

(ORGAN UPRAVE NADLEŽAN ZA POSLOVE PRIHODA)

JEDINSTVENA PRIJAVA ZA REGISTRACIJU PORESKIH OBVEZNIKA,
OBVEZNIKA DOPRINOSA I OSIGURANIKA

Tip dokumenta

- ☐ Registracija
☐ Promjena / dopuna podataka
☐ Prestanak registracije

Upisati "X" u odgovarajuće polje)

1. Podaci o podnosiocu

1.1 Tip lica

☐

Pravno lice

☐

Fizičko lice

1.2 Matični broj/JMB

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.3 Puni naziv / Prezime

1.4 Skraćeni naziv /Ime

2. Adresa sjedišta / prebivališta, odnosno boravišta

2.1 Država

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2 Opština

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.3 Mjesto

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.4 Ulica i broj

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.5 Broj

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

telefona/fax

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.6 e-mail

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Dodatak uz prijavu:

☐

3.1 Dodatak A: Registracija pravnog lica

☐

3.2 Dodatak B: Registracija fizičkog lica

3.2.1 Broj dodataka B

☐☐

3.3 Dodatak C: Evidencija objekata

4. Napomena

--

1. Registracija

--

		.		.					
--	--	---	--	---	--	--	--	--	--

[illegible]

--	--	--

2.1 Oblik organizovanja

Jedinstveni matični broj / PIB	Prezime i ime / naziv	Adresa	% vlasništva	X

[illegible][illegible]

--

--	--

Jedinstveni matični broj	Prezime i ime	Adresa	X

Naziv banke	Adresa	Broj računa	X

--

		.			.				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

[illegible][illegible]

--

		.		.				
--	--	---	--	---	--	--	--	--

2. Drugi podaci – U ovu rubriku se upisuju podaci o pravnom licu (šifra oblika organizovanja, šifra oblika svojine i šifra djelatnosti) koji se nalaze u Izvodu iz registra jedinice razvrstavanja (MONSTAT).

3. Podaci o osnivaču/vlasniku – U ovu rubriku se unose podaci o osnivaču/vlasniku pravnog lica (matični broj fizičkog lica / PIB pravnog lica; prezime i ime / naziv; adresa i procenat vlasništva). Ukoliko je došlo do prestanka vlasništva određenog lica potrebno je označiti znakom "X" navedenu promjenu.

4. Podaci o odgovornom licu – U ovu rubriku se upisuju podaci o odgovornom licu (matični broj, prezime, ime i adresa).

5. Podaci o ovlašćenom licu – U ovu rubriku se unose podaci o ovlašćenom licu pravnog lica (matični broj, prezime i ime i adresa). Ukoliko je došlo do prestanka ovlašćenja određenog lica potrebno je označiti znakom "X" navedenu promjenu.

6. Bankovni račun – U ovu rubriku se unose podaci o bankovnim računima pravnog lica (naziv banke, adresa i broj računa). Ukoliko je došlo do zatvaranja bankovnog računa potrebno je označiti znakom "X" navedenu promjenu.

7. Podaci o stečaju – U ovu rubriku unose se podaci kada je pokrenut stečajni postupak kod pravnog lica (naziv organa kod kojeg je pokrenut stečajni postupak, datum, broj registarskog uložka, JMB, prezime i ime stečajnog upravnika). U slučaju zaključenja stečajnog postupka koji za rezultat ima nastavak obavljanja djelatnosti (reorganizacija) popunjava se polje 7.6 "Datum zaključenja stečajnog postupka".

DODATAK B: Registracija fizičkog lica

1. Opšti podaci

1.1 JMB										
1.2 Prezime										
1.4 Ime jednog roditelja										
1.6 Datum rođenja										
1.7 Mjesto rođenja										
1.8 Opština rođenja										
1.9 Država rođenja										
1.10 Pol	☐ Muški					☐ Ženski				
1.11 Državljanstvo										
1.12 Vrsta identifikacionog dokumenta										
1.14 Izdat od										
1.15 Nivo obrazovanja										
1.16 Kvalifikacija										

2. Adresa prebivališta, odnosno boravišta

2.1 Država										
2.2 Opština										
2.3 Mjesto										
2.4 Ulica i broj										
2.5 Broj telefona / fax/ e-mail										

3. Registracija poreskog obveznika

3.1 Samostalna djelatnost	☐	3.1.1 Stalna	☐	3.1.2 Vremenski ograničena	☐
---------------------------	--------------------------	--------------	--------------------------	----------------------------	--------------------------

3.1.3 Registracija

Naziv organa		Datum registracije	Broj registarskog uložka	
3.1.4 Djelatnost	Opis		Šifra	

3.1.5 Podaci o ovlašćenom licu

Jedinstveni matični broj	Prezime i ime	Adresa	X

3.1.6 Bankovni račun (uključujući račun za poslovanje sa inostranstvom)

Naziv banke	Adresa	Broj računa	X

4. Registracija osiguranika za PIO									
4.1 Opština zaposlenja/obavljanja djelatnosti									
4.2 Osnov osiguranja									
4.3 Radno vrijeme									
4.4 Osnov prestanka osiguranja									
4.5 Datum									

Uputstvo za popunjavanje Dodatka „B“: Registracija fizičkog lica

1. Opšti podaci – U ovu rubriku upisuju se podaci o poreskom obvezniku, odnosno osiguraniku (jedinствени matični broj, prezime, ime, ime jednog roditelja, djevojačko prezime, datum rođenja, mjesto rođenja, opština rođenja, država rođenja, pol, državljanstvo). Takođe se upisuju vrsta i broj identifikacionog dokumenta i naziv organa koji ga je izdao (država se upisuje ukoliko je identifikacioni dokumenat pasoš).

U polje 1.15 upisuje se nivo obrazovanja ako se radi o prvom zaposlenju, odnosno promjeni podatka o nivou obrazovanja.

U polje 1.16 upisuje se kvalifikacija ako se radi o prvom zaposlenju, odnosno promjeni podatka o kvalifikaciji.

2. Adresa prebivališta, odnosno boravišta – U ovu rubriku upisuju se podaci o adresi prebivališta za domaće fizičko lice ili podaci o adresi boravišta za strano fizičko lice (država, opština, mjesto, ulica i broj, broj telefona / fax i e-mail).

3. Registracija poreskog obveznika – U ovu rubriku se označava polje "X" ako je poreski obveznik fizičko lice koje obavlja samostalnu djelatnost.

3.1. Samostalna djelatnost – Polje 3.1.1 se označava znakom "X" ako se radi o fizičkom licu koje neprekidno obavlja djelatnost po osnovu koje je i registrovan, odnosno polje 3.1.2 se označava znakom "X" ako se radi o fizičkom licu koje vremenski ograničeno obavlja djelatnost (sezonski) na osnovu rješenja nadležnog organa.

U polje 3.1.3. upisuju se podaci o registraciji lica koje obavlja samostalnu djelatnost (naziv organa kod kojeg je registrovan, datum registracije, broj registarskog uložka).

U polje 3.1.4. upisuje se opis djelatnosti, odnosno šifra djelatnosti prema klasifikaciji djelatnosti.

U polje 3.1.5. upisuju se podaci o ovlaštenom licu koje zastupa lice koje obavlja samostalnu djelatnost (matični broj, prezime i ime i adresa). Ukoliko je došlo do prestanka ovlaštenja određenog lica potrebno je označiti znakom "X" navedenu promjenu.

U polje 3.1.6. upisuju se podaci o bankovnim računima fizičkog lica (naziv banke, adresa i broj računa). Ukoliko je došlo do zatvaranja bankovnog računa potrebno je označiti znakom "X" navedenu promjenu.

4. Registracija osiguranika za penzijsko i invalidsko osiguranje (PIO) – U ovu rubriku se označava polje "X" ako se fizičko lice osigurava za penzijsko i invalidsko osiguranje.

4.1 Opština zaposlenja/obavljanja djelatnosti – U ovu rubriku upisuje se naziv opštine u kojoj je osiguranik zaposlen, odnosno obavlja djelatnost.

4.2 Osnov osiguranja – U ovu rubriku upisuje se opisno osnov osiguranja i šifra iz Šifrnika osnova za penzijsko i invalidsko osiguranje, koji je odštampan uz ovo uputstvo i čini njegov sastavni dio.

4.3 Radno vrijeme osiguranika – U ovu rubriku upisuje se nedeljno radno vrijeme (40 časova) ili onoliko časova nedjeljno na koliko se osiguranik prijavljuje, ali koje ne može biti manje od 10 časova nedjeljno.

4.4 Osnov prestanka osiguranja – U ovu rubriku upisuje se šifra i naziv osnova prestanka osiguranja i to: 1 – prestanak zaposlenja; 5 – smrt; 6 – ostvarivanje prava na penziju; 7 – drugi razlozi; 8 – prestanak obavljanja samostalne djelatnosti (preduzetnik); 9 – prestanak rada ugovorenih poslova; 10 – prestanak obavljanja poljoprivredne djelatnosti; 11 – prestanak ostvarivanja novčane naknade koja ostvaruju nezaposlena lica od Zavoda za zapošljavanje.

4.5 Datum – u ovu rubriku se upisuje datum sticanja svojstva osiguranika ili datum prestanka sticanja svojstva osiguranika u zavisnosti od podnošenja podataka za osiguranika PIO-a u prijavi. Podatak se upisuje iz ugovora o radu, akta nadležnog organa, odnosno rješenja kojim je utvrđen osnov prestanka osiguranika i drugih akata u skladu sa zakonom.

ŠIFRARNIK OSNOVA ZA PENZIJSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE

OSNOV OSIGURANJA	Šifra
ZA OSIGURANIKE ZAPOSLENE	
Lica zaposlena u privrednom društvu, drugom pravnom licu, državnom organu, organu jedinice lokalne samouprave ili kod fizičkog lica (poslodavac)	101
Civilna lica na službi u Vojsci Crne Gore	136
Profesionalna vojna lica na službi u Vojsci Crne Gore	408
Izabrana ili imenovana lica, ako za obavljanje funkcije ostvaruju zaradu	102
Članovi upravnih odbora u javnim preduzećima i ustanovama koji za svoj rad primaju naknadu ako nijesu osigurani po drugom osnovu	157
Članovi odbora direktora u privrednom društvu i drugom pravnom licu koji za svoj rad primaju naknadu ako nijesu osigurani po drugom osnovu	158
Zaposlena lica upućena na rad u inostranstvo, odnosno zaposlena u privrednom društvu, odnosno drugom pravnom licu koje obavlja djelatnost ili usluge u inostranstvu, ako nijesu obavezno osigurana po propisima te zemlje ili ako međunarodnim ugovorom nije drugačije određeno	129
Državljeni Crne Gore koji su na teritoriji Crne Gore zaposleni kod stranih ili međunarodnih organizacija i ustanova, stranih diplomatskih i konzularnih predstavništava ili kod stranih pravnih ili fizičkih lica, ako međunarodnim ugovorom nije drugačije određeno	130
Državljeni Crne Gore zaposleni u inostranstvu, ako za to vrijeme nijesu obavezno osigurani kod stranog nosioca osiguranja ili ako prava iz penzijskog i invalidskog osiguranja, po propisima te države, ne mogu ostvariti ili koristiti van njene teritorije, a neposredno prije odlaska u inostranstvo bili su osigurani u Crnoj Gori, odnosno ako su imali prije odlaska u inostranstvo stalno prebivalište u Crnoj Gori	103
Strani državljani i lica bez državljanstva koji su na teritoriji Crne Gore zaposleni kod stranih pravnih i fizičkih lica, ako međunarodnim ugovorom nije drugačije određeno, odnosno ako nijesu osigurani po propisima druge države	137
Strani državljani i lica bez državljanstva koji su na teritoriji Crne Gore zaposleni kod međunarodnih organizacija i ustanova i stranih diplomatskih i konzularnih predstavništava, ako je takvo osiguranje predviđeno međunarodnim ugovorom	159
Lica koja odsustvuju sa rada do navršene treće godine života djeteta	156
Lica koja obavljaju povremene i privremene poslove	121
Lica koja obavljaju poslove van prostorija poslodavca	138
Lica koja rade sa nepunim radnim vremenom, u skladu sa Zakonom o radu	167
Lica koja rade sa skraćenim radnim vremenom, zbog otežanih uslova rada	409
Korisnik djelimične invalidske penzije koji radi ¼ punog radnog vremena	161
Korisnik starosne penzije koji je i zaposlen	165
Lica koja rade sa polovinom punog radnog vremena zbog pojačane njege djeteta do navršene treće godine života djeteta ili njege i staranja djeteta usled teških oboljenja	160
Korisnik porodične penzije (dijete) koji je i zaposlen	164
Korisnik vojne invalidske penzije koji je i zaposlen	168
Korisnik starosne penzije koji je član odbora direktora u privrednom društvu i drugom pravnom licu, odnosno član upravnog odbora u javnim preduzećima i ustanovama koji za svoj rad prima naknadu a nije osiguran po drugom osnovu	169
Korisnik djelimične invalidske penzije koji je član odbora direktora u privrednom društvu i drugom pravnom licu, odnosno član upravnog odbora u javnim preduzećima i ustanovama koji za svoj rad prima naknadu a nije osiguran po drugom osnovu	170
ZA OSIGURANIKE KOJI OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST	
Lica koja samostalno obavljaju privrednu ili drugu djelatnost, a nijesu obavezno osigurana po osnovu zaposlenja	232
Lica koja obavljaju poslove po osnovu ugovora o djelu, a nijesu osigurani po drugom osnovu	263

Lica koja obavljaju poslove po osnovu autorskog ugovora, a nijesu osigurani po drugom osnovu	266
Lica koja obavljaju poslove po osnovu drugih ugovora kod kojih za izvršeni posao ostvaruju naknadu, a nijesu osigurani po drugom osnovu	267
Sveštenici, vjerski službenici, monasi i monahinje, ako nijesu obavezno osigurani po drugom osnovu	250
Korisnik starosne penzije koji obavlja i samostalnu djelatnost	269
Korisnik porodične penzije (dijete) koji obavlja i samostalnu djelatnost	270
Korisnik porodične penzije koji obavlja i poslove po osnovu ugovora o djelu, odnosno poslove po osnovu autorskog ugovora, kao i poslove po osnovu drugih ugovora, kod kojih za izvršen posao ostvaruje ugovorenu naknadu	271
Korisnik djelimične invalidske penzije koji obavlja i samostalnu djelatnost	272
Korisnik vojne invalidske penzije koji obavlja i samostalnu djelatnost	273
ZA OSIGURANIKE KOJI OBAVLJAJU POLJOPRIVREDNU DJELATNOST	
Poljoprivrednici	320
LICA ZA ČIJIM JE RADOM PRESTALA POTREBA, ODNOSNO KOJA SU PRESTALA DA OBAVLJAJU PREDUZETNIČKU DJELATNOST DOK OSTVARUJU NOVČANU NAKNADU PREMA PROPISIMA O RADU I ZAPOSŁJAVANJU	155
PRODUŽENO OSIGURANJE	407
Korisnice prava na naknadu po osnovu ranije korišćenog prava na naknadu po osnovu rođenja troje ili više djece kojima je radi korišćenja tog prava njihovom voljom prestao radni odnos na neodređeno vrijeme	410

DODATAK C: Evidencija objekata

Naziv objekta
Adresa
Broj telefona

Šifra djelatnosti	Opis djelatnosti															
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>													<table border="1"><tr><td></td></tr><tr><td></td></tr><tr><td></td></tr></table>			

Rješenje

Naziv organa	Registarski broj	Datum												
<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td>.</td><td></td><td></td><td>.</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			.			.				
		.			.									

Naziv objekta
Adresa
Broj telefona

Šifra djelatnosti	Opis djelatnosti															
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>													<table border="1"><tr><td></td></tr><tr><td></td></tr><tr><td></td></tr></table>			

Rješenje

Naziv organa	Registarski broj	Datum												
<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td>.</td><td></td><td></td><td>.</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			.			.				
		.			.									

Uputstvo za popunjavanje Dodatka „C“: Evidencija objekata

Dodatak C popunjava poreski obveznik koji obavlja djelatnost:

- linijskog putničkog saobraćaja,
- univerzalnih poštanskih usluga,
- pružanja bankarskih usluga i usluga osiguranja i reosiguranja,
- organizovanja igara na sreću i zabavnih igara.

U ovu rubriku se upisuju podaci o registrovanim objektima (naziv objekta; adresa; broj telefona; šifra i opis djelatnosti u tom objektu, odnosno upisati više šifara i opisa djelatnosti ukoliko se obavljaju različite djelatnosti u istom objektu. U rubriku "Rješenje" se upisuju podaci o registraciji objekta (naziv organa kod kojeg je registrovan, registarski broj i datum registracije). Ukoliko je došlo do zatvaranja objekta potrebno je upisati datum zatvaranja u rubriku "Datum zatvaranja objekta" i označiti znakom "X" navedenu promjenu."