

KOLIČINA UZORKA ZA ANALIZU

R/b	Vrsta robe	Količina
1.	Meso, ribe i ljuskari (svježe, rashlađeno ili zamrznuto)	2000 g
2.	Kobasice i druge prerađevine od mesa	500 g
3.	Mlijeko i drugi proizvodi mliječne industrije	500 ml/g
4.	Jestivo povrće, voće, orašasti plodovi i proizvodi od istih, kafa	500 g/ml
5.	Jestivo povrće, voće, orašasti plodovi i proizvodi od istih za zdravstvenu ispravnost	5x200 g
6.	Čaj, mate čaj, biljni začini i slični sušeni proizvodi	100 g
7.	Žitarice, proizvodi mlinske industrije, proizvodi na bazi žitarica, brašna, skroba ili mlijeka, poslastičarski proizvodi	500 g
8.	Masti i ulja životinjskog porijekla i proizvodi njihovog razlaganja	500 g/ml
9.	Šećer, kakao i proizvodi od šećera i kakaoa	300 g
10.	Proizvodi i preparati koji se koriste u prehrani životinja	500 g/ml
11.	Nespomenuti proizvodi za ishranu u tečnom, čvrstom stanju, u vidu paste i sličnom stanju (voćne baze, sirupi i slični koncentrirani proizvodi)	500 ml/g
12.	Sok, nektar, piće, alkoholi, sirće, voda	1000 ml
13.	Duhan (neižiljen, ižiljen) i otpaci od duhana	200 g
14.	So (uključujući so za jelo i denaturisanu so), gips, kreč, cement i slične mineralne sirovine i proizvodi	500 g
15.	Naftna ulja i ulja dobijena od bitumenoznih minerala (laka ulja i preparati, srednja ulja, teška ulja), uključujući otpadna ulja	1000 ml
16.	Ulja za podmazivanje (mineralna, polusintetska i sintetska)	1000 ml
17.	Farmaceutski proizvodi	300 g/ml
18.	Lijekovi – Analiza aktivne supstance i parametara kvaliteta lijeka	5 originalnih pakovanja
19.	Plastične mase, guma i slična roba u granulama i ostalim primarnim oblicima	300 g/ml
20.	Rastvarači, razrjeđivači, boje, lakovi i slični proizvodi	1000 ml
21.	Konac, predivo, monofilamenti, vlakna	50 m ili originalno pakovanje
22.	Tekstil, papir i druga roba u rolnama	30 cm po cijeloj širini rolne, za rolne širine < 10 cm potrebno je 50 cm po cijeloj širini rolne
23.	Drvo, papir, plastika, guma, keramički proizvodi, proizvodi od metala i sl. roba-u obliku: ploča, listova, folija i sl. oblika	30 cm x 30 cm ili originalni oblik
24.	Drvo, papir, plastika, guma, keramički proizvodi, proizvodi od metala i sl. roba-u obliku: šipki, cijevi, crijeva, profilisanih traka, kaiševa i sl.oblika	30 cm po dužini ili originalni oblik
25.	Tekstilni odjevni i drugi tekstilni predmeti, obuća	1 komad ili originalni oblik
26.	Žica promjera: manjeg od 3mm većeg od 3mm	300 cm 30 cm
27.	Tehnička dokumentacija	jedan primjerak

BOSNA I HERCEGOVINA
 UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE
 REGIONALNI CENTAR _____
 ORGANIZACIONA JEDINICA _____
 Broj: _____
 Datum: _____

Primjerak Zapisnika za:**

- 1) Grupu za tarifu, vrijednost i porijeklo
- 2) Organizacionu jedinicu UIO koja je uzela uzorak
- 3) Kontrolisano lice

**ZAPISNIK
o uzimanju uzorka robe**

1.	Kontrolisano lice:		
2.	2.1. Broj i datum JCI :	2.2. Naimenovanje broj:	2.3. Vrsta carinskog postupka:
3.	*a) Naziv robe u fakturi ili drugom trgovačkom dokumentu: b) Naziv robe sa ambalaže, pakovanja i sl.:		
4.	Prijavljena tarifna oznaka:		
5.	Uzorak uzet iz:**cisterne, hladnjače, vagona, kutije, vreće, kolutova, bala, omota, bureta,		
6.	Carinsko obilježje koje je stavljeno na uzorak:** a) Plomba b) Otisak pečata		
7.	7.1. Količina uzeta za pojedinačni primjerak:		7.2. Uzorak uzet u originalnoj ambalaži:** a) da b) ne
	Primjerak A	Primjerak B	
	7.3 Broj plombe		
	Primjerak A	Primjerak B	
8.	Svrha uzimanja uzorka:		
9.	***Napomene i upozorenja:		
10.	Uzorak potrebno vratiti deklarantu** DA / NE		
11.	Dokumentacija koja se u ovjerenoj kopiji prilaže uz primjerak Zapisnika za grupu za tarifu, vrijednost i porijeklo:** JCI, faktura, CMR, certifikat o analizi, proizvođačka specifikacija, sigurnosno-tehnički list, uputstvo za sigurno rukovanje,		

* ako je na fakturi navedeno da pošiljka sadrži istu vrstu robe različitih trgovačkih naziva koji su svrstani u jedan tarifni stav navodi se trgovački naziv robe čiji se uzorak uzima

** potrebno zaokružiti

*** navode se podaci o robi koji nisu navedeni u priloženoj dokumentaciji, koji se podatak ili priloženi dokument od strane Uprave obrađuje povjerljivo i sl.

**** ako nema dovoljno prostora u Zapisniku koristiti poledinu Zapisnika

Zapisnik je sastavljen u _____, u tri primjerka.

Kontrolisano lice (potpis i pečat):

Potvrđujem da sam prisustvovao/la pri uzimanju uzorka robe i preuzeo/la ispravan primjerak B, te da nemam primjedbi.

M.P.

Službenik UIO (potpis i šifra):

NALJEPNICA ZA UZORAK

Primjerak A (za prvu analizu)	Primjerak B (za kontrolnu analizu)	**
---	--	-----------

Organizaciona jedinica _____

Broj i datum carinske deklaracije _____

Broj i datum Zapisnika o uzimanju uzorka robe _____

Naziv robe iz fakture _____

Naziv robe sa ambalaže _____

Količina uzetog uzorka _____

Mjere opreza:** a) zapaljivo, b) kvarljivo, c) lomljivo, d) ostalo _____

****potrebno zaokružiti**

M.P.

Službenik UIO (potpis i šifra):

BOSNA I HERCEGOVINA
 UPRAVA ZA INDIRECTNO OPOREZIVANJE
 REGIONALNI CENTAR _____
 ORGANIZACIONA JEDINICA _____
 Broj: _____
 Datum: _____

*Primjerak Zapisnika za:

- 1) Kontrolisano lice, zajedno sa Mišljenjem o svrstavanju i Izvještajem o laboratorijskom ispitivanju (ako je radena analiza uzorka)
- 2) Grupu za carinske postupke uz prijedlog za izmjenu carinske deklaracije
- 3) Carinski organ koji je uzeo uzorak

ZAPISNIK o provjeravanju carinske deklaracije

1.	Kontrolisano lice :		
2.	2.1. Broj i datum JCI:	2.2. Naimenovanje br.:	2.3. Vrsta carinskog postupka:
3.	a) Naziv robe na fakturi ili drugom trgovačkom dokumentu : b) Naziv robe sa ambalaže, pakovanja i sl.:		
4.	Broj i datum Zapisnika o uzimanju uzoraka robe:		
5.	5.1. Prijavljeni tarifni stav:	5.2. Tarifni stav naveden u Izvještaju o laboratorijskom ispitivanju / Mišljenju o svrstavanju:	
6.	6.1. Obračun dažbina prema prijavljenoj tarifnoj oznaci:	6.2. Obračun dažbina prema tarifnoj oznaci navedenoj u Izvještaju o ispitivanju/Mišljenju o svrstavanju:	
7.	Podaci i okolnosti na kojima se temelji odluka o potrebi izmjene podataka u carinskoj deklaraciji: * a) Mišljenje o svrstavanju br. _____ od _____ godine, b) Izvještaj o laboratorijskom ispitivanju br. _____ od _____ godine, i c) Ostali dokumenti: _____		

* potrebno zaokružiti

Zapisnik je sastavljen u _____, u tri primjerka.

Shodno članu 28. stav (2) tačka a) Uputstva kontrolisano lice može podnijeti zahtjev za analizu primjerka B uzorka (kontrolna analiza) u roku od 10 dana od dana prijema Izvještaja o laboratorijskom ispitivanju i Mišljenja o svrstavanju koji se dostavlja uz ovaj Zapisnik.

Kontrolisano lice (potpis i pečat)

M.P.

Službenik UIO (potpis i šifra):

Potvrđujem da sam preuzeo/la
primjerak Zapisnika

Datum prijema Zapisnika _____

BOSNA I HERCEGOVINA
UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE
ORGANIZACIONA JEDINICA _____

Broj: _____

Datum: _____

ZAPISNIK
o provjeri ispravnosti i primopredaji uzorka robe ili tehničke dokumentacije

Dana, _____ godine, u prostorijama _____ u postupku primopredaje uzorka izvršen je pregled uzorka robe radi utvrđivanja ispravnosti u pogledu carinskog obilježja, pakovanja, količine uzorka, te prateće dokumentacije, a nalazi pregleda su uneseni u donju tabelu gdje prisutni pregledu potpisima na Zapisnik potvrđuju da su podaci uneseni u tabelu tačni.

R/B	Broj i datum akta kojim se dostavlja uzorak	Broj i datum carinske deklaracije Broj i datum Zapisnika o uzimanju uzorka	Trgovački naziv robe čiji je uzorak uzet	Ispravno carinsko obilježje, pakovanje, količina i prateća dokumentacija. <i>(upisati DA ili NE)</i>		Napomena
				Primjerak A	Primjerak B	

Zapisnik je sačinjen u dva istovjetna primjerka (broj strana Zapisnika _____), od kojih jedan primjerak zadržava _____, a drugi primjerak _____.

Uzorke predao/la

Uzorke preuzeo/la

(ime i prezime)

(potpis)

(ime i prezime)

(potpis)

*Ako nema dovoljno prostora u Zapisniku koristiti poledinu Zapisnika