJE I EMITOVANJA PROGRAMSKOG SADRŽAJA

[illegible]

3. STRUKTURA FINANSIRANJA PROIZVODNJE PROGRAMSKOG SADRŽAJA				
A	Ukupan iznos sredstava potreban za realizaciju programskog sadržaja (A= B+D)			
B	Iznos sredstava za koji se traži finansiranje iz Fonda			
C	Struktura finansiranja iz fonda (iznos pod B) po vrstama troškova		Apsolutni iznos (€)	Relativni iznos (%)
		Zarade		
		Putni troškovi		
		Režijski troškovi		

PODNOŠILAC PRIJAVE

M.P.

(potpis)

ime i prezime ovlašćenog lica
(štampanim slovima)

PREDLOŽENI BUDŽET

Obrazac 3

Podnosilac prijave/zahtjeva				
Broj i datum prijave/zahtjeva				
Naziv elektronskog medija ILI samoregulatornog tijela:				
Troškovi				
	Jedinica mjere	Količina jedinica mjere	Naknada po jed. mjere (EUR)	Ukupni trošak (EUR)
1. Zarade*/Naknade				
Zaposleni I (naziv radnog mjesta) (1)	zarada/mjesec	2	450,00	900,00
Zaposleni II (naziv radnog mjesta)	zarada/mjesec	4	350,00	1.400,00
				0,00
Zaposleni (opis radnog mjesta)				0,00
				0,00
Ukupno ZARADE/NAKNADE				2.300,00
2. Putni troškovi (3)				
Broj dnevnica	dnevnicu u zemlji	20	18,00	360,00
Transportni troškovi - privatno vozilo	km	500	0,25	125,00
Transportni troškovi - službeno vozilo	litar goriva	100	1,50	150,00
Troškovi smještaja van sjedišta emitera	noćenje sa	60	10,00	600,00
Ukupno PUTNI TROŠKOVI				1.235,00
3. Režijski troškovi (4)	procenat	15	2.300,00	345
Ukupno REŽIJSKI TROŠKOVI				345,00
3. Troškovi usluga (5)				345
Kliping medija	Naknada/mjesec	10	50	500
Štampanje	Kom	500	0,5	250
Produkcija	Kom	2	250	500
Ukupno TROŠKOVI USLUGA				1.600,00
UKUPNO				5.480,00



Crna Gora
SAVJET AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

ZAHTJEV ZA GRANT
-OPŠTI PODACI-

Podnosilac zahtjeva:	
Broj:	
Datum:	

Uvodne napomene:

- Zahtjev treba popuniti elektronski;
- Zahtjev se podnosi u **dva** štampana primjerka uvezana na način da se nakon predaje zahtjeva ne mogu dodavati ni oduzimati listovi, u zatvorenoj pošiljci sa označenim punim nazivom i sjedištem podnosioca prijave i naznakom: „Ne otvarati – Zahtjev na javni konkurs za dodjelu sredstava iz Fonda za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija – potfond za komercijalne i neprofitne elektronske medije”;
- Zahtjev se podnosi i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji, u sadržaju istovjetnom štampanom primjerku, zajedno sa svom pratećom dokumentacijom propisanom Pravilnikom o uslovima za raspodjelu sredstava iz Fonda Agencije za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija namijenjenih komercijalnim i neprofitnim elektronskim medijima;
- Na USB fleš memoriji se dostavlja Obrazac 4 u Excel file formatu;
- Ukoliko podnosilac zahtjeva u štampanoj formi podnosi i drugu dokumentaciju onda i istu treba dostaviti i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji;
- Neblagovremeni zahtjevi će se bez razmatranja odbaciti.
- U slučaju podnošenja nepotpunog zahtjeva, u roku od najduže 15 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva, Savjet Agencije će, u pisanoj formi, zatražiti njegovom podnosiocu da zahtjev ili prateću dokumentaciju dopuni ili ispravi podacima i/ili dokumentacijom koja ne predstavljaju osnov za bodovanje, odnosno ne može uticati na rezultate bodovanja. Ukoliko podnosilac zahtjeva ne izvrši dopunu ili ispravku prijave u roku koji ne može biti duži od sedam dana, Savjet Agencije će takav zahtjev odbaciti kao nepotpun.

1. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA		
Naziv podnosioca zahtjeva (ime i organizacioni oblik)		
Sjedište		
Adresa		
Telefon		
Faks???? vi se šalite		
E-mail		
Adresa za prijem službene pošte		
PIB		
Naziv banke kod koje ima otvoren žiro-račun (navesti sve banke)	Broj žiro-računa	
Ovlašćeno lica podnosioca zahtjeva (ime, telefon i e-mail)		
Kontakt osoba za podatke iz ovog zahtjeva (ime, telefon i e-mail)		

2. USLUGE OD ZNAČAJA ZA RAD SAMOREGULATORNOG TIJELA ZA KOJE SE PODNOSI ZAHTJEV	
Opis usluge ⁶	Količina

⁶ Opravdani su troškovi usluga direktno povezanih sa vršenjem djelatnosti samoregulatornog tijela u vezi sa nadzorom nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda (npr. pres kliping i sl.) i njihove promocije (npr. proizvodnja audio, video ili štampanih materijala; organizovanje skupova,...).

3. OSNIVAČI MEDIJA NAD KOJIMA JE USPOSTAVLJENO SAMOREGULATORNO TIJELO – PODNOSILAC ZAHTJEVA		
Osnivač medija	Naziv medija	Vrsta ⁷
(1)		
(2)		
....		
(x)		

4. PREGLED REALIZOVANIH AKTIVNOSTI SAMOREGULATORNOG TIJELA (u posljednje tri godine)				
a. Mehanizam za rješavanje žalbi gledalaca /slušalaca zbog nepoštovanje profesionalnih i etičkih standarda				
	Prva godina prije konkursa	Druga godina prije konkursa	Treća godina prije konkursa	Izvor verifikacije ⁸
1. Ime i prezime				
2. Ime i prezime				
3.				
b. Propisane sankcije za nepoštovanje profesionalnih i etičkih standarda i naleznosti mehanizma za izricanje sankcija ⁹				
c. Rezultati nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda				
	Prva godina prije konkursa	Druga godina prije konkursa	Treća godina prije konkursa	Izvor verifikacije ¹⁰
Broj primljenih žalbi gledalaca/slušalaca				
Broj odbijenih žalbi gledalaca/slušalaca				
Broj usvojenih žalbi gledalaca/slušalaca i izrečenih sankcija				
Broj izrečenih sankcija po sopstvenoj inicijativi				
Broj izvršenih sankcija				

4. ZAHTJEV ZA FINANSIRANJE	
Iznos sredstava za koji se podnosi Zahtjev (u €)	

⁷ Radijski program, televizijski program, štampani medij, internetska publikacija / portal.

⁸ Izvor verifikacije: Odluka o imenovanju (broj i datum donošenja). Dostaviti kao dio prateće dokumentacije.

⁹ Navesti odredbe Osnivačkog akta i Statuta samoregulatornog tijela kojim su definisane naleznosti mehanizma za izricanje sankcija i njihovo izvršavanje.

¹⁰ Izvor verifikacije: godišnji izvještaj dostupan na veb-sajtu-samoregulatornog tijela, link na kojem su dostupni podaci o podnesnim, usvojenim i odbijenim prigovorima i donijetim odlukama (o odbijanju ili usvajanju prigovora te izrečenim sankcijama) i sl.

IZJAVA

Potpisivanjem ove izjave podnosilac zahtjeva potvrđuje da su svi navedeni podaci istiniti i tačni, kao i da za aktivnosti za koje se traže sredstva iz Fonda nijesu obezbijeđena sredstva iz drugih izvora (donacija, sponzorstava ili grantova od strane domaćih i stranih institucija), uključujući i Fond, odnosno da neće doći do duplog finansiranja po istom osnovu.

M.P.

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

(potpis)

*(ime i prezime ovlašćenog lica)
(štampanim slovima)*

Uz zahtjev se dostavljaju:

- 1) rješenje nadležnog državnog organa o registraciji nevladine organizacije, ukoliko je podnosilac zahtjeva kolektivno eksterno samoregulatorno tijelo;
- 2) originalna ili ovjerena kopija osnivačkog akta i Statuta dostavljenog nadležnom organu iz tačke 1);
- 3) originalna ili ovjerena kopija osnivačke odluke i poslovnika o radu, ukoliko je podnosilac zahtjeva osnivač internog samoregulatornog tijela;
- 4) potvrda da podnosiocu zahtjeva nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog konkursa;
- 5) potvrda nadležnog organa za javne prihode da je podnosilac zahtjeva izmirio sve dospjele obaveze ili poštuju važeći protokol ili drugi akt o reprogramu poreskog duga;
- 6) za svakog pojedinog osnivača medija nad kojima je uspostavljeno samoregulatorno tijelo:
 - a) izjava o načinu realizacije obaveze da objavi podatke o vlasničkoj strukturi, saglasno članu 11 st. 4 i 5 Zakona o medijima;
 - b) potvrda nadležnog organa za javne prihode da je izmirio sve dospjele obaveze ili poštuju važeći protokol ili drugi akt o reprogramu poreskog duga, koja ne smije biti starija od 15 dana od dana objave javnog konkursa
 - c) potvrda da mu nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog konkursa.
- 7) Dokumenti koji su navedeni kao izvori verifikacije u poglavlju 4.
- 8) Godišnji izvještaji o realizovanim aktivnostima samoregulatornog tijela koje se odnose na vršenjem promocije i nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda sadržanih u Kodeksu u mediju, odnosno medijima koji su njegovi članovi i donosi odluke po žalbama, za tri godine prije roka za podnošenja zahtjeva.