

IZJAVA PRIVREDNOG

SUBJEKTA

Ponuđača	
Člana zajedničke ponude	
Podugovarača	

I. PODACI O NARUČIOCU, POSTUPKU I PREDMETU JAVNE NABAVKE I PONUDI

Naziv naručioca:	[.....]
Šifra postupka:	[.....]
Vrsta predmeta nabavke:	[.....]
Opis predmeta nabavke:	[.....]
Ponuda se podnosi za predmet nabavke u cjelini / za partije:	[.....]

II. PODACI O PRIVREDNOM SUBJEKTU

1. OSNOVNI PODACI O PRIVREDNOM SUBJEKTU

Naziv:	[.....]
Poreski identifikacioni broj:	[.....]
Ovlašćeno lice privrednog subjekta:	[.....]
Poštanska adresa:	[.....]
Kontakt osoba:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail adresa:	[.....]
Internet adresa (web-adresa):	[.....]

2. PODACI O PRIVREDNOM SUBJEKTU U SLUČAJU REZERVISANE NABAVKE

REZERVISANA JAVNA NABAVKA ?	
☐ Da ☐ Ne	
Da li privredni subjekt vrši profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom, kao i lica u nepovoljnom socijalnom položaju u skladu sa posebnim zakonom?	☐ Da ☐ Ne
Ako je odgovor da , koliki je odgovarajući procenat zaposlenih sa invaliditetom ili zaposlenih u nepovoljnom položaju?	[.....]
Navedite u koju se kategoriju zaposlenih sa invaliditetom ili zaposlenih u nepovoljnom položaju ubrajaju ako je traženo tenderskom dokumentacijom:	[.....]

3. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE

A. PODNOSI LI PRIVREDNI SUBJEKT PONUDU SAMOSTALNO?
☐ Da ☐ Ne

B. PODNOSI LI PRIVREDNI SUBJEKT ZAJEDNIČKU PONUDU?	
☐ Da ☐ Ne	
Ako je odgovor da:	
a) navesti ulogu privrednog subjekta u zajedničkoj ponudi (nosilac/član zajedničke ponude, dio predmeta nabavke za koji je zadužen i njegovo procentualno učešće u ukupnoj vrijednosti ponude):	a): [.....]

b) navesti ostale članove zajedničke ponude:	b): [.....]
--	-------------

**C. USTUPA LI PRIVREDNI SUBJEKT DIO PREDMETA JAVNE NABAVKE
PODUGOVARAČU/PODUGOVARAČIMA?**

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da:	
a) navesti dio predmeta nabavke koji se ustupa, sa podacima o nazivu i opisu dijela predmeta nabavke i procentualni udio u ukupnoj vrijednosti predmeta nabavke:	a): [.....]
b) navesti podatke o podugovaraču (naziv, sjedište, poreski identifikacioni broj, broj računa, ime ovlašćenog lica)	b): [.....]

C1. PODUGOVARAČ U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Navesti dio predmeta nabavke koji je ustupljen, sa podacima o nazivu i opisu dijela predmeta nabavke i procentualni udio u ukupnoj vrijednosti predmeta nabavke:	
--	--

D. KORISTI LI PRIVREDNI SUBJEKT SPOSOBNOSTI DRUGOG SUBJEKTA?

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da:	
a) Navesti podatke o privrednom subjektu čije se sposobnosti koristite (naziv, sjedište, poreski identifikacioni broj, broj računa, ime ovlašćenog lica):	[.....]

b) Za koje, tenderskom dokumentacijom zahtijevane ekonomsko-finansijske uslove ponuđač koristi sposobnost drugog subjekta:	[.....]
c) Za koje, tenderskom dokumentacijom zahtijevane uslove stručno-tehničke sposobnosti, ponuđač koristi sposobnost drugog subjekta:	[.....]
d) Da li će subjekt čija se sposobnost koristi za dokazivanje tenderskom dokumentacijom zahtijevanih uslova stručno-tehničke sposobnosti iz člana 106 stav 1 tač.1 i 2, učestvovati u izvršenju ugovora o javnoj nabavci: Ako je odgovor da, navesti: U kom dijelu ugovora o javnoj nabavci subjekt čije sposobnosti ponuđač/član zajedničke ponude koristi, učestvuje u njegovom izvršenju?	☐ Da ☐ Ne [.....]

III. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

A: USLOV U VEZI SA KRIVIČNIM OSUDAMA

Da li je privredni subjekt i njegov izvršni direktor pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela iz člana 99 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne <i>web-adresa: [.....]</i>
---	--

B: USLOV U VEZI DOSPJELIH OBAVEZA PLAĆANJA PO OSNOVU POREZA I DOPRINOSA ZA PENZIJSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Da li je privredni subjekt izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekt ima sjedište? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne <i>web-adresa: [.....]</i>
--	--

--	--

IV. SPRJEČAVANJE KORUPCIJE I SUKOBA INTERESA

Da li je privredni subjekt vršio nepimjeren uticaj na način propisan članom 38 stav 2 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama (neposredno ili posredno dao, ponudio, obećao ili na drugi način stavio u izgled poklon ili drugu korist službeniku za javne nabavke, članu komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, licu koje je učestvovalo u pripremi tenderske dokumentacije, licu koje učestvuje u planiranju nabavke ili drugom licu, sa ciljem da sazna povjerljive informacije ili da utiče na postupanje naručioca)?	☐ Da ☐ Ne
Da li, u skladu sa članom 41 stav 1 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama, ovlašćeno lice privrednog subjekta: - ima vlasnički udio ili akcije naručioca u iznosu većem od 2,5% vrijednosti kapitala ili - je sa predstavnikom naručioca bračni ili vanbračni drug, bez obzira da li zajednica i dalje postoji, srodnik u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stepena, tazbinskoj liniji do drugog stepena ili kao usvojlac ili usvojenik?	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navesti pojedinosti: [.....]
U skladu sa članom 42 Zakona o javnim nabavkama: a) Da li je privredni subjekt izradio ili učestvovao u izradi tehničke dokumentacije ili vršio reviziju tehničke dokumentacije koja se koristi za izradu tehničke specifikacije u tenderskoj dokumentaciji ili dokumentacije po kojoj se realizuje ugovor o javnoj nabavci za izvođenje radova i/ili vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova? b) Da li je ovlašćeno lice ili stručno lice privrednog subjekta učestvovalo u izradi ili reviziji tehničke dokumentacije, koja se koristi za izradu tehničke specifikacije u tenderskoj dokumentaciji ili dokumentacije po kojoj se realizuje ugovor o javnoj nabavci za izvođenje radova i/ili vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova ? c) Da li je privredni subjekt lice koje je učestvovalo u tehničkim konsultacijama ili davanju tehničkih savjeta naručiocu u postupku javne nabavke za izvođenje radova i/ili vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova?	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navesti pojedinosti: [.....] ☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navesti pojedinosti: [.....] ☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navesti pojedinosti: [.....]

V. POSEBNI OSNOVI ZA ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Da li je privredni subjekt u nekoj od sljedećih situacija:

1) je u postupku stečaja ili likvidacije?	☐ Da ☐ Ne
2) je učinio teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet, u skladu sa zakonom?	☐ Da ☐ Ne
3) ima utvrđenu odgovornost na osnovu odluke nadležnog organa za zaštitu konkurencije jer je zaključio sporazum ili se dogovarao sa drugim privrednim subjektima, radi narušavanja konkurencije, u periodu od tri prethodne godine do isteka roka za podnošenje prijave, odnosno ponude?	☐ Da ☐ Ne
4) u periodu od tri prethodne godine do isteka roka za podnošenje prijave, odnosno ponuda imao sa tim ili drugim naručiocem raskinut ugovor o javnoj nabavci, ugovor o javno-privatnom partnerstvu ili ugovor o koncesiji ili kojem je aktivirano sredstvo finansijskog obezbjeđenja ugovora, naplaćena šteta ili druga sankcija u skladu sa zakonom, zbog značajnih i trajnih nedostataka tokom sprovođenja ključnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavci, ugovora o javno-privatnom partnerstvu ili ugovora o koncesiji?	☐ Da ☐ Ne
5) je u periodu od tri prethodne godine do isteka roka za podnošenje prijave, odnosno ponuda u ranijim postupcima javnih nabavki tom naručiocu dostavio neistinite podatke koji su potrebni za provjeru ispunjenosti uslova za učešće u postupku, odnosno nepostojanje osnova za isključenje iz postupka ili nije dostavio zahtijevane dokaze?	☐ Da ☐ Ne

VI. USLOVI SPOSOBNOSTI PRIVREDNOG SUBJEKTA

A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

1) Da li je privredni subjekt upisan u Centralni registar privrednih subjekta ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekt ima sjedište? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navesti:</i>	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navesti o kojem dokazu se radi: [...] <i>web-adresa: [.....]</i>
2) Da li privredni subjekt posjeduje ovlaštenja (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke u skladu sa zakonom?	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navedite o kojem dokazu se radi: [...]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navesti:	web-adresa: [.....]
---	----------------------------

B: EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

	godina	promet	valuta
1) iznos ostvarenog prometa u prethodne dvije godine:			
2) odnos vrijednosti imovine i obaveza:	$\frac{\text{vrijednosti imovine}}{\text{vrijednost obaveza}} = X$		
3) u pogledu finansijskih parametara određenih u tenderskoj dokumentaciji, privredni subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene parametre kako slijedi:	$\left(\frac{x}{y}\right) = a$		
4) ako podaci o prometu nijesu dostupni za cijelo traženo razdoblje, navesti datum kada je privredni subjekt osnovan ili započeo da obavlja djelatnost:	(datum)		
Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:	web-adresa: [.....]		

C: STRUČNA I TEHNIČKA SPOSOBNOST

1) Da li u referentnom periodu privredni subjekt ima iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke?	☐ Da ☐ Ne			
	Ako je odgovor da			
	Opis predmeta nabavke	Vrijednost predmeta nabavke	Vrijeme realizacije ugovora	Investitor/Korisnik

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navesti:		web-adresa: [.....]		
2) Da li privredni subjekt posjeduje stručne i kadrovske kapacitete koji su traženi tenderskom dokumentacijom za izvršenje ugovora?		☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da navesti stručne i kadrovske kapacitete: [.....] [.....] Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite: web-adresa: [.....]		
3) Da li privredni subjekt posjeduje mehanizaciju, tehničku opremu i/ili druge kapacitete koji su potrebni za blagovremeno i kvalitetno izvršenje ugovora koji su traženi tenderskom dokumentacijom?		☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da navesti osnovna sredstva i opremu: [.....] [.....] [.....] Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navesti: web-adresa: [.....]		
4) Da li privredni subjekt posjeduje uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke koji je tražen tenderskom dokumentacijom?		☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da navesti koji je sistem upravljanja kvalitetom: [.....] [.....] Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navesti: web-adresa: [.....]		
5) Da li privredni subjekt posjeduje uspostavljen sistem zaštite životne sredine koji je tražen tenderskom dokumentacijom?		☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da navesti koji je sistem zaštite životne sredine: [.....] [.....] Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite: web-adresa: [.....]		

6) Da li privredni subjekt posjeduje opis i karakteristike predmeta nabavke koji je tražen tenderskom dokumentacijom (uzorak, katalog ili fotografiju predmeta nabavke) ?	☐ Da ☐ Ne
Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:	<u>web-adresa: [.....]</u>

VII. DOKAZIVANJE ISPUJENOSTI USLOVA U SLUČAJU OGRANIČENJA BROJA KVALIFIKOVANIH KANDIDATA

Privredni subjekt ispunjava kriterijume ili pravila koja treba da se primijenjuju kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način:	[.....]
Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokaza, navedite za svaki od njih ima li privredni subjekt potrebne dokumenta:	☐ Da ☐ Ne
Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:	<u>web-adresa: [.....]</u>

VIII. GARANTNA IZJAVA

Privredni subjekt podnosi izjavu privrednog subjekta pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću kojom garantuje da će u toku trajanja postupka javne nabavke i realizacije ugovora o javnoj nabavci ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke i da ne postoji osnov za isključenje iz postupka javne nabavke, predviđen tenderskom dokumentacijom.

Privredni subjekt će na zahtjev naručioca dostaviti pravno relevantne dokaze za potvrđivanje navoda datih u izjavi.

Privredni subjekt je saglasan da naručilac pribavi dokaze koji se odnose na ispunjenost obaveznih uslova.

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE IZJAVE

Privredni subjekt treba da u Izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke, koje naručilac zahtijeva u skladu sa tenderskom dokumentacijom kroz aplikativni dio elektronskog sistema javnih nabavki.

Navođenje više podataka od zahtijevanih ne može biti razlog isključenja privrednog subjekta iz postupka javne nabavke.

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku privredni subjekt može navesti web adresu.

IZJAVA PRIVREDNOG SUBJEKTA

Ponuđača	
Člana zajedničke ponude	
Podugovarača	

U ovom dijelu privredni subjekt treba da navede u kom svojstvu podnosi izjavu privrednog subjekta, tj. da li izjavu privrednog subjekta podnosi kao privredni subjekt koji je podnio samostalnu ponudu, privredni subjekt koji je podnio zajedničku ponudu ili koji je angažovan kao podugovarač.

Prednje se ispunjava na način što privredni subjekt bira jedan od ponudjenih opcija.

Podnosilac prijave za kvalifikaciju sačinjava izjavu privrednog subjekta shodno članu 137 Zakona o javnim nabavkama.

I. PODACI O NARUČIOCU, POSTUPKU I PREDMETU JAVNE NABAVKE I PONUDI

Naziv naručioca:	[.....]
Šifra postupka:	[.....]
Vrsta predmeta nabavke:	[.....]
Opis predmeta nabavke:	[.....]
Ponuda se podnosi za predmet nabavke u cjelini / za partije:	[.....]

Ponuda se podnosi za predmet nabavke u cjelini / za partije:

U ovom dijelu privredni subjekt upisuje da li se ponuda podnosi u cjelini, za pojedine ili za sve partije.

II. PODACI O PRIVREDNOM SUBJEKTU

4. OSNOVNI PODACI O PRIVREDNOM SUBJEKTU

Naziv:	[.....]
Poreski identifikacioni broj:	[.....]
Ovlašćeno lice privrednog subjekta:	[.....]
Poštanska adresa:	[.....]
Kontakt osoba:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail adresa:	[.....]

Internet adresa (<i>web</i> -adresa):	[.....]
--	---------

5. PODACI O PRIVREDNOM SUBJEKTU U SLUČAJU REZERVISANE NABAVKE

REZERVISANA JAVNA NABAVKA?	
☐ Da ☐ Ne	
Da li privredni subjekt vrši profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom, kao i lica u nepovoljnom socijalnom položaju u skladu sa posebnim zakonom?	☐ Da ☐ Ne
Ako je odgovor da, koliki je odgovarajući procenat zaposlenih sa invaliditetom ili zaposlenih u nepovoljnom položaju?	[.....]
Navedite u koju se kategoriju zaposlenih sa invaliditetom ili zaposlenih u nepovoljnom položaju ubrajaju ako je traženo tenderskom dokumentacijom:	[.....]

Ako je naručilac u tenderskoj dokumentaciji naznačio da je nabavka rezervisana, privredni subjekt u ovim rubrikama upisuje tražene podatke.

6. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE

A. PODNOSI LI PRIVREDNI SUBJEKT PONUDU SAMOSTALNO?
☐ Da ☐ Ne

Privredni subjekt bira odgovor „Da“ ili „Ne“.

B. PODNOSI LI PRIVREDNI SUBJEKT ZAJEDNIČKU PONUDU?	
☐ Da ☐ Ne	
Ako je odgovor da:	
a) navesti ulogu privrednog subjekta u zajedničkoj ponudi (nosilac/član zajedničke ponude, dio predmeta nabavke za koji je zadužen i njegovo procentualno učešće u ukupnoj vrijednosti ponude):	a): [.....]
b) navesti ostale članove zajedničke ponude:	b): [.....]

Ako privredni subjekt podnosi zajedničku ponudu sa jednim ili više privrednih subjekta u dijelu B. na pitanje: "Podnosi li privredni subjekt u postupku javne nabavke zajedničku ponudu" bira odgovor „Da”.

Ako je odgovor "Da", privredni subjekt će upisati sve tražene podatke u rubrikama pod tač. a i b, u skladu sa ugovorom o zajedničkom nastupanju koji je dostavljen uz ponudu

C. USTUPA LI PRIVREDNI SUBJEKT DIO PREDMETA JAVNE NABAVKE PODUGOVARAČU/PODUGOVARAČIMA?	
☐ Da ☐ Ne	
Ako je odgovor da:	
a) navesti dio predmeta nabavke koji se ustupa, sa podacima o nazivu i opisu dijela predmeta nabavke i procentualni udio u ukupnoj vrijednosti predmeta nabavke:	a): [.....]
b) navesti podatke o podugovaraču (naziv, sjedište, poreski identifikacioni broj, broj računa, ime ovlašćenog lica)	b): [.....]

U dijelu C. na pitanje: "Ustupa li privredni subjekt u postupku javne nabavke dio predmeta javne nabavke podugovaraču/ima, ponuđač, odnosno član zajedničke ponude koji ustupa podugovaraču/ima dio predmeta nabavke bira odgovor „Da" i u rubrikama pod tač. a i b navodi sve tražene podatke.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, podatke pod tač. a i b navodi samo član zajedničke ponude koji podugovaraču/ima ustupa dio predmeta nabavke, za koji je on kao član zajedničke ponude zadužen ugovorom o zajedničkom nastupanju.

C1. PODUGOVARAČ U POSTUPKU JAVNE NABAVKE	
Naveći dio predmeta nabavke koji je ustupljen, sa podacima o nazivu i opisu dijela predmeta nabavke i procentualni udio u ukupnoj vrijednosti predmeta nabavke:	[.....]

U dijelu C1. „Podugovarač u postupku javne nabavke“ podugovarač upisuje tražene podatke.

E. KORISTI LI PRIVREDNI SUBJEKT SPOSOBNOSTI DRUGOG SUBJEKTA?	
☐ Da ☐ Ne	
Ako je odgovor da:	
a) Naveći podatke o privrednom subjektu čije se sposobnosti koristite (naziv, sjedište, poreski identifikacioni broj, broj računa, ime ovlaštenog lica):	[.....]
b) Za koje, tenderskom dokumentacijom zahtijevane ekonomsko-finansijske uslove ponuđač koristi sposobnost drugog subjekta:	[.....]
c) Za koje, tenderskom dokumentacijom zahtijevane uslove stručno-tehničke sposobnosti, ponuđač koristi sposobnost drugog subjekta:	[.....]
d) Da li će subjekt čija se sposobnost koristi za dokazivanje tenderskom dokumentacijom zahtijevanih uslova stručno-tehničke sposobnosti iz člana 106 stav 1 tač.1 i 2, učestvovati u izvršenju ugovora o javnoj nabavci: Ako je odgovor da, navesti: U kom dijelu ugovora o javnoj nabavci subjekt čije sposobnosti ponuđač/član zajedničke ponude koristi, učestvuje u njegovom izvršenju?	☐ Da ☐ Ne [.....]

U dijelu D. koristi li privredni subjekt sposobnosti drugog subjekta radi dokazivanja ispunjenosti uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti i stručno-tehničke sposobnosti, privredni subjekt bira odgovor „Da“ ili „Ne“.

Ako je odgovor „Da“ privredni subjekt upisuje sve tražene podatke pod tač. a, b, c i d.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, podatke pod tač. a, b, c i d upisuje član zajedničke ponude koji koristi sposobnost drugog subjekta za dokazivanje ispunjenosti uslova ekonomsko finansijske sposobnosti i stručno tehničke sposobnosti koji je tenderskom dokumentacijom zahtijevan za dio predmeta nabavke, za koji je on kao član zajedničke ponude zadužen ugovorom o zajedničkom nastupanju.

Član zajedničke ponude koji koristi sposobnost drugog člana zajedničke ponude bira odgovor „Da“ i navodi sve tražene podatke pod tač. a, b, c i d.

Ako je odgovor „Ne“, privredni subjekt kao podnosilac samostalne ili kao član zajedničke ponude ne navodi podatke pod tač. a, b, c i d.

Privredni subjekt koji je podugovarač daje odgovor „Ne“ i ne navodi ostale tražene podatke.

III. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Članom 99 Zakona o javnim nabavkama propisano je sljedeće: “U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekt koji:

1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima:

- a) kriminalnog udruživanja;
- b) stvaranja kriminalne organizacije;
- c) davanje mita;
- č) primanje mita;
- ć) davanje mita u privrednom poslovanju;
- d) primanje mita u privrednom poslovanju;
- dž) utaja poreza i doprinosa;
- đ) prevare;
- e) terorizma;
- f) finansiranja terorizma;
- g) terorističkog udruživanja;
- h) učestvovanja u stranim oružanim formacijama;
- i) pranja novca;
- j) trgovine ljudima;
- k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja;
- l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;

2) je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekt ima sjedište.”

U odnosu na ovaj uslov privredni subjekt popunjava DIO III, tač. A i B.

A: USLOV U VEZI SA KRIVIČNIM OSUDAMA

Da li je privredni subjekt i njegov izvršni direktor pravosnažno osuđivni za neko od krivičnih djela iz člana 99 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne <i>web-adresa: [.....]</i>
---	--

U ovom dijelu privredni subjekt jasno bira odgovor „Da“ ili „Ne“.

B: USLOV U VEZI DOSPJELIH OBAVEZA PLAĆANJA PO OSNOVU POREZA I DOPRINOSA ZA PENZIJSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Da li je privredni subjekt izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekt ima sjedište?	☐ Da ☐ Ne
Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:	web-adresa: [.....]

U ovom dijelu privredni subjekt bira da li je odgovor "Da" ili "Ne".

Ukoliko privredni subjekt nema obavezu plaćanja poreza i doprinosa ili ako je privrednom subjektu odobreno odlaganje plaćanja poreza i doprinosa koje blagovremeno izvršava označava odgovor „Da“.

IV. SPRJEČAVANJE KORUPCIJE I SUKOBA INTERESA

Da li je privredni subjekt vršio nepimjeren uticaj na način propisan članom 38 stav 2 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama (neposredno ili posredno dao, ponudio, obećao ili na drugi način stavio u izgled poklon ili drugu korist službeniku za javne nabavke, članu komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, licu koje je učestvovalo u pripremi tenderske dokumentacije, licu koje učestvuje u planiranju nabavke ili drugom licu, sa ciljem da sazna povjerljive informacije ili da utiče na postupanje naručioca)?	☐ Da ☐ Ne
Da li, u skladu sa članom 41 stav 1 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama, ovlašćeno lice privrednog subjekta: - ima vlasnički udio ili akcije naručioca u iznosu većem od 2,5% vrijednosti kapitala ili - je sa predstavnikom naručioca bračni ili vanbračni drug, bez obzira da li zajednica i dalje postoji, srodnik u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stepena, tazbinskoj do drugog stepena ili kao usvojilac ili usvojenik?	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navesti pojedinosti: [.....]
U skladu sa članom 42 Zakona o javnim nabavkama: a) Da li je privredni subjekt izradio ili učestvovao u izradi tehničke dokumentacije ili vršio reviziju tehničke dokumentacije koja se koristi za izradu tehničke specifikacije u tenderskoj dokumentaciji ili dokumentacije po kojoj se realizuje ugovor o javnoj nabavci za izvođenje radova i/ili vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova? b) Da li je ovlašćeno lice ili stručno lice privrednog subjekta učestvovalo u izradi ili reviziji tehničke dokumentacije, koja se koristi za izradu tehničke specifikacije u tenderskoj dokumentaciji ili dokumentacije po kojoj se realizuje ugovor o javnoj nabavci za izvođenje radova i/ili vršenje stručnog nadzora	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navesti pojedinosti: [.....] ☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navesti pojedinosti: [.....]

nad izvođenjem radova ?	
c) Da li je privredni subjekt lice koje je učestvovalo u tehničkim konsultacijama ili davanju tehničkih savjeta naručiocu u postupku javne nabavke za izvođenje radova i/ili vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova?	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da, navesti pojedinosti: [.....]

U ovom dijelu privredni subjekt bira da li je odgovor „Da” ili „Ne”.

Ako je odgovor „Da” navesti sve tražene podatke radi eventualne primjene izuzetka od isključenja iz člana 109 stav 1 Zakona.

Ako je odgovor „Ne” ostali podaci se ne upisuju.

V. POSEBNI OSNOVI ZA ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Da li je privredni subjekt u nekoj od sljedećih situacija:	
1) je u postupku stečaja ili likvidacije?	☐ Da ☐ Ne
2) je učinio teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet, u skladu sa zakonom?	☐ Da ☐ Ne
3) ima utvrđenu odgovornost na osnovu odluke nadležnog organa za zaštitu konkurencije jer je zaključio sporazum ili se dogovarao sa drugim privrednim subjektima, radi narušavanja konkurencije, u periodu od tri prethodne godine do isteka roka za podnošenje prijave, odnosno ponude?	☐ Da ☐ Ne
4) u periodu od tri prethodne godine do isteka roka za podnošenje prijave, odnosno ponuda ima sa tim ili drugim naručiocem raskinut ugovor o javnoj nabavci, ugovor o javno-privatnom partnerstvu ili ugovor o koncesiji ili kojem je aktivirano sredstvo finansijskog obezbjeđenja ugovora, naplaćena šteta ili druga sankcija u skladu sa zakonom, zbog značajnih i trajnih nedostataka tokom sprovođenja ključnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavci, ugovora o javno-privatnom partnerstvu ili ugovora o koncesiji?	☐ Da ☐ Ne
5) je u periodu od tri prethodne godine do isteka roka za podnošenje prijave, odnosno ponuda u ranijim postupcima javnih nabavki tom naručiocu dostavio neistinite podatke koji su potrebni za provjeru ispunjenosti uslova za učešće u postupku, odnosno nepostojanje osnova za isključenje iz postupka ili nije dostavio zahtijevane dokaze?	☐ Da ☐ Ne

Ako je naručilac predvidio posebne osnove za isključenje iz postupka javne nabavke u predmetnoj tenderskoj dokumentaciji, privredni subjekt bira da li je odgovor „Da” ili „Ne” za svaku tačku od 1 do 5 a koja je zahtijevana tenderskom dokumentacijom.

VI. USLOVI SPOSODNOSTI PRIVREDNOG SUBJEKTA

Djelovi izjave u odnosu na uslove koji su zahtijevani tenderskom dokumentacijom se popunjavaju na sljedeći način:

Ako je privredni subjekt podnio samostalnu ponudu sa podugovaračem/ima ili zajedničku ponudu sa jednim ili više članova zajedničke ponude, privredni subjekt popunjava izjavu u dijelu VI. samo u odnosu na dio uslova koje on ispunjava, dok za one uslove koje ispunjavaju član/ovi zajedničke ponude ili podugovarač označava odgovor „Ne” u svojoj Izjavi, dok su ostali član/ovi zajedničke ponude ili podugovarač/i dužni da taj dio popune u njihovim izjavama.

A: SPOSODNOST ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

3) u pogledu finansijskih parametara određenih u tenderskoj dokumentaciji, privredni subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene parametre kako slijedi:	$\left(\frac{x}{y}\right) = a$
4) ako podaci o prometu nijesu dostupni za cijelo traženo razdoblje, navesti datum kada je privredni subjekt osnovan ili započeo da obavlja djelatnost:	(datum)
Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:	web-adresa: [.....]

Ovaj dio izjave privredni subjekt popunjava, odnosno sačinjava na sljedeći način:

Na sve što je zahtijevano tenderskom dokumentacijom, privredni subjekt navodi odgovore:

- 1) **iznos ostvarenog prometa u prethodne dvije godine:** privredni subjekt upisuje brojem godinu i promet, dok se valuta upisuje slovima ili oznakom valute;
- 2) **odnos vrijednosti imovine i obaveza:** privredni subjekt upisuje brojem vrijednost imovine i obaveza i njihov količnik sa maksimum dvije decimale;
- 3) **u pogledu finansijskih parametara određenih u tenderskoj dokumentaciji, privredni subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene parametre kako slijedi:** privredni subjekt upisuje brojem vrijednost traženih finansijskih parametara i njihov količnik sa maksimum dvije decimale;
- 4) **ako podaci o prometu nijesu dostupni za cijelo traženo razdoblje, navedite datum kada je privredni subjekt osnovan ili započeo da obavlja djelatnost:** privredni subjekt upisuje tačan datum.

Ako je finansijski iskaz privrednog subjekta u valuti koja nije Euro, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova, uzima se odnos te valute u odnosu na Euro u vrijeme podnošenja finansijskog iskaza nadležnom organu.

C: STRUČNA I TEHNIČKA SPOSOBNOST

1) Da li u referentnom periodu privredni subjekt ima iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke? Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navesti:	☐ Da ☐ Ne			
	Ako je odgovor da			
	Opis predmeta nabavke	Vrijednost predmeta nabavke	Vrijeme realizacije ugovora	Investitor/Korisnik
	web-adresa: [.....]			

U ovom dijelu, za tačku 1.: "Da li u referentnom periodu privredni subjekt ima iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke", privredni subjekt navodi odgovor „Da“ ili „Ne“.

Investitor/Korisnik: navesti naziv investitora/korisnika, npr. Ministarstvo finansija.

- stručnu osposobljenost (sertifikat, uvjerenje ili drugi akt nadležnog organa ili organizacije), i/ili
- stručno iskustvo u vezi sa predmetom nabavke (referenca, potvrda ili drugi akt nadležnog organa, investitora ili korisnika).

Ako je naručilac tenderskom dokumentacijom zahtijevao ispunjenje uslova iz tačke 3: „Da li privredni subjekt posjeduje mehanizaciju, tehničku opremu i/ili druge kapacitete koji su potrebni za blagovremeno i kvalitetno izvršenje ugovora koji su traženi tenderskom dokumentacijom“, privredni subjekt određuje da li je odgovor „Da“ ili „Ne“.

Ako je odgovor „Da“ upisuje mehanizaciju, tehničku opremu i/ili druge kapacitete i to :

- naziv osnovnog sredstva/opreme,
- tip ili model,
- broj komada koji će se angažovati na realizaciji ugovora i
- pravni osnov raspolaganja (svojina/zakup...) u skladu sa zakonom,

a ako privredni subjekt upisuje više od jednog sredstva/opreme, jasno navodi podatke za svako od njih.

4) Da li privredni subjekt posjeduje uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke koji je tražen tenderskom dokumentacijom? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navesti:</i>	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da navesti koji je sistem upravljanja kvalitetom: [.....] [.....] <i>web-adresa: [.....]</i>
---	---

Ako je naručilac tenderskom dokumentacijom zahtijevao ispunjenje uslova iz tačke 4: „Da li privredni subjekt posjeduje uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke koji je tražen tenderskom dokumentacijom“, privredni subjekt određuje da li je odgovor „Da“ ili „Ne“.

Ako je odgovor „Da“ popuniti sve tražene podatke.

Za svaki zahtijevani dokaz privredni subjekt treba da upisuje:

- naziv dokaza,
- naziv institucije koja izdaje dokaz,
- broj i datum izdavanja dokaza.

5) Da li privredni subjekt posjeduje uspostavljen sistem zaštite životne sredine koji je tražen tenderskom dokumentacijom? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:</i>	☐ Da ☐ Ne Ako je odgovor da navesti koji je sistem zaštite životne sredine: [.....] [.....] <i>web-adresa: [.....]</i>
---	--

Ako je naručilac tenderskom dokumentacijom zahtijevao ispunjenje uslova iz tačke 5: „Da li privredni subjekt posjeduje uspostavljen sistem zaštite životne sredine koji je tražen tenderskom dokumentacijom“, privredni subjekt određuje da li je odgovor „Da“ ili „Ne“.

Ako je odgovor „Da“ popuniti sve tražene podatke.

Za svaki zahtijevani dokaz privredni subjekt treba da navede:

- naziv dokaza,
- naziv institucije koja izdaje dokaz,

- broj i datum izdavanja dokaza,

6) Da li privredni subjekt posjeduje opis i karakteristike predmeta nabavke koji je tražen tenderskom dokumentacijom (uzorak, katalog ili fotografiju predmeta nabavke) ?	☐ Da ☐ Ne
Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:	web-adresa: [.....]

Ako je naručilac tenderskom dokumentacijom zahtijevao ispunjenje uslova iz tačke 6: „Da li privredni subjekt posjeduje opis i karakteristike predmeta nabavke koji je tražen tenderskom dokumentacijom“, privredni subjekt određuje da li je odgovor „Da“ ili „Ne“.

VII. DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI USLOVA U SLUČAJU OGRANIČENJA BROJA KVALIFIKOVANIH KANDIDATA

Privredni subjekt ispunjava kriterijume ili pravila koja treba da se primijenjuju kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način:	[.....]
Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokaza, navedite za svaki od njih ima li privredni subjekt potrebne dokumente:	☐ Da ☐ Ne
Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku, navedite:	web-adresa: [.....]

Privredni subjekt treba da navede podatke samo ako je naručilac odredio kriterijume ili pravila koja će se primijeniti kako bi se ograničio broj ponuđača koji će biti pozvani na dostavljanje ponuda ili na učestvovanje u dijalogu, u predmetnoj tenderskoj dokumentaciji.

Isključivo se popunjava za ograničeni postupak, konkurentski postupak sa pregovorima, konkurentski dijalog i partnerstvo za inovacije.

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektronskom obliku privredni subjekt navodi tačnu web-adresu (link) koji ukazuje na tu dokumentaciju.

VIII. GARANTNA IZJAVA

Izjavu privrednog subjekta potpisuje ovlašćeno lice privrednog subjekta elektronskim potpisom.