

Na osnovu člana 52. Statuta Brčko distrikta BiH – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 2/10), i člana 11. Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, brojevi: 19/07, 36/07, 38/07, 2/08, 17/08, 23/08, 14/10 i 28/12), Vlada Brčko distrikta BiH, na 85. vanrednoj sjednici održanoj 3. jula 2015. godine, d o n o s i

O D L U K U O USVAJANJU PRAVILNIKA O NAČINU I USLOVIMA ZA PODSTICAJ U POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI ZA 2015. GODINU

Član 1.

Usvaja se Pravilnik o načinu i uslovima za podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji za 2015. godinu.

Član 2.

Sastavni dio ove odluke čini Pravilnik o načinu i uslovima za podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji za 2015. godinu.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“.

Broj predmeta: 02-000144/15

Broj akta: 01.11-1031DS-34/15

Datum, 08.07.2015. godine

Mjesto, Brčko

GRADONAČELNIK
dr. Anto Dumić, s. r.

Na osnovu člana 52. Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 2/10), člana 10. i člana 11. stav (3) Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, brojevi: 19/07, 36/07, 38/07, 2/08, 17/08, 23/08, 14/10 i 28/12), a u vezi s članom 8. Zakona o podsticaju u poljoprivrednoj proizvodnji („Službeni glasnik Brčko Distrikta BiH“, brojevi: 11/06, 19/07 i 15/10), Vlada Brčko distrikta BiH, na 85. vanrednoj sjednici održanoj 3. jula 2015. godine, d o n o s i

P R A V I L N I K

O NAČINU I USLOVIMA ZA PODSTICAJ U POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI ZA 2015. GODINU

DIO PRVI – OPĆI DIO

Član 1.

(Predmet)

Pravilnikom o načinu i uslovima za podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji za 2015. godinu (u daljiniem tekstu:

Pravilnik) utvrđuju se: namjena podsticaja u poljoprivrednoj proizvodnji, subjekti koji imaju pravo na podsticaj, postupak za njegovo ostvarivanje, opći i posebni kriteriji za ostvarivanje podsticaja, nadzor, kontrola, način isplate i obaveze koje korisnik mora ispuniti nakon dobijanja podsticaja.

Član 2.

(Definicije)

Izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) „primarna poljoprivredna proizvodnja“ je proizvodnja koja je neposredno vezana za uzgoj biljnih kultura i životinja. Oprema i mehanizacija koja služi procesu biljne i životinjske proizvodnje kao i oprema za doradu, preradu i pakovanje poljoprivrednih proizvoda smatra se sastavnim dijelom primarne poljoprivredne proizvodnje;
- b) „prebivalište“ je Brčko distrikt Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt) u kojem se državljanin nastani s namjerom da tamo stalno živi;
- c) „sjedište“ je mjesto u kojem pravna lica i samostalni preduzetnici obavljaju djelatnost primarne poljoprivredne proizvodnje;
- d) „osiguranici“ su osobe koje imaju status osiguranika u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju Brčko distrikta Bosne i Hercegovine;
- e) „proizvod za tržište“ je poljoprivredni proizvod, čiji je veći dio namijenjen ili za prodaju na tržištu ili za uskladištenje;
- f) „ruralni razvoj“ podrazumijeva skup politika, mjera i aktivnosti koje imaju za cilj sveobuhvatan ekonomski, socijalni i kulturni napredak stanovništva ruralnih područja i koje se planiraju i provode uz uvažavanje principa održivog razvoja i unapređenja kvaliteta okoliša;
- g) „tov“ podrazumijeva držanje životinja radi dobijanja mesa za ljudsku upotrebu;
- h) „turnus“ je proizvodni ciklus od ulaska životinja do njihovog izlaska iz prostora uzgoja;
- i) „elevator“ je uređaj za kontinuirani transport sipkog materijala i komada robe u vertikalnom smjeru;
- j) „sistem za klimatizaciju plastenika, staklenika i peradarnika“ je tehnički sistem kojim se u klimatiziranom prostoru postižu i održavaju zahtijevani termički uslovi sredine, i može se odnositi na bilo koji oblik [hlađenja](#), [grijanja](#), ventilacije ili [dezinfekcije](#) koji mijenja stanje zraka;
- k) „maksimalni mogući iznos podsticaja“ je vrijednost do koje se može isplatiti podsticaj za odgovarajuće vrste podsticaja zavisno od raspoloživih sredstava u Budžetu Brčko distrikta BiH za 2015. godinu;
- l) „garantovani iznos podsticaja“ je vrijednost sredstava koja se odobravaju odlukom o dodjeli podsticaja a utvrđuju se u procentu od 80 % od maksimalnog mogućeg iznosa podsticaja;

- m) „koeficijent (K)“ je vrijednost koja se dobija dijeljenjem iznosa sredstava za podsticaj u Budžetu za 2015. godinu preostalog nakon isplate garantovanih iznosa podsticaja i ukupno kandidovanih sredstava za podsticaj.

DIO DRUGI – GLAVNI DIO

POGLAVLJE I. NAMJENA I STRUKTURA PODSTICAJA

Član 3.

(Namjena podsticaja)

Podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji namijenjen je za:

- a) podsticanje razvoja biljne i stočarske proizvodnje,
- b) kapitalne investicije,
- c) ruralni razvoj.

Član 4.

(Struktura podsticaja)

Sredstva podsticaja koriste se za:

- a) podsticaje u poljoprivredi:
 - 1) biljnu proizvodnju: ratarstvo, povrtlarstvo i voćarstvo,
 - 2) stočarsku proizvodnju: govedarstvo, svinjogojstvo, peradarstvo, ovčarstvo, kozarstvo i ostalu stočarsku proizvodnju;
- b) kapitalne investicije:
 - 1) izgradnju staklenika i plastenika,
 - 2) podizanje novih nasada voća,
 - 3) osiguranje poljoprivredne proizvodnje;
- c) ruralni razvoj.

Član 5.

(Odobrena finansijska sredstva)

- (1) Za podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji koriste se finansijska sredstva za podsticaj u iznosu od 7.509.500,00 KM, koja su odobrena Budžetom Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za 2015. godinu.
- (2) Podsticaji se odobravaju do visine iznosa utvrđenih kao garantovani iznos podsticaja za svaku vrstu poljoprivredne proizvodnje.
- (3) Dodatna isplata podsticaja do visine maksimalnog mogućeg iznosa podsticaja vrši se u slučaju postojanja raspoloživih budžetskih sredstava koja preostanu nakon isplate garantovanih iznosa podsticaja.
- (4) Dodatna isplata podsticaja iz stava (3) ovog pravilnika zasniiva se na utvrđenom koeficijentu koji se dobije količnikom između preostalih budžetskih sredstava i ukupno kandidovanih iznosa sredstava, a koji se primjenjuje linearno na sve vrste podsticaja.

Član 6.

(Opći uslovi za podsticaj)

- (1) Pravo na podsticaj ima pravno lice, preduzetnik ili fizičko lice (u daljnjem tekstu: korisnik) pod uslovom:
 - a) da je upisano u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili Registar klijenata u Distriktu;
 - b) da obavlja djelatnost iz oblasti poljoprivrede ili provodi mjere i politike ruralnog razvoja u Distriktu;
 - c) da ima sjedište, odnosno prebivalište u Distriktu ili da posjeduje vlastito poljoprivredno zemljište na teritoriji Distrikta;
 - d) da je veći dio proizvodnje namijenjen ili za prodaju na tržištu ili za uskladištenje ili će biti potrošen kao reprodukcijski materijal u vlastitoj proizvodnji, ili za realizaciju projekata i mjera ruralnog razvoja;
 - e) da je ispunio obaveze prema Distriktu po osnovu:
 - 1) ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Distrikta,
 - 2) ugovora o robnim kreditima za steone junice,
 - 3) doprinosa za zdravstveno osiguranje zaposlenih za pravna lica i preduzetnike,
 - 4) poreznih obaveza za direktne i indirektne poreze ukoliko je podnosilac zahtjeva pravno lice ili preduzetnik,
 - 5) ugovora o finansijskim uslugama kreditiranja razvoja poljoprivrede na području Distrikta;
 - f) da sjetvu, sadnju, tov i držanje stoke vrši po standardnim tehnologijama u skladu sa savremenom stručnom praksom.

- (2) Pravo na podsticaj mogu ostvariti samo osiguranici, a ne članovi porodice osiguranika.
- (3) Opće uslove iz stava (1) tačke d) i f) ovog člana utvrđuje komisija i tu činjenicu unosi u zapisnik.

POGLAVLJE II. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA PODSTICAJ

Član 7.

(Pokretanje postupka za ostvarivanje prava na podsticaj)

- (1) Zahtjev za dodjeljivanje podsticaja za unapređenje poljoprivredne proizvodnje u 2015. godini (u daljnjem tekstu: zahtjev) podnosi se s potrebnom dokumentacijom Odjelenju za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu (u daljnjem tekstu: Odjeljenje).
- (2) Zahtjev može podnijeti korisnik ili ovlaštena osoba koja ima punomoć, ovjerenu izjavu.
- (3) Prilikom podnošenja zahtjeva korisniku se uručuje jedan primjerak zahtjeva koji služi kao potvrda prijema zahtjeva.
- (4) Prilikom podnošenja zahtjeva korisnik može prijaviti više vrsta proizvodnje i kapitalnih investicija.
- (5) Svaki naredni zahtjev korisnik podnosi kao dopunu prvobitno podnesenog zahtjeva.
- (6) Potrebna dokumentacija, koja se prilaže, mora glasiti na ime korisnika.
- (7) Zahtjev sadrži: osnovne podatke o korisniku, vrsti i obimu poljoprivredne proizvodnje, podatke iz katastarskog plana za poljoprivredne površine na kojima se obavlja proizvodnja, pojedinačni i ukupno zahtijevani iznos i druge podatke.
- (8) Odluku o obliku i sadržaju obrasca zahtjeva donosi šef Odjeljenja.

Član 8.

(Potrebna dokumentacija)

Korisnik je dužan dostaviti opću i posebnu dokumentaciju utvrđenu ovim pravilnikom.

Član 9.

(Opća dokumentacija)

- (1) Opća dokumentacija koju je potrebno dostaviti prilikom podnošenja zahtjeva je:
 - a) za pravna lica i preduzetnike:
 - 1) rješenje o upisu u sudski registar Brčko distrikta BiH,
 - 2) dokaz da su izmireni direktni i indirektni porezi, ne stariji od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva,
 - 3) dokaz o izmirenim obavezama doprinosa za zdravstveno i penzijsko osiguranje zaposlenih, gdje datum s kojim su izmirene obaveze, odnosno datum s kojim pravno lice i preduzetnik nema dospelih, a neizmirenih obaveza nije stariji od tri mjeseca u odnosu na trenutak podnošenja zahtjeva,
 - 4) kopija katastarskog plana,
 - 5) dokaz o pravu vlasništva ili pravu korištenja zemljišta ili objekta za uzgoj životinja kao npr. ugovor o zakupu, darovni ugovor, kupoprodajni ugovor,
 - 6) kopija žiroračuna otvorenog kod poslovne banke,
 - 7) originalni dokaz o izvršenoj uplati administrativne takse,
 - 8) dokaz o plaćenju zakupnini za korištenje zemljišta u vlasništvu Distrikta koji je izdao nadležni organ,
 - 9) dokaz o plaćenim doprinosima za zaposlena lica (uvjerenje izdato od Porezne uprave Distrikta), ne stariji od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva;
 - b) za fizička lica:
 - 1) kopija katastarskog plana,
 - 2) dokaz o pravu vlasništva ili pravu korištenja zemljišta ili objekta za uzgoj životinja kao npr. ugovor o zakupu, darovni ugovor, kupoprodajni ugovor, rješenje o nasljeđivanju,
 - 3) uvjerenje Osnovnog suda Distrikta o pokrenutoj ostavinskoj raspravi i izjavu o saglasnosti potencijalnih nasljednika o korištenju poljoprivrednog zemljišta u korist korisnika (ukoliko korisnik nije katastarski posjednik, a u toku je ostavinska rasprava),
 - 4) kopija tekućeg računa otvorenog kod poslovne banke,
 - 5) originalni dokaz o izvršenoj uplati administrativne takse,
 - 6) uvjerenje da se nalazi u evidenciji osiguranih lica Fonda zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta BiH i da nema

dugovanja po osnovu doprinosa za zdravstveno osiguranje,

- 7) dokaz o plaćenju zakupnini za korištenje zemljišta u Distriktu koji je izdao nadležni organ,
 - 8) dokaz da se ne nalazi u evidenciji nezaposlenih lica kod Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, ukoliko podnosi zahtjev za podsticaj veći od 6.000,00 KM,
 - 9) ovjerena kućna lista.
- (2) Ugovori o zakupu poljoprivrednog zemljišta moraju biti ovjereni od strane Direkcije za finansije Distrikta.
- (3) Uz kopiju katastarskog plana u kojoj nije upisano ime posjednika, podnosilac zahtjeva prilaže rješenje izdato od Vijeća za izlaganje podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na zemljište Brčko distrikta BiH s popisnim listom ili zemljišnoknjižni izvadak.
- (4) Pravno lice i preduzetnik mora biti registrovana za obavljanje proizvodnje za koju prijavljuje podsticaj, što se dokazuje uvidom u rješenje o upisu u sudski registar.
- (5) Opća dokumentacija se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.
- (6) Uz račune izdate u inostranstvu, koji se prilažu Odjeljenju za različite vrste proizvodnje ili kapitalne investicije, potrebno je priložiti i uvozu carinsku deklaraciju, a uz račune izdate u entitetima BiH potrebno je priložiti fiskalni račun.
- (7) Ako je zakupodavac Distrikt za ugovore o zakupu poljoprivrednog zemljišta, prilaže se kopija katastarskog plana ili ortofoto sa digitalnom podlogom iz GIS-a.
- (8) Provjeru ispunjenosti općih uslova iz člana 6. stav (1) tačke a) i tačke e) alineje 2) i 5) Odjeljenje vrši po službenoj dužnosti.

Član 10.

(Prilaganje dokumentacije)

- (1) Dokumentacija iz člana 9. ovog pravilnika se prilaže u originalu ili kopiji, osim u slučaju da se određeni dokument traži isključivo u originalu.
- (2) Korisnik je obavezan prilikom prilaganja neovjerene kopije dokumenta Odjeljenju dostaviti na uvid i original kopije dokumenta.
- (3) Službenik koji je primio dokument iz stava (2) ovog člana dužan je na kopiji naznačiti da je kopija vjerodostojna originalu i to potvrditi svojim potpisom.
- (4) Posebna dokumentacija prilaže se u skladu s odredbama ovog pravilnika.

Član 11.

(Rokovi za podnošenje zahtjeva)

- (1) Zahtjevi se podnose Odjeljenju u rokovima utvrđenim ovim pravilnikom.
- (2) U slučaju da je proizvodnja započeta i proces proizvodnje završen prije stupanja na snagu ovog pravilnika, rok za podnošenje zahtjeva je 45 dana od momenta stupanja na snagu ovog pravilnika.
- (3) U slučaju iz stava (2) ovog člana korisnik je dužan priložiti privremeni zapisnik.
- (4) Rok za podnošenje zahtjeva je do 10. 9. 2015. godine.

Član 12.

(Komisija za podsticaj)

- (1) Šef Odjeljenja imenuje komisiju za podsticaj (u daljnjem tekstu: komisija) koja se sastoji od dva člana i jednog zamjenika člana.
- (2) U slučaju potrebe, šef Odjeljenja može imenovati više komisija iz stava (1) ovog člana.

Član 13.

(Zapisnik)

- (1) Za svaki podneseni zahtjev komisija utvrđuje činjenično stanje na terenu i o tome sačinjava zapisnik.
- (2) Ukoliko je zahtjev podnesen za više vrsta proizvodnje ili kapitalnih investicija, komisija sačinjava poseban zapisnik za svaku vrstu proizvodnje ili kapitalne investicije.
- (3) Zapisnik se sačinjava u tri primjerka od kojih se prvi ulaže u predmet, drugi se uručuje korisniku podsticaja, a treći primjerak ostaje u bloku zapisnika.
- (4) U slučaju smrti osobe koja je podnijela zahtjev za podsticaj, zapisnik iz stava (3) ovog člana i ostalu potrebnu dokumentaciju, može potpisati jedan od potencijalnih nasljednika

uz uslov da kao dokaz priloži kopiju izvoda iz matične knjige umrlih.

- (5) Ukoliko korisnik ili osoba koju on ovlasti odbije potpisati zapisnik, komisija je dužna to konstatovati u zapisniku uz navođenje razloga odbijanja.
- (6) U slučaju odsustva člana komisije zamjenjuje ga zamjenik člana.
- (7) Ako se u kopiji katastarskog plana parcela na kojoj je prijavljen podsticaj vodi kao šuma, komisija je dužna u zapisniku konstatovati kakva je ta parcela u naravi.
- (8) Prilikom utvrđivanja činjeničnog stanja za grla u stočarstvu koja se markiraju, pored ostalih potrebnih podataka, komisija u zapisniku obavezno navodi broj grla, broj ušne markice i težinu ukoliko je ona definisana posebnim kriterijima propisanim ovim pravilnikom.
- (9) Zapisnik komisije mora sadržavati sve kriterije utvrđene ovim pravilnikom za pojedinu vrstu proizvodnje ili kapitalnu investiciju.
- (10) U zapisniku komisija na osnovu činjeničnog stanja daje mišljenje može li se odobriti isplata novčanih sredstava.
- (11) Za proizvodnje koje su započete prije stupanja na snagu ovog pravilnika i kod kojih je završen proces proizvodnje, komisija na pisani zahtjev korisnika, utvrđuje činjenično stanje na terenu i o tome sačinjava privremeni zapisnik.
- (12) Kod biljne proizvodnje komisija utvrđuje činjenično stanje na terenu, što podrazumijeva i utvrđivanje tačne površine mjerenjem i o tome sačinjava zapisnik.
- (13) Zapisnik potpisuju članovi komisije i korisnik ili osoba koju on ovlasti (punomoć, ovjerena izjava).

Član 14.

(Odluka o podsticaju)

- (1) Odluku o izdvajanju novčanih sredstava za podsticaj donosi šef Odjeljenja.
- (2) Odlukom iz stava (1) ovog člana se odobrava garantovani iznos podsticaja, a u slučaju postojanja budžetskih sredstava koja preostanu nakon isplate garantovanih iznosa, dopunskom odlukom odobrava se isplata do maksimalnog mogućeg iznosa podsticaja.
- (3) Odluka iz stava (1) ovog člana sadrži: podatke o korisniku podsticaja, iznos podsticaja, vrstu proizvodnje ili kapitalne investicije koje se podstiču i obrazloženje o odobravanju ili odbijanju zahtjeva.
- (4) Na osnovu odluke iz stava (1) ovog člana nadležni organ vrši prenos novčanih sredstava na račun korisnika.
- (5) Isplata podsticaja vrši se hronološki u smislu datuma podnesenih zahtjeva u sistemu Lotus i to za fizička lica na tekući račun, a za pravna lica i preduzetnike na žiroračun otvoren kod poslovne banke.
- (6) Ako korisnik ne ispunjava uslove za dobijanje podsticaja za pojedinu vrstu proizvodnje ili kapitalne investicije, zahtjev za tu vrstu podsticaja se odbija.
- (7) Informacije o isplatama podsticaja se objavljuju na web stranici Vlade.

Član 15.

(Maksimalan iznos podsticaja)

- (1) Iznos podsticaja koji se odobrava podnosiocu zahtjeva ne može biti veći od iznosa navedenog u zahtjevu.
- (2) Maksimalan iznos podsticaja koji jedan korisnik može ostvariti po jednoj ili više vrsta proizvodnji ili kapitalnih investicija je:
 - a) za fizička lica 30.000,00 KM, izuzev korisnika koji su zdravstveno osigurani kao nezaposlena lica koji ne mogu ostvariti podsticaj veći od 6.000,00 KM;
 - b) za pravna lica i preduzetnike:
 - 1) do 50.000,00 KM pod uslovom da pravno lice ili preduzetnik ima najmanje jednog zaposlenog Radnika,
 - 2) od 50.000,00 do 60.000,00 KM pod uslovom da pravno lice ili preduzetnik ima najmanje dva zaposlena radnika,
 - 3) od 60.000,00 do 80.000,00 KM pod uslovom da pravno lice ili preduzetnik ima najmanje tri ili više zaposlenih radnika.
- (3) Izuzetak od primjene stava (2) tačke b) ovog člana su pravna lica i preduzetnici koji ostvaruju pravo na podsticaj po

članu 70. ovog pravilnika, za koji je utvrđen maksimalan iznos podsticaja do 80.000,00 KM.

(4) Za pravna lica i preduzetnike iz stava (3) ovog člana, maksimalan iznos podsticaja koji jedan korisnik može ostvariti je 160.000,00 KM i to do 80.000,00 KM po osnovu člana 70. ovog pravilnika i do 80.000,00 KM po drugim osnovima u skladu s odredbama ovog pravilnika.

(5) Maksimalan iznos podsticaja koji jedan korisnik može ostvariti po osnovu iz člana 73. ovog pravilnika je 10.000,00 KM, uz poseban uslov da iznos podsticaja po jednom proizvođaču koji je u sistemu certifikacije iznosi 125 KM.

Član 16.

(Upravni i inspekcijski nadzor)

(1) Upravni nadzor nad realizacijom podsticaja kontinuirano vrši Odjeljenje putem Komisije za internu kontrolu za podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji (u daljnjem tekstu: Komisija za internu kontrolu).

(2) Gradonačelnik, na prijedlog šefa Odjeljenja, imenuje Komisiju za internu kontrolu.

(3) Komisija za internu kontrolu vrši:

- kontrolu rada komisija za podsticaj na terenu;
- provjeru obrađene dokumentacije;
- neposredan uvid u utvrđeno stanje na terenu;
- kontrolu markiranja životinja;
- i druge radnje koje odlukom o imenovanju odredi gradonačelnik.

(4) Komisija za internu kontrolu sačinjava zapisnik o izvršenoj kontroli i utvrđenom činjeničnom stanju i isti dostavlja komisiji koja je sačinila zapisnik u konkretnom predmetu na izjašnjenje.

(5) Ukoliko se, nakon dobijenog pismenog izjašnjenja iz stava (4) ovog člana, ustanove nepravilnosti u radu komisije, Komisija za internu kontrolu dostavlja prijavu šefu Pododjeljenja za poljoprivredu na daljnje postupanje.

(6) Ukoliko se, nakon dobijenog pismenog izjašnjenja iz stava (4) ovog člana, ustanove nepravilnosti prouzrokovane od strane korisnika podsticaja, Komisija za internu kontrolu dostavlja prijavu šefu Odjeljenja radi pokretanja prekršajnog postupka.

(7) Inspekcijski nadzor nad primjenom ovog pravilnika vrše Inspektorat Brčko distrikta BiH, Direkcija za finansije i Upravna inspekcija u skladu sa svojim nadležnostima.

Član 17.

(Izuzeće)

Pravo na podsticaj u smislu ovog pravilnika ne mogu ostvariti:

- izabrani zvaničnici, nosioci izvršnih funkcija Distrikta i pravna lica u kojima su izabrani zvaničnici ili nosioci izvršnih funkcija vlasnici ili suvlasnici;
- državni i javni službenici i namještenici zaposleni u organima uprave, institucijama Distrikta, institucijama BiH, javnim preduzećima i javnim ustanovama;
- korisnici koji nisu izmirili obaveze po osnovu:
 - ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Distrikta,

- ugovora o robnim kreditima za steone junice, izuzev korisnika koji su sudskim putem raskinuli ugovore i izvršavaju sve obaveze iz sudskog poravnjanja,
 - doprinosa za zdravstveno i penzijsko osiguranje zaposlenih za pravna lica i preduzetnike,
 - poreznih obaveza za direktne i indirektne poreze, ukoliko su podnosioci pravna lica i preduzetnici,
 - ugovora o finansijskim uslugama kreditiranja razvoja poljoprivrede na području Distrikta;
- d) osobe koje su članovi porodičnog domaćinstva nosioca zdravstvenog osiguranja koji je podnio zahtjev.

Član 18.

(Obaveza korisnika nakon dobijanja podsticaja)

(1) Korisnik podsticaja obavezan je nakon dobijanja podsticaja da:

- namjenski koristi sredstva podsticaja,
- omogućava nadzor i kontrolu nadležnim organima,
- pridržava se rokova propisanih ovim pravilnikom a koji se odnose na period držanja grla u stočarstvu i period posjedovanja poljoprivredne mehanizacije, prerađivačkih kapaciteta i ostalih poljoprivrednih investicija,
- vrati isplaćena sredstva podsticaja sa zateznim kamatama u slučaju da je podsticaj odobren i isplaćen na osnovu neistinitih podataka ili falsifikovane dokumentacije.

(2) Prije isplate sredstava za podsticaj s korisnikom podsticaja zaključuje se ugovor koji uređuje:

- visinu i način isplate sredstava podsticaja,
- obaveze iz stava (1) ovog člana,
- ostala prava i obaveze.

POGLAVLJE III. BILJNA PROIZVODNJA

Odjeljak A. Ratarstvo

Član 19.

(Podsticaji za biljnu proizvodnju)

- Podsticaji za biljnu proizvodnju odnose se na proizvodnju u ratarstvu, povrtlarstvu i voćarstvu.
- Najmanja zakupljena poljoprivredna površina za biljnu proizvodnju ne može biti manja od 0,50 ha.
- Ograničenje iz stava (2) ovog člana ne odnosi se na proizvodnju za koju je ovim pravilnikom utvrđena minimalna površina manja od 0,50 ha.

Član 20.

(Podsticaji za ratarstvo)

Podsticaji za ratarstvo se odnose na žitarice, uljarice, ljekovito bilje i duhan.

Član 21.

(Žitarice)

- Podsticaji za žitarice se odnose na ozimu pšenicu, ozimi jari ječam, jaru zob, ozimi tritikale i kukuruz, izuzev silažnog kukuruza.
- Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za žitarice određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta		Minimalna površina (ha)	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
1	2		3	5	6	7
1.	Pšenica sjetva 2014./rod 2015.	ozima	1,50	-	300	240
2.	Ječam sjetva 2014./rod 2015.	ozimi	1,50	-	250	200
3.	Zob	jara	1,50	do 10. 9. 2015.	250	200
4.	Ječam	jari	1,50	do 10. 9. 2015.	250	200
5.	Tritikale sjetva 2014./rod 2015.	ozimi	1,50	-	250	200
6.	kukuruz		1,50	do 10. 9. 2015.	250	200

(3) Podsticaji za ozime žitarice se odnose na jesenju sjetvu 2014. godine, odnosno rod 2015. godine, a ne odnose se na jesenju sjetvu u 2015. godini.

(4) Podneseni zahtjevi za ozime žitarice za ostvarivanje prava na podsticaj u 2014. godini se smatraju prijavom/zahtjevom za ostvarivanjem prava za podsticaj u 2015. godini.

Član 22.

(Uljarice)

(1) Podsticaji za uljarice se odnose na: suncokret, uljanu repicu i soju.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za uljarice određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
1	2	3	4	5	6
1.	Suncokret	1,50	do 10. 9. 2015.	450	360
2.	Uljana repica sjetva 2014./rod 2015.	1,50	-	400	320
3.	Soja	1,50	do 10. 9. 2015.	400	320

(3) Posebni dodatni kriterij je da se podsticaji za uljanu repicu odnose na jesenju sjetvu u 2015. godini.

(4) Podsticaji za uljanu repicu se odnose na jesenju sjetvu 2014. godine, odnosno rod 2015. godine, a ne odnose se na jesenju sjetvu u 2015. godini.

(5) Podneseni zahtjevi za uljanu repicu za ostvarivanje prava na podsticaj u 2014. godine se smatraju prijavom/zahtjevom za ostvarivanjem prava za podsticaj u 2015. godini.

Član 23.

(Ljekovito i začinsko bilje)

(1) Podsticaji za ljekovito i začinsko bilje se odnose na kamilicu, odoljen, mentu i neven.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za ljekovito i začinsko bilje određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
1	2	3	4	5
1.	Kamilica sjetva 2014./rod 2015.	1,00	500	400
2.	Odoljen	0,20	600	480
3.	Menta	1,00	500	400
4.	Neven	0,20	600	480

(3) Posebni dodatni kriteriji su da je:

- rok za podnošenje zahtjeva za ljekovito i začinsko bilje do 10. 9. 2015. godine,
- vrijeme sjetve ili sadnje za sve vrste ljekovitog i začinskog bilja u 2015. godini.

(4) Podsticaj za ljekovito i začinsko bilje može se ostvariti samo jednom za istu parcelu tokom godine.

(5) Podsticaji za kamilicu se odnose na jesenju sjetvu 2014. godine, odnosno rod 2015. godine, a ne odnose se na jesenju sjetvu u 2015. godini.

(6) Podneseni zahtjevi za kamilicu za ostvarivanje prava na podsticaj u 2014. godine se smatraju prijavom/zahtjevom za ostvarivanjem prava za podsticaj u 2015. godini.

Član 24.

(Duhan)

Posebni kriteriji i iznos podsticaja za duhan određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
1	2	3	4	5	6
1.	Duhan (Virginija)	1,50	do 10. 9. 2015.	1000	800
2.	Duhan (Berlej)	0,50	do 10. 9. 2015.	1000	800

Odjeljak B. Povrtlarstvo

Član 25.

(Podsticaji za povrtlarstvo)

Podsticaji za povrtlarstvo se odnose na proizvodnju u zaštićenim prostorima, proizvodnju povrća na otvorenom polju i uzgoj gljiva.

Član 26.

(Zaštićeni prostori)

Podsticaji za zaštićene prostore odnose se na proizvodnju u stakleniku i proizvodnju u plasteniku.

Član 27.

(Proizvodnja u staklenicima)

(1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za proizvodnju u staklenicima određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta proizvodnje	Minimalna površina (m ²)	Min. površina zbrajanja (m ²)	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/m ²)	Garantovani iznos podsticaja (KM/m ²)
1	2	3	5	6	7	8
1.	Paprika	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
2.	Paradajz	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
3.	Krastavac	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
4.	Crni luk	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
5.	Špinat	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
6.	Mahune	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
7.	Patlidžan	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
8.	Salata	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
9.	Jagoda	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2

(2) Posebni dodatni kriteriji su da:

- u stakleniku (kao cjelini) površine do 300 m² mora biti zasnovana proizvodnja jedne vrste povrća ili jagode, a u stakleniku površine preko 300 m² može biti zasnovana proizvodnja dvije vrste povrća,

b) se podsticaj može ostvariti samo za dvije proizvodnje povrća ili jagode u stakleniku tokom kalendarske godine poštujući plodored tokom proizvodne godine,

c) staklenik mora biti podignut na vlastitom zemljištu korisnika ili na zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik, uz uslov da korisnik podnese dokaz da je pokrenuta ostavinska rasprava kod suda i da priloži

- izjave ostalih potencijalnih nasljednika da su saglasni da korisnik može koristiti zemljište koje je predmet ostavinske rasprave,
- d) kriterij minimalne površine za staklenik iz stava (2) tačke c) može se ispuniti zbrajanjem površine dva objekata i iznosi minimalno 200 m²,
- e) staklenik može biti podignut i na zemljištu uzetom u zakup na period od minimalno pet godina,

- f) kriterij minimalne površine za staklenik iz stava (2) tačke e) iznosi minimalno 300 m² i može se ispuniti zbrajanjem površine dva ili više objekata.

Član 28.

(Proizvodnja u plastenicima)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za proizvodnju u plastenicima određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta proizvodnje	Minimalna površina (m ²)	Min. površina zbrajanja (m ²)	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/m ²)	Garantova-ni iznos podsticaja (KM/m ²)
1	2	3	5	6	7	8
1.	Paprika	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
2.	Paradajz	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
3.	Krastavac	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
4.	Crni Luk	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
5.	Špinat	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
6.	Mahune	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
7.	Patlidžan	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
8.	Salata	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2
9.	Jagoda	200,00	100,00	do 10. 9. 2015.	1,5	1,2

- (2) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) u plateniku (kao cjelini) površine do 300 m² mora biti zasnovana proizvodnja jedne vrste povrća ili jagode, a u plateniku površine preko 300 m² može biti zasnovana proizvodnja dvije vrste povrća,
- b) se podsticaj može ostvariti samo za dvije proizvodnje povrća ili jagode u plateniku tokom kalendarske godine poštujući plodored tokom proizvodne godine,
- c) platenik mora biti podignut na vlastitom zemljištu korisnika ili na zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik, uz uslov da korisnik podnese dokaz da je pokrenuta ostavinska rasprava kod suda i da priloži izjave ostalih potencijalnih nasljednika da su saglasni da korisnik može koristiti zemljište koje je predmet ostavinske rasprave,

- d) se kriterij minimalne površine za platenike iz stava (2) tačke c) ovog člana može ispuniti zbrajanjem površine dva objekata i iznosi minimalno 200 m²,
- e) platenik može biti podignut i na zemljištu uzetom u zakup na period od minimalno pet godina,
- f) kriterij minimalne površine za platenike iz stava (2) tačke e) ovog člana iznosi minimalno 300 m² i može se ispuniti zbrajanjem površine dva ili više objekata.

Član 29.

(Proizvodnja povrća na otvorenom polju)

- (1) Podsticaji za proizvodnju povrća na otvorenom polju se odnose na proizvodnju: paradajza, paprike, patlidžana, krastavca, krompira, crvenog luka, kupusa i lubenice.
- (2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za proizvodnju iz stava (1) ovog člana određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna Površina (ha)	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
1	2	3	4	5	5
1.	Paradajz	0,30	do 10. 9. 2015.	2000	1600
2.	Paprika	0,30	do 10. 9. 2015.	2000	1600
3.	Patlidžan	0,30	do 10. 9. 2015.	2000	1600
4.	Krastavac	0,30	do 10. 9. 2015.	700	560
5.	Krompir	0,50	do 10. 9. 2015.	700	560
6.	Crveni luk	0,50	do 10. 9. 2015.	700	560
7.	Kupus	0,50	do 10. 9. 2015.	700	560
8.	Lubenica	0,50	do 10. 9. 2015.	700	560
9.	Kornišon	0,10	do 10. 9. 2015.	2000	1600
10.	Bijeli luk	0,30	do 10. 9. 2015.	2000	1600
11.	Bundeva za proizvodnju sjemena	0,30	do 10. 9. 2015.	700	560

Član 30.

(Proizvodnja gljiva)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za proizvodnju gljiva određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina supstrata (m ²)	Maksimalan broj turnusa	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/m ²)	Garantovani iznos podsticaja (KM/m ²)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Gljive	50,00	3	do 10. 9. 2015.	3	2,4

- (2) Posebni dodatni kriteriji:

- a) vrste gljiva: šampinjoni i bukovače,
- b) minimalna površina i podsticaji se odnose na horizontalnu proizvodnu površinu supstrata.

- (3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je račun ili otpremnica o nabavci supstrata i micelija.

- (4) Računi ili otpremnice iz stava (3) ovog člana za jedan turnus moraju biti izdati u vremenskom rasponu od 30 dana.

- (5) Rok za podnošenje zahtjeva za svaki pojedinačni turnus je 30 dana od dana izdavanja zadnjeg računa.

- (6) Dokumentacija iz stava (3) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 31.

(Podsticaji za voćarstvo)

- (1) Podsticaji za voćarstvo odnose se na proizvodnju voća.
- (2) U voćnjacima se ne može ostvariti pravo na podsticaj za drugu biljnu proizvodnju.

- (1) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za proizvedene količine voća određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
1	2	3	5	6	6
1.	Jabuka	1,00	do 10. 9. 2015.	500	400
2.	Kruška	1,00	do 10. 9. 2015.	500	400
3.	Šljiva	1,00	do 10. 9. 2015.	600	480
4.	Višnja	1,00	do 10. 9. 2015.	600	480
5.	Trešnja	0,30	do 10. 9. 2015.	600	480
6.	Breskva	1,00	do 10. 9. 2015.	600	480
7.	Kajsija	1,00	do 10. 9. 2015.	600	480
8.	Orah	1,00	do 10. 9. 2015.	800	640
9.	Lijeska	0,50	do 10. 9. 2015.	800	640
10.	Jagoda	0,20	do 10. 9. 2015.	800	640
11.	Malina	0,20	do 10. 9. 2015.	800	640
12.	Kupina	0,20	do 10. 9. 2015.	800	640

- (2) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) korisnik ostvaruje po proizvodnoj površini samo jedan podsticaj u 2015. godini,
- b) za voćnjake koji su podignuti u 2013, 2014. i 2015. godini korisnik ne može ostvariti podsticaj za proizvedene količine voća, osim za jagodasto voće.

Član 35.

(Objekat za stočarstvo)

- (1) Objekat za stočarstvo, izuzev objekata za ovčarstvo i kozarstvo, mora biti izgrađen u skladu sa savremenom tehnologijom uzgoja ili držanja stoke i mora činiti jednu zasebnu fizičku i tehnološku cjelinu, s infrastrukturom, tj. da je priključen na vodu i struju.

- (2) Odredbe iz stava (1) ovog člana ne odnose se na objekte za stočarstvo za uzgoj do:

- a) 8 tovnih junadi, iz člana 40. ovog pravilnika,
- b) četiri krave za proizvodnju mlijeka, iz člana 41. ovog pravilnika,
- c) dva grla u sistemu krava-tele, iz člana 42. ovog pravilnika,
- d) četiri junice, iz člana 43. ovog pravilnika,
- e) 30 tovnih svinja, iz člana 45. ovog pravilnika,
- f) pet krmača, iz člana 46. ovog pravilnika,
- g) pet nazimica, iz člana 47. ovog pravilnika.

- (3) Podsticaj za proizvodnju u objektu za stočarstvo u toku jedne kalendarske godine može ostvariti samo jedan podnosilac zahtjeva.

Član 36.

(Obilježavanje životinja)

- (1) Podsticaj se može ostvariti za grla u stočarstvu tj. za goveda, svinje, rasplodne ovce, janjad, rasplodne koze i jarad koja imaju ušnu markicu.

- (2) Ušnu markicu na uho životinje postavljaju zaposlenici Javne veterinarske službe Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: JVS), i evidentiraju na posebnom obrascu.

- (3) Zaposlenici JVS vrše evidentiranje ušnih markica na posebnom obrascu za grla kupljena u Bosni i Hercegovini ili inostranstvu i obrasce dostavljaju vlasniku.

- (4) U slučajevima u kojima je težina pri markiranju definisana posebnim kriterijima za pojedinu vrstu stočarske proizvodnje, zaposlenici JVS evidentiraju prosječnu ulaznu težinu za svako grlo sa ušnom markicom i obrasce dostavljaju vlasniku.

- (5) Težina iz stava (4) ovog člana utvrđuje se vaganjem ili pantljičkom na minimalno 10% grla u populaciji.

- (6) U slučaju gubitka markice korisnik je dužan to prijaviti JVS.

Član 37.

(Potvrda o odjavi životinja)

- (1) Prije prodaje tovnih kategorija životinja vlasnik je dužan izvaditi zdravstveno uvjerenje u JVS, odjaviti životinje i dobiti potvrdu o odjavljivanju životinja, koja je uslov za ostvarivanje podsticaja u sljedećem turnusu.

- (2) Ukoliko je korisnik u prethodnoj godini imao prijavljenu proizvodnju tovnih kategorija životinja, prilikom podnošenja prvog zahtjeva u ovoj godini dužan je dostaviti potvrdu o odjavi prethodnog turnusa.

POGLAVLJE IV. STOČARSKA PROIZVODNJA

Odjeljak A. Stočarska proizvodnja

Član 33.

(Podsticaji za stočarsku proizvodnju)

- (1) Podsticaji za stočarsku proizvodnju odnose se na govedarstvo, svinjogojstvo, peradarstvo, rasplodne ovce, tov janjadi, rasplodne koze, tov jaradi i ostalu stočarsku proizvodnju navedenu u ovom pravilniku.

- (2) U trenutku markiranja, izlaska komisija ili svake druge kontrole, životinje moraju biti u objektu ili na katastarskoj čestici na kojoj je prijavljena proizvodnja.

- (3) Ukoliko korisnik nakon podnošenja zahtjeva želi iz bilo kojeg razloga izmjestiti životinje iz objekta ili zemljišta na kojoj je prijavljena proizvodnja mora dobiti odobrenje od Odjeljenja.

- (4) Tokom jedne godine podsticaj za isto grlo se može ostvariti samo po jednom osnovu, što se ne odnosi na proizvodnju navedenu u članu 42. ovog pravilnika.

- (5) Korisniku se može odobriti isplata podsticaja za životinju koja nakon podnošenja zahtjeva:

- a) uquine ili bude eutanazirana u skladu sa Zakonom o veterinarstvu u BiH, što dokazuje zapisnikom veterinarske inspekcije ili
- b) bude ukradena, što dokazuje zapisnikom policije.

- (6) Podsticaj za slučaj iz stava (5) ovog člana odobrava se pod uslovom da komisija neophodne činjenice konstatuje u zapisniku.

Član 34.

(Tov u stočarstvu)

- (1) Tov u stočarstvu koji je započet prije donošenja Pravilnika a završava se do 1. 12. 2015. godine ulazi u program podsticaja za 2015. godinu.

- (2) Izuzetak od primjene stava (1) ovog člana je tov junadi, koji može biti započet i u prethodnoj godini, kako je utvrđeno u članu 40. ovog pravilnika.

- (3) Za tov u stočarstvu, na jednoj katastarskoj čestici, zahtjev može podnijeti samo jedan korisnik.

- (4) Pored objektivnog roka za podnošenje zahtjeva za tov u stočarstvu propisanog ovim pravilnikom, korisnik je dužan da zahtjev za tov u stočarstvu podnese najkasnije 10 dana prije isteka perioda tova propisanog ovim pravilnikom.

Član 38.

(Utvrđivanje činjeničnog stanja)

U slučaju kada je minimalna izlazna težina definisana posebnim kriterijima za pojedine vrste stočarske proizvodnje, komisija utvrđuje izlaznu težinu vaganjem ili pantlijkom.

Odjeljak A. Govedarstvo

Član 39.

(Podsticaji za govedarstvo)

- (1) Podsticaji za govedarstvo se odnose na: tov junadi, proizvodnju mlijeka, krave u sistemu krava-žensko tele i rasplodne junice.
- (2) Obrazac D je pasoš životinje u kome su navedeni svi podaci o životinji.
- (3) A₁ obrazac je obrazac o identifikaciji životinje.
- (4) C obrazac je obrazac o prijavi kretanja (kupoprodaji) životinje.

Član 40.

(Tov junadi)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov junadi određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj muških grla	kom.	5
2.	Minimalni period trajanja tova od trenutka uvođenja u tov	dan	250
3.	Minimalna izlazna težina	kg	450
4.	Rok podnošenja zahtjeva za turnus koji se završava do 1.12. 2015. godine	-	do 10. 9. 2015.
5.	Maksimalan broj turnusa	turnus	1
6.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	300
7.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	240

- (2) Trenutak uvođenja u tov računa se:
 - a) za grla koja su rođena na vlastitom imanju podnositelja zahtjeva tri mjeseca od rođenja,
 - b) za grla koja su nabavljena s drugog imanja:
 - 1) ako u trenutku nabavke nisu imala tri mjeseca period tova računa se od trenutka kad napune tri mjeseca,
 - 2) ako su u trenutku nabavke starija od tri mjeseca period tova računa se od trenutka nabavke, s tim da grla ne smiju biti starija od šest mjeseci.
- (3) Posebna dokumentacija za tov junadi je:
 - a) Obrazac D,
 - b) A₁ obrazac ili C obrazac, dok se ne priloži Obrazac D.
- (4) Muška telad koja su rođena – oteljena na imanju podnosioca zahtjeva u 2014. i 2015. godini, a umatičena poslije 1. 8. 2014. godine ulaze u program podsticaja za 2015. godinu.
- (5) Muška telad koja su kupljena poslije 1. 8. 2014. godine, a umatičena prije 1. 8. 2014. godine, ulaze u program podsticaja za 2015. godinu.
- (6) Podneseni zahtjevi iz 2014. godine, koji se odnose na tov junadi čiji period tova ističe u 2015. godini, smatraju se prijavom/zahtjevom za ostvarivanje prava za podsticaj u 2015. godini.

Član 41.

(Proizvodnja mlijeka)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za proizvodnju mlijeka određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj krava	kom.	2
2.	Minimalna količina mlijeka po grlu za određeni period	l	2.000
3.	Minimalna starost grla		24 mjeseca
4.	Krajnji datum nabavke grla	-	1. 5. 2015.
5.	Minimalni sadržaj	% MM	3,20

	mliječne masti		
6.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
7.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	400
8.	Grantovani iznos podsticaja	KM/kom.	320

- (2) Posebna dokumentacija za proizvodnju mlijeka je:

- a) Obrazac D,
- b) A1 obrazac ili C obrazac, za grla nabavljena s drugog imanja, dok se naknadno ne priloži Obrazac D,
- c) potvrda o minimalnom otkupu mlijeka po grlu u količini od 2.000 litara sa min 3,20% MM (mliječne masti) za period od 1. 1. do 31. 10. 2015. godine koju izdaje otkuplivač,
- d) rješenje o upisu otkuplivača mlijeka u sudski registar,
- e) potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama (mliječni karton).

- (3) Dokumentacija iz stava (2) tačke b) ovog člana prilaže se Odjelenju u trenutku podnošenja zahtjeva, a dokumentacija pod tačkama a), c), d) i e) prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva ili naknadno.

Član 42.

(Sistem krava-žensko tele)

- (1) Pod sistemom krava-žensko tele podrazumijeva se krava koja je u vlasništvu korisnika i koja oteli žensko tele na imanju korisnika.
- (2) Pod ženskim teletom smatra se žensko tele starosti do šest mjeseci u trenutku prijema zahtjeva.
- (3) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za sistem krava-žensko tele određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj sistema krava-žensko tele	kom.	1
2.	Period držanja grla-ženskog teleta od dana markiranja	god.	1
3.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	200
4.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	160

- (4) Posebna dokumentacija:

- a) Obrazac D,
- b) A₁ obrazac za tele,
- c) potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama tj. mliječni karton za kravu.

- (5) Dokumentacija iz stava (4) tačka b) ovog člana prilaže se Odjelenju u trenutku podnošenja zahtjeva, a pod tačkom a) i c) prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva ili naknadno.

Član 43.

(Rasplodne junice)

- (1) Pod rasplodnom junicom smatra se junica koja je prilikom podnošenja zahtjeva starosti od 6 do 24 mjeseca.
- (2) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za rasplodne junice određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj grla	kom.	2
2.	Krajnji datum nabavke grla	-	1. 6. 2015.
3.	Period držanja grla od dana markiranja	god.	2
4.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
5.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	300
6.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	240

- (3) Posebna dokumentacija za rasplodne junice je:
- Obrazac D,
 - A₁ obrazac ili C obrazac, dok se ne priloži Obrazac D,
 - potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama, tj. mliječni karton.
- (4) Dokumentacija iz stava (3) tačke b) ovog člana prilaže se Odjeljenju u trenutku podnošenja zahtjeva, a pod tačkom a) i c) prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva ili naknadno.

Odjeljak B. Svinjogojstvo

Član 44.

(Podsticaji za svinjogojstvo)

- (1) Podsticaji za svinjogojstvo odnose se na tov svinja, rasplodnih krmača i rasplodnih nazimica.
- (2) Ako su životinje iz stava (1) ovog člana kupljene u drugoj općini, korisnik je dužan priložiti potvrdu o markiranju izdanu od JVS.

Član 45.

(Tov svinja)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov svinja određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj grla	kom.	20
2.	Minimalna težina grla pri markiranju	kg	25
3.	Maksimalna težina grla pri markiranju	kg	40
4.	Korektivni faktor	kg/dan	0,60
5.	Period prirasta od trenutka markiranja	dan	90-130
6.	Minimalna izlazna težina	kg	90
7.	Maksimalan broj turnusa	Turnus	2
8.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
9.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	50
10.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	40

- (2) Posebni dodatni kriterij je primjena korektivnog faktora od dana markiranja grla.
- (3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je potvrda o preventivnom vakcinisanju protiv klasične svinjske kuge i izvršenom markiranju životinja.
- (4) Posebna dokumentacija iz stava (3) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 46.

(Rasplodne krmače)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za rasplodne krmače određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj grla	kom.	5
2.	Krajnji datum nabavke grla	-	1. 6. 2015.
3.	Rok držanja grla	-	15. 12. 2015.
4.	Broj zahtjeva u godini	-	1
5.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
6.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	100
7.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	80

- (2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je potvrda o preventivnom vakcinisanju protiv klasične svinjske kuge i izvršenom markiranju životinja.
- (3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 47.

(Rasplodne nazimice)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za rasplodne nazimice određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj grla	kom.	5
2.	Maksimalan broj grla	kom.	10
3.	Krajnji datum nabavke grla	-	1. 6. 2015.
4.	Minimalna težina pri markiranju	kg	100
5.	Rok držanja grla	-	31. 12. 2015.
6.	Broj zahtjeva u godini	-	1
7.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
8.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	100
9.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	80

- (2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je potvrda o preventivnom vakcinisanju protiv klasične svinjske kuge i izvršenom markiranju životinja.
- (3) Dokumentacija iz stava (2) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

Odjeljak C. Peradarstvo

Član 48.

(Podsticaji za peradarstvo)

- Podsticaji za peradarstvo odnose se na tov pilića, uzgoj 18-sedmičnih pilenki, uzgoj koka nosilja i tov čurića.

Član 49.

(Tov pilića)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov pilića određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj pilića u turnusu	kom./turnus	5.000
2.	Maksimalan broj turnusa po objektu	turnus	5
3.	Trajanje tova	dan	35-38
4.	Rok podnošenja zahtjeva	-	10. 9. 2015.
5.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	0,2
6.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	0,16

- (2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
- račun ili otpremnica o nabavci jednodnevnih pilića,
 - potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.
- (3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.
- (4) Rok za podnošenje zahtjeva za svaki pojedinačni turnus je 30 dana od dana nabavke pilića.

Član 50.

(Uzgoj 18-sedmičnih pilenki)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za uzgoj 18-sedmičnih pilenki određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Min. broj pilića za uzgoj 18-sedmičnih pilenki	kom./turnus	5.000
2.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
3.	Maksimalan broj	turnus	2

	turnusa po objektu		
4.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	0,3
5.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	0,24

- (2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
- račun/otpremnicu o nabavi pilića za uzgoj 18-sedmičnih pilenki,
 - potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.
- (3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 51.

(Koke nosilje)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za koke nosilje određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj koka nosilja	kom.	1.500
2.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
3.	Broj zahtjeva tokom godine	-	1
4.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	1,5
5.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	1,2

- (2) Posebni dodatni kriterij je kavezni sistem držanja.
- (3) Posebna dokumentacija:
- račun ili otpremnica o nabavci koka nosilja starijih od 18 sedmica,
 - potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.
- (4) Posebna dokumentacija iz stava (3) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 52.

(Tov čurića)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov čurića određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj čurića u turnusu	kom./turnus	300
2.	Maksimalan broj čurića po m ²	kom./m ²	3
3.	Minimalan period tova od dana nabavke	dan	120
4.	Maksimalan broj turnusa po objektu	turnus	2
5.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	3
6.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	2,4

- (2) Rok za podnošenje zahtjeva za svaki pojedinačni turnus je 60 dana od dana nabavke, a krajnji datum podnošenja zahtjeva je 10. 9. 2015. godine.
- (3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
- račun ili otpremnica o nabavci čurića,
 - potvrda o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama.
- (4) Posebna dokumentacija iz stava (3) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Odjeljak D. Rasplodne ovce, tov janjadi, rasplodne koze, tov jaradi i pčelarstvo

Član 53.

(Rasplodne ovce)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za rasplodne ovce određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj ovaca	kom.	20
2.	Krajnji rok nabavke grla	-	1. 6. 2015.
3.	Period držanja	-	do 31. 12. 2015.
4.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
5.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	50
6.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	40

- (2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
- potvrda o vakcinisanju protiv bruceloze i izvršenom markiranju životinja,
 - potvrda o veterinarsko sanitarnom pregledu životinja prilikom istovara (u daljnjem tekstu: potvrda VSP) izdata od JVS, ukoliko su ovce nabavljene s drugog imanja.
- (3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 54.

(Tov janjadi)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov janjadi određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj janjadi	kom.	20
2.	Minimalna težina grla pri markiranju	kg	5
3.	Maksimalna težina grla pri markiranju	kg	20
4.	Razdoblje tova od trenutka markiranja	dan	60-90
5.	Maksimalan broj turnusa	turnus	1
6.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
7.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	30
8.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	24

- (2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
- potvrda o markiranju janjadi,
 - ako je janje markirano na drugoj općini korisnik podsticaja je dužan priložiti potvrdu o markiranju izdatu od nadležne veterinarske stanice iz te općine i potvrdu o istovaru izdatu od JVS,
 - potvrda VSP za ovce ako su s područja druge općine, izdata od JVS,
 - ako je matično stado s područja Distrikta potrebna je potvrda o cijepljenju stada.
- (3) Posebna dokumentacija iz stava (2) tačka a), b) i c) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva, a dokumentacija iz stava (2) tačka e) ovog člana prilaže se naknadno.
- (5) Ukoliko neko od korisnika posjeduje pasmine: Romanovska, Ill de France ili Virtemberg može ostvariti podsticaj za dva turnusa tokom godine za tov janjadi, što dokazuje potvrdom izdatom od strane JVS.
- a) Krajnji rok podnošenja zahtjeva za drugi turnus u slučaju iz stava (4) ovog člana je 10. 9. 2015. godine.

Član 55.

(Rasplodne koze)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za rasplodne koze određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj koza	kom.	10
2.	Krajnji rok nabavke grla	-	1. 6. 2015.
3.	Period držanja	-	do 31. 12. 2015.
4.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
5.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	50
6.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	40

- (2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
- a) potvrda o vakcinisanju protiv bruceloze i izvršenom markiranju životinja,
 - b) potvrda VSP za koze, ukoliko su nabavljene s drugog imanja, izdata od JVS.
- (3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 56. (Tov jaradi)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za tov jaradi određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj jaradi	kom.	10
2.	Period tova od trenutka markiranja	dan	75-90
3.	Maksimalan broj turnusa	turnus	1
4.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
5.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/kom.	30
6.	Garantovani iznos podsticaja	KM/kom.	24

- (2) Posebna dokumentacija koja se prilaže je potvrda o markiranju životinja.
- (3) Posebna dokumentacija iz stava (2) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 57. (Pčelarstvo)

- (1) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za pčelarstvo određuju se na način naveden u tabeli:

Naziv objekta ZP	Minimalna površina (m ²)	Minimalne dimenzije (ŠxDxV)	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/m ²)	Garantovani iznos podsticaja (KM/m ²)
1	2	3	4	5	6
Staklenik	200,00	5x20x3	do 10. 9. 2015.	30	24

- (4) Posebni dodatni kriteriji su da:
- a) podsticaji za izgradnju staklenika se odnose isključivo na nove objekte izgrađene u 2015. godini, isključivo od novog materijala,
 - b) staklenik za čiju izgradnju je u proteklih pet godina korisnik ostvario podsticaj, bude u njegovom vlasništvu i da je u njemu zasnovana proizvodnja,
 - c) pravo na podsticaj može se ostvariti i ako je staklenik za čiju izgradnju je u proteklih pet godina korisnik ostvario podsticaj, bio oštećen ili uništen uslijed vremenske ili druge nepogode, što se dokazuje zapisnikom nadležne inspekcije,
 - d) je u novom stakleniku zasnovana proizvodnja nakon izgradnje staklenika,
 - e) staklenik mora biti podignut na vlastitom zemljištu korisnika, ili na zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik, uz uslov da korisnik podnese dokaz da je

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Minimalan broj košnica	kom.	30
2.	Krajnji datum podnošenja zahtjeva	-	10. 9. 2015.
3.	Maksimalni mogući iznos podsticaja	KM/ košnica	20
4.	Garantovani iznos podsticaja	KM/košnica	16

- (2) Posebni dodatni kriteriji su da:
- a) se priznaje samo košnica u kojoj se nalazi aktivno pčelinje društvo,
 - b) u trenutku rada komisije, pčelinjak mora biti na parcelama na kojima je prijavljena proizvodnja.
- (3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je potvrda izdata od udruženja pčelara, koje je registrovano u Osnovnom sudu Distrikta do 1. 2. 2015. godine, da je korisnik pčelar član udruženja koji svoju djelatnost obavlja na području Distrikta s naznačenim brojem košnica koje posjeduje.
- (4) Posebna dokumentacija prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

POGLAVLJE V. KAPITALNE INVESTICIJE I RURALNI RAZVOJ

Odjeljak A. Izgradnja staklenika i plastenika

Član 58. (Kapitalne investicije)

- (1) Podsticaji za kapitalne investicije odnose se na izgradnju staklenika i plastenika, podizanje novih nasada voća i ruralni razvoj.
- (2) Za lizing, transport, montažu, građevinske radove, građevinski materijal kao i druge dodatne troškove ne daje se podsticaj.
- (3) Staklenici i plastenici moraju biti isključivo od novog materijala i novih sastavnih dijelova i moraju biti u funkciji.

Član 59. (Izgradnja staklenika)

- (1) Staklenik, u smislu ovog pravilnika, jeste objekat višegodišnje namjene od stakla ili čvrste plastike minimalne debljine 4 mm, dimenzija ne manjih od podataka navedenih u tabeli iz stava (3) ovog člana, izgrađen od plastične ili metalne konstrukcije s otvorima za prozračivanje, namijenjen za povrtlarsku proizvodnju.
- (2) Podsticanje se odobrava za izgradnju cjelokupnog staklenika, a ne za izgradnju iz odvojenih dijelova i sklapanje.
- (3) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za izgradnju staklenika određuju se na način naveden u tabeli:

- pokrenuta ostavinska rasprava kod suda i da priloži izjave ostalih potencijalnih nasljednika da su saglasni da korisnik može koristiti zemljište koje je predmet ostavinske rasprave,
- f) se kriterij minimalne površine za staklenike podignute na vlastitom zemljištu ili zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik može ispuniti zbrajanjem površine dva staklenika i iznosi minimalno 200 m²,
 - g) staklenik može biti podignut i na zemljištu uzetom u zakup na period od minimalno od pet godina,
 - h) kriterij minimalne površine za staklenike podignute na zemljištu uzetom u zakup iznosi minimalno 300 m² i može se ispuniti zbrajanjem površine dva ili više objekata,
 - i) proizvodnju vrši po standardnim tehnologijama u skladu sa savremenom stručnom praksom.

- (5) Posebna dokumentacija koja se prilaže je račun o nabavi staklenika kao cjeline.
 (6) Dokumentacija iz stava (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 60.

(Izgradnja plastenika)

- (1) Plastenik, u smislu ovog pravilnika, jeste objekt višegodišnje namjene od plastične folije (ne podrazumijeva

visoke tople gredice), dimenzija ne manjih od podataka u tabeli, izgrađen od plastične ili metalne konstrukcije s otvorima za prozračivanje, namijenjen za povrtlarsku proizvodnju.

- (2) Podsticanje se vrši za izgradnju cjelokupnog plastenika.

(3) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za izgradnju plastenika određuju se na način naveden u tabeli:

Naziv objekta ZP	Minimalna površina (m ²)	Minimalne dimenzije (ŠxDxV)	Minimalna površina zbrajanja (m ²)	Rok podnošenja zahtjeva	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/m ²)	Garantovani iznos podsticaja (KM/m ²)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
Plastenik	200,00	5x20x2	100,00	do 10. 9. 2015.	5	4

- (4) Posebni dodatni kriteriji su da:

- podsticaji za izgradnju plastenika se odnose isključivo na nove objekte izgrađene u 2015. godini, isključivo od novog materijala,
- plastenik za čiju izgradnju je u protekle tri godine korisnik ostvario podsticaj, bude u njegovom vlasništvu i da je u njemu zasnovana proizvodnja,
- pravo na podsticaj može se ostvariti i ako je plastenik za čiju izgradnju je u protekle tri godine korisnik ostvario podsticaj, bio oštećen ili uništen uslijed vremenske ili druge nepogode, što se dokazuje zapisnikom nadležne inspekcije,
- je u novom plateniku zasnovana proizvodnja nakon podizanja plastenika,
- plastenik mora biti podignut na vlastitom zemljištu korisnika, ili na zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik, uz uslov da korisnik podnese dokaz da je pokrenuta ostavinska rasprava kod suda i da priloži izjave ostalih potencijalnih nasljednika da su saglasni da korisnik može koristiti zemljište koje je predmet ostavinske rasprave,
- se kriterij minimalne površine za platenike podignute na vlastitom zemljištu ili zemljištu čiji je korisnik potencijalni nasljednik može ispuniti zbrajanjem površine dva platenika i iznosi minimalno 200 m²,
- plastenik može biti podignut i na zemljištu uzetom u zakup na period od minimalno od pet godina,
- kriterij minimalne površine za platenike podignute na zemljištu uzetom u zakup iznosi minimalno 300 m² i može se ispuniti zbrajanjem površine dva ili više objekata,

- da proizvodnju vrši po standardnim tehnologijama u skladu sa savremenom stručnom praksom.

(5) Posebna dokumentacija koja se prilaže je račun o nabavi plastenika ili originalne konstrukcije, folije i drugih dijelova koji su u funkciji plastenika.

(6) Dokumentacija iz stava (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Odjeljak B. Podizanje novih zasada voća

Član 61.

(Podsticaji za podizanje novih zasada voća)

(1) Podsticaji za podizanje novih zasada voća se odnose na jabučasto voće, koštičavo voće, jezgrasto voće i jagodasto voće.

(2) U zasadima voća se ne može ostvariti pravo na podsticaje za drugu biljnu proizvodnju.

(3) Podizanje novih zasada voća može se vršiti na vlastitom zemljištu ili na zakupljenom zemljištu na period od minimalno 20 godina.

(4) Podizanje novih zasada jagodastog voća može se vršiti na vlastitom ili zemljištu zakupljenom na period od minimalno tri godine.

(5) Posebni dodatni kriterij je da se podstiče novi zasad voća što se dokazuje računima za kupljene sadnice u 2015. godini.

Član 62.

(Jabučasto voće)

(1) Podsticaji za jabučasto voće se odnose na sadnju novih zasada jabuke i kruške.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za jabučasto voće određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Minimalan broj sadnica (kom./ha)	Rok podnošenja zahtjeva		Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
				Proljeće	Jesen		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1.	Jabuka	0,50	1.200	Do 10. 9. 2015.	Do 10. 9. 2015.	2.500	2.000
2.	Kruška	0,50	1.200	Do 10. 9. 2015.	Do 10. 9. 2015.	2.500	2.000

- (3) Posebni dodatni kriteriji su da:

- se u novom voćnjaku isključuje bilo kakvo kombinovanje voćnih vrsta, ali ne i sorti, nepravilno pogoščavanje, kao i sadnje iz prethodnih godina,
- na određenoj površini nije već ostvareno pravo na podsticaj za navedenu proizvodnju.

- (4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- račun od registrovanog proizvođača sadnog materijala ili preduzeća registrovanog za promet sadnim materijalom,
- uvjerenje o sortnoj čistoći sadnog materijala izdato od nadležne institucije,
- deklaracija o kvalitetu sadnog materijala izdata od proizvođača sadnog materijala.

- (5) Ako se sadni materijal uvozi iz inostranstva, prilaže se i:

- carinska isprava o uvezenom sadnom materijalu,
- rješenje ili certifikat granične inspekcije za zaštitu bilja,
- deklaracija o kvalitetu sadnog materijala u mjestu proizvodnje.

- (6) Dokumentacija iz stava (4) i (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 63.

(Koštičavo voće)

(1) Podsticaji za koštičavo voće odnose se na sadnju novih zasada šljive, višnje, trešnje, breskve i kajsije.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za koštičavo voće određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Minimalan broj sadnica (kom./ha)	Rok podnošenja zahtjeva		Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
				Proljeće	Jesen		
1	2	3	4	5	6	7	7
1.	Šljiva	0,50	500	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	1200	960
2.	Višnja	0,50	600	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	1200	960
3.	Trešnja	0,30	500	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	1200	960
4.	Breskva	0,50	600	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	1200	960
5.	Kajsija	0,50	600	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	1200	960

(3) Posebni dodatni kriteriji su da:

- se u novom voćnjaku isključuje bilo kakvo kombinovanje voćnih vrsta, ali ne i sorti, nepravilno pogušćavanje, kao i sadnje iz prethodnih godina,
- na određenoj površini nije već ostvareno pravo na podsticaj za navedenu proizvodnju.

(4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- račun od registrovanog proizvođača sadnog materijala ili preduzeća registrovanog za promet sadnim materijalom,
- uvjerenje o sortnoj čistoći sadnog materijala izdato od nadležne institucije,
- deklaracija o kvalitetu sadnog materijala izdanu od proizvođača sadnog materijala.

(5) Ako se sadni materijal uvozi iz inostranstva, prilaže se i:

- carinska isprava o uvezenom sadnom materijalu,
- rješenje ili certifikat granične inspekcije za zaštitu bilja,
- deklaracija o kvalitetu sadnog materijala u mjestu proizvodnje.

(6) Dokumentacija iz stava (4) i (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 64.

(Jezgrasto voće)

(1) Podsticaji za jezgrasto voće se odnose na sadnju novih zasada oraħa i lijeske.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za jezgrasto voće određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Minimalan broj sadnica (kom./ha)	Rok podnošenja zahtjeva		Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
				Proljeće	Jesen		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Oraħ	0,50	150	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	1500	1200
2.	Lijeska	0,50	500	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	1500	1200

(3) Posebni dodatni kriteriji su da:

- se u novom voćnjaku isključuje bilo kakvo kombinovanje voćnih vrsta, ali ne i sorti, nepravilno pogušćavanje, kao i sadnje iz prethodnih godina,
- na određenoj površini nije već ostvareno pravo na podsticaj za navedenu proizvodnju.

(4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- račun od registrovanog proizvođača sadnog materijala ili preduzeća registrovanog za promet sadnim materijalom,
- uvjerenje o sortnoj čistoći sadnog materijala izdato od nadležne institucije,
- deklaraciju o kvalitetu sadnog materijala izdato od proizvođača sadnog materijala.

(5) Ako se sadni materijal uvozi iz inozemstvu, prilaže se i:

- carinska isprava o uvezenom sadnom materijalu,
- rješenje ili certifikat granične inspekcije za zaštitu bilja,
- deklaracija o kvalitetu sadnog materijala u mjestu proizvodnje.

(6) Dokumentacija iz stava (4) i (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 65.

(Jagodasto voće)

(1) Podsticaji za jagodasto voće se odnose na sadnju novih zasada jagode, maline i kupine.

(2) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za jagodasto voće određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Minimalan broj sadnica (kom./ha)	Rok podnošenja zahtjeva		Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/ha)	Garantovani iznos podsticaja (KM/ha)
				Proljeće	Jesen		
1	2	3	4	5	6	7	7
a)	Jagoda	0,20	35.000	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	5000	4000
b)	Malina	0,20	13.500	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	5000	4000
c)	Kupina	0,20	2.000	do 10. 9. 2015.	do 10. 9. 2015.	5000	4000

(3) Posebni dodatni kriteriji su da:

- se u novom voćnjaku isključuje bilo kakvo kombinovanje voćnih vrsta, ali ne i sorti, nepravilno pogušćavanje, kao i sadnje iz prethodnih godina,
- na određenoj površini nije već ostvareno pravo na podsticaj za navedenu proizvodnju.
- postoji noseća konstrukcija u trenutku izlaska komisije na teren, za malinu i kupinu.

(4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- račun od registrovanog proizvođača sadnog materijala ili preduzeća registrovanog za promet sadnim materijalom,
- uvjerenje o sortnoj čistoći sadnog materijala izdato od nadležne institucije,
- deklaraciju o kvalitetu sadnog materijala izdato od proizvođača sadnog materijala.

(5) Ako se sadni materijal uvozi iz inostranstva, prilaže se i:

- carinska isprava o uvezenom sadnom materijalu,
- rješenje ili certifikat granične inspekcije za zaštitu bilja,
- deklaracija o kvalitetu sadnog materijala u mjestu proizvodnje.

(6) Dokumentacija iz stava (4) i (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Odjeljak C. Ruralni razvoj

Član 66.

(Ruralni razvoj, podsticaji)

Ruralni razvoj obuhvata investiranje u poljoprivrednu mehanizaciju (samohodnu i priključnu), prerađivačke kapacitete, ostale poljoprivredne investicije i certificiranje po standardima GLOBALGAP-a.

Član 67.

(Samohodna poljoprivredna mehanizacija)

(1) Podsticaji za samohodnu poljoprivrednu mehanizaciju odnose se na sljedeće tipove mehanizacije:

- traktor,
- univerzalni žitni kombajn,
- samohodni berač ljekovitog bilja,
- samohodni berač voća,
- motokultivator.

(2) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za samohodnu poljoprivrednu mehanizaciju određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Maksimalan broj samohodne polj. mehanizacije po tipu	kom.	1
2.	Minimalna površina obrađenog poljoprivrednog zemljišta	ha	2,00
3.	Period posjedovanja nakon dobijanja podsticaja	godina	3
4.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
5.	Maksimalni mogući iznos podsticaja od nabavne vrijednosti	%	30
6.	Garantovani iznos podsticaja od nabavne vrijednosti	%	24

(3) Posebni dodatni kriterij je da:

- se podstiče kupovina nove samohodne poljoprivredne mehanizacije kupljene u 2015. godini, kupovina na lizing se isključuje;
- Komisija za podsticaj utvrdi da je zemljište iz tabele u stavu (2) pod rednim brojem 2 ovog člana obrađeno od strane korisnika i da se to unese u zapisnik;
- podnosilac zahtjeva nije ostvario pravo na podsticaj za istu vrstu mehanizacije u zadnje 3 (tri) godine.

(4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- dokaz o posjedovanju vlastitog poljoprivrednog zemljišta (PL, KKP) ili ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta na period od pet godina ili duže,
- ovjerena kopija računa o kupovini samohodne poljoprivredne mehanizacije,
- kopija saobraćajne dozvole izdate u Policiji Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Policija) za vozila koja podliježu registraciji u 2015. godini,
- ovjerena izjava korisnika da kupljena samohodna poljoprivredna mehanizacija neće biti otuđena u periodu od tri godine od trenutka dobijanja podsticaja.

(5) Posebna dokumentacija iz stava (4) ovog člana se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

(6) Podsticaj za motokultivator podrazumijeva i pripadajuće priključke pod uslovom da su kupljeni zajedno.

(7) Ako se površina poljoprivrednog zemljišta iz tabele u stavu (2) pod rednim brojem 2 ovog člana prostire dijelom na teritoriji Distrikta, a dijelom na teritoriji susjedne općine, korisnik ima pravo na podsticaj pod uslovom da mu je prebivalište u Distriktu.

Član 68.

(Priključna poljoprivredna mehanizacija)

(1) Podsticaji za priključnu poljoprivrednu mehanizaciju odnose se na sljedeće tipove mehanizacije:

- plug,
- tanjiraču,
- kultivator,
- drljaču,
- valjak,
- sjetvospremač,
- frezu – traktorsku,
- utovarivač stajnjaka,
- rasturač stajnjaka,
- cisternu za osoku,
- rasipač mineralnog gnojiva,
- sijačicu za strna žita i uljarice,
- sijačicu za okopavine

- sadilicu,
- kultivator za međurednu obradu,
- prskalicu – traktorsku,
- atomizer,
- berač kukuruza,
- kosačicu – traktorsku,
- samohodnu kosačicu,
- prevrtač i sakupljač sijena,
- presu za sijeno,
- mašinu za omotavanje bala,
- rolobaler,
- silažni kombajn,
- traktorsku prikolicu,
- malčer,
- mašinu za izradu gredica,
- mašinu za postavljanje niskih tunela,
- sijačicu za sitna sjemena povrća,
- mašinu za sjetvu u kontejnere,
- sadilicu rasada,
- mašinu za vađenje povrća.

(2) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za priključnu poljoprivrednu mehanizaciju određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Maksimalan broj priključne poljoprivredne mehanizacije po tipu	kom.	3
2.	Minimalna površina obrađenog poljoprivrednog zemljišta	ha	2,00
3.	Period posjedovanja nakon dobijanja podsticaja	godina	3
4.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
5.	Maksimalni mogući iznos podsticaja od nabavne vrijednosti	%	30
6.	Garantovani iznos podsticaja od nabavne vrijednosti	%	24

(3) Posebni dodatni kriterij je da:

- se podstiče kupovina nove priključne poljoprivredne mehanizacije kupljene u 2015. godini, kupovina na lizing se isključuje;
- Komisija za podsticaj utvrdi da je zemljište iz tabele u stavu (2) pod rednim brojem 2 ovog člana obrađeno od strane korisnika i da se to unese u zapisnik.

(4) Podsticaj za priključnu poljoprivrednu mehanizaciju uključuje i priključno vratilo, pod uslovom da je kupljeno zajedno s priključnom mehanizacijom.

(5) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- dokaz o posjedovanju vlastitog poljoprivrednog zemljišta (PL, KKP, zk. izvadak) ili ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta na period od pet godina ili duže,
- ovjerena kopija računa o kupovini priključne poljoprivredne mehanizacije,
- ovjerena izjava korisnika da kupljena priključna mehanizacija neće biti otuđena u periodu od tri godine od trenutka dobijanja podsticaja,
- kopija saobraćajne dozvole izdate u Policiji, za traktorsku prikolicu.

(6) Posebna dokumentacija iz stava (5) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 69.

(Prerađivački kapaciteti i ostale poljoprivredne investicije)

(4) Podsticaji za prerađivačke kapacitete i ostale poljoprivredne investicije odnose se na sljedeće vrste investicija:

- sušnicu za voće, povrće, ljekovito bilje, duhan, žitarice i uljarice,
- hladnjaču za voće i povrće,

- c) mašinu za pakovanje, rehidraciju, izbijanje koštice i doradu suhog voća i povrća – pakerica za voće i povrće,
- d) mješaonicu stočne hrane,
- e) krunjač/mlin kukuruza na mehanički ili električni pogon,
- f) mašinu za rezanje voća,
- g) uređaj za mužu,
- h) laktofriz,
- i) elevator,
- j) stočnu vagu, za mjerenje težine od hiljadu do dvije hiljade kilograma,
- k) automatska, električna i mehanička vrcaljka za med,
- l) automatsku pakericu za med,
- m) sterilizator zemljišta,
- n) sistem za klimatizaciju plastenika, staklenika i peradarnika,
- o) sistem za navodnjavanje zemljišta,
- p) sistem protugradnih mreža u voćarstvu,
- q) stacionarni lančani transporter s usipnim koševima za žitarice i uljarice,
- r) sistem za hranjenje u peradarstvu,
- s) sistem za pojenje u peradarstvu,
- t) pakericu za brašno i šećer,
- u) košnicu kao cjelinu, ne u dijelovima,
- v) inox posudu za skladištenje, čuvanje i transport meda od 50 do 500 kg.

(5) Posebni kriteriji i iznos podsticaja za prerađivačke kapacitete i ostale poljoprivredne investicije određuju se na način naveden u tabeli:

Red. br.	Parametar	Jed. mjere	Iznos
1	2	3	4
1.	Maksimalan broj sistema/mašine/uređaja po tipu	kom.	3
2.	Maksimalan broj košnica kao cjeline, ne u dijelovima	kom	10
3.	Period posjedovanja nakon dobijanja podsticaja	godina	3
4.	Rok podnošenja zahtjeva	-	do 10. 9. 2015.
5.	Maksimalni mogući iznos podsticaja od nabavne vrijednosti	%	30
6.	Garantovani iznos podsticaja od nabavne vrijednosti	%	24

- (3) Posebni dodatni kriteriji su da:
- a) su uložene investicije izvršene u 2015. godini,
 - b) se samo jednom podstiče sistem za klimatizaciju plastenika, staklenika i peradarnika u jednom plasteniku, stakleniku i peradarniku za propisani period posjedovanja,
 - c) sistem za navodnjavanje zemljišta mora biti instaliran na zemljištu za navodnjavanje i u funkciji,
 - d) sistem protugradnih mreža u voćarstvu mora biti instaliran u voćnjaku i u funkciji,
 - e) u momentu izlaska komisije prerađivački kapaciteti moraju biti u funkciji.
- (4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
- a) ovjerena kopija računa o kupovini novih prerađivačkih kapaciteta i novih tipova ostalih poljoprivrednih investicija uz priloženu specifikaciju,
 - b) ovjerena izjava korisnika da kupljeni novi prerađivački kapaciteti i novi tipovi ostalih poljoprivrednih investicija neće biti otuđeni u periodu od tri godine od trenutka dobijanja podsticaja.

(5) Posebna dokumentacija iz stava (4) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 70.

(Namjenski podsticaj za prerađivačke kapacitete)

- (1) Pravo na namjenski podsticaj za prerađivačke kapacitete imaju pravna lica i preduzetnici, a ukupan iznos podsticaja za ove namjene iznosi 500.000,00 KM.
- (2) U slučaju da se iznos iz stava (1) ne utroši u namijenjene svrhe, preostali iznos sredstava će se utrošiti za ostale strukture podsticaja.
- (3) Iznos podsticaja je 30 % od nabavne vrijednosti investicije, s tim da maksimalan iznos podsticaja koji korisnik može ostvariti po ovom osnovu iznosi 80.000,00 KM.
- (4) U slučaju da podneseni zahtjevi po osnovu iz ovog člana premaše iznos od 500.000,00 KM, iznos podsticaja umanjuje se proporcionalno za sve odobrene zahtjeve po ovom osnovu.
- (5) Podstiču se investicije za izgradnju i instaliranje sljedećih prerađivačkih kapaciteta:
 - a) sušnica za voće, povrće i ostale biljne proizvode, minimalnog kapaciteta 10 tona sirove mase na dan,
 - b) hladnjača za voće i povrće, minimalnog kapaciteta 200 tona,
 - c) objekat i/ili oprema za preradu voća i povrća,
 - d) objekat i/ili oprema za preradu i otkup mesa,
 - e) objekat i/ili oprema za preradu i otkup mlijeka,
 - f) objekat i/ili oprema za preradu i otkup žitarica ili uljarica,
 - g) objekat za otkup i preradu meda,
 - h) objekat za otkup i preradu organske hrane.

(6) Posebni kriteriji za namjenski podsticaj za prerađivačke kapacitete je da je iznos podsticaja uslovljen brojem dodatno stalno zaposlenih radnika u 2015. godini po sljedećoj skali:

- a. do 40.000,00 KM, jedan dodatno zaposleni radnik,
- b. od 40.000,00 do 80.000,00 KM dva dodatno zaposlena radnika.

(6) Broj dodatno zaposlenih radnika iz stava (6) ovog člana isključuje broj zaposlenih radnika iz člana 15. ovog pravilnika.

(7) Posebni dodatni kriteriji su da:

- a) prerađivački kapaciteti se prvi put stavljaju u funkciju u 2015. godini,
- b) u 2015. godini za tu namjenu nije ostvaren podsticaj po nekom drugom osnovu.

(8) Period posjedovanja prerađivačkog kapaciteta nakon dobijanja podsticaja je pet godina.

(9) Rok za podnošenje zahtjeva je 10. 9. 2015. godine.

(10) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:

- a) ovjerena kopija računa o kupovini opreme;
- b) upotrebnna dozvola za objekat;
- c) nalaz sudskog vještaka određene struke o vrijednosti izgrađenog objekta;
- d) ovjerena izjava korisnika prerađivačkih kapaciteta da isti neće biti otuđeni u periodu od pet godina od trenutka dobijanja podsticaja.

(11) Šef Odjelenja može imenovati komisiju za procjenu vrijednosti objekta iz tačke c) stava (11) ovoga člana, ako se posumnja u vrijednost objekta. Mišljenje komisije se uzima kao konačna vrijednost objekta.

(12) Posebna dokumentacija iz stava (11) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva.

Član 71.

(Organska proizvodnja)

(1) Posebni kriteriji i iznosi podsticaja za organsku proizvodnju određuju se na način naveden u tabeli:

Proizvodnja	Min. jedinica mjere	Maksimalni mogući iznos podsticaja (KM/jedinici mjere)	Garantovani iznos podsticaja (KM/jedinici mjere)
1	2	3	4
<i>Biljna proizvodnja</i>			
Ratarske kulture	ha	700	560
Sadni materijal (osim jagodastog voća)	kom.	1,2	0,96
Sadni materijal jagodastog voća	kom.	0,2	0,16

Višegodišnji nasadi	ha	700	560
<i>Stočarstvo</i>			
Mlijeko (kravlje)	litra	0,25	0,2
Telad za tov	kom.	250	200
Tov junadi	kom.	390	312
Tov svinja	kom.	65	52
Tov janjadi	kom.	39	31,2
Tov pilića	kom.	0,2	0,16
Mliječne krave	kom.	520	416
Krave u sistemu krava/tele	kom.	260	208
Ovce, ovnovi, koze i jarčevi	kom.	68	54,4
Ženke uzgojno valjanih kunića	kom.	4	3,2
Tov čurića	kom.	6,5	5,2
Svinje	kom.	125	100
Pčelinje zajednice	košnica	30	24

(2) Isplata podsticaja vrši se u skladu sa standardima i kriterijima za organsku proizvodnju.

(3) Organska proizvodnja podrazumijeva posjedovanje certifikata od ovlaštene institucije po principima i standardima Evropske unije o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji, što podrazumijeva posjedovanje „eko“ znaka.

Član 72. (Osiguranje)

- (1) Iznos podsticaja za osiguranje.
- (2) Korisnik ima pravo na podsticaj za osiguranje biljne i životinjske proizvodnje kao i objekata u kojima je zasnovana proizvodnja u 2015. godini, pod uslovom da:
 - a) je podnio zahtjev za podsticaj za tu vrstu proizvodnje u 2015. godini,
 - b) je osiguranoj proizvodnji zasnovao u 2014. (jesenja sjetva) i u 2015. godini,
 - c) je osigurao proizvodnju u 2015. godini,
 - d) da je izvršio plaćanje cjelokupne premije osiguranja.
- (3) Maksimalni mogući iznos podsticaja za osiguranje biljne i životinjske proizvodnje te objekata iz stava (2) ovog člana iznosi 70 % od premije osiguranja, a garantovani iznos podsticaja za osiguranje biljne i životinjske proizvodnje, te objekata iz stava (2) ovog člana iznosi 50% od premije osiguranja.
- (4) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
 - a) polica osiguranja,
 - b) dokaz o izvršenoj uplati cjelokupne premije osiguranja.
- (5) Posebna dokumentacija iz stava (4) tačka a) ovog člana prilaže se prilikom podnošenja zahtjeva, a dokumentacija iz stava (4) tačke b) ovog člana može se priložiti naknadno.

Član 73.

(Certificiranje po standardima GLOBALGAP-a, Opcija 2)

- (1) Za certificiranje po utvrđenim standardima podstiču se pravna lica koja posjeduju certifikat GLOBALGAP-a, Opcija 2.
- (2) Posebni kriteriji su da:
 - a) pravno lice mora biti upisano u sudski registar Distrikta,
 - b) proizvođači moraju posjedovati voćnjak na području Distrikta,
 - c) je rok podnošenja zahtjeva je do 10. 9. 2015. godine,
 - d) postoji najmanje 30 proizvođača, koji su u sistemu certifikacije GLOBALGAP-a i sa kojima je sklopljen ugovor o otkupu voća,
 - e) minimalna količina izvezenog voća otkupljena od proizvođača iz tačke d) ovog člana iznosi 500 tona.
- (3) Posebna dokumentacija koja se prilaže je:
 - a) certifikat GLOBALGAP-a uz koji mora biti dostavljen i prevod;
 - b) popis proizvođača iz stava (2) tačka d) ovog člana koji sadrži:
 - 1) ime i prezime,
 - 2) broj i datum ugovora o otkupu voća,
 - 3) KO na kojoj se nalazi voćnjak,
 - 4) adresa i broj telefona;
 - c) dokument o otkupljenim količinama voća od proizvođača sa popis iz stava (3) tačka b) ovog člana;
 - d) dokaz o izvezenim količinama voća.
- (4) Maksimalni iznos podsticaja po jednom proizvođaču sa popisa iz stava (3) tačka b) ovog člana je 125 KM, a garantovani

iznos podsticaja je 100 KM, s tim da maksimum iznosa podsticaja iznosi 10.000,00 KM.

(5) Pravo na dobijanje podsticaja nije moguće ostvariti ako je već jednom po istom certifikatu ostvaren podsticaj.

DIO TREĆI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 74.

(Način isplate neisplaćenih zahtjeva)

- (1) Iz sredstava za podsticaje u 2015. godini vrši se isplata po osnovu zahtjeva koji nisu realizovani iz 2014. godine, po kriterijima koji su važili u Pravilniku o načinu i uslovima za podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji za 2014. godinu.
- (2) Stav (1) ovog člana ne odnosi se na zahtjeve iz 2014. godine kod kojih se proizvodnja završava u 2015. godini, a za koje se primjenjuje ovaj pravilnik.
- (3) Proizvodnja koja je započeta prije početka prijema zahtjeva, a koja se može utvrditi i ima prateću dokumentaciju, obuhvaćena je programom podsticaja za 2015. godinu.

Član 75.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“.

Broj: 02-000144/15
Brčko, 8. 7. 2015. godine

GRADONAČELNIK
dr. Anto Domić, s. r.

312

Na osnovu člana 52. Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 2/10) i člana 11. stav (4) Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 19/07, 36/07, 38/07, 2/08, 17/08, 23/08, 14/10 i 28/12), a u vezi s članom 2. stav (1) tačka i) Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj 9/14), na Prijedlog Odjeljenja za stručne i administrativne poslove, broj: 33-000614/15 od 5. 6. 2015. godine, Vlada Brčko distrikta BiH na 88. redovnoj sjednici održanoj 24. juna 2015. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK O UTVRĐIVANJU METODOLOGIJE IZRADE ORGANIZACIONOG PLANA ORGANA JAVNE UPRAVE BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovim zaključkom se utvrđuje metodologija izrade organizacionog plana organa javne uprave Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: organizacioni plan) i određuju nosioci obaveza i sadržaj njihovog postupanja, kako bi se osigurala, i u sadržinskom i u formalnom smislu, jedinstvena primjena propisa u dijelu unutrašnje organizacije i sistematizacije organa javne