

Zahtjev za podršku ulaganju u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju

[illegible]

1.3.5	Ime i prezime punomoćnika (samo ako je imenovan)					
1.3.6	Vlasnik/ica obrta je žena ili poljoprivrednik mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva		a) da b) ne	ako je odgovor "da" Ministarstvo zaračunava dodatnu podršku do 5%)		
1-3	POPUNJAVAJU SVI PODNOSIOCI ZAHTJEVA					
1.3.1	Podaci o prebivalištu – sjedištu podnosioca:					
1.3.1.1	Kanton					
1.3.1.2	Grad/Općina					
1.3.1.3	Naseljeno mjesto					
1.3.1.4	Ulica i broj					
1.3.1.5	Poštanski broj					
1.3.1.6	Telefon/mobitel					
1.3.1.7	E-mail adresa					

2.	PODACI O ULAGANJU					
2-1	PODACI O LOKACIJI ULAGANJA					
	<i>* U slučaju ulaganja u pokretnu opremu, koja će biti smještena na mjestu na kojem će se koristiti, kao lokacija ulaganja može biti navedeno sjedište podnosioca ili mjesto obavljanja poljoprivredne djelatnosti (mjesto na kojem će se oprema koristiti)</i> <i>** U slučaju ulaganja u nepokretnu opremu navesti lokaciju ugradnje</i>					
2.1.1	Kanton					
2.1.2	Grad/Općina					
2.1.3	Naseljeno mjesto					
2.1.4	Katastarska općina					
2.1.5	Broj katastarske čestice/parcele					

2-2		VRSTA ULAGANJA	
Šifra (dopisati iz LPT)	Upisati naziv ulaganja (upisati naziv sa fakture)	Iznos ulaganja u KM, EUR i sl. (Unijeti iznos u valuti sa fakture)	
		sa PDV-om	bez PDV-a
		SEKTOR MLIJEKA	
(4.1.1.)	**	Izgradnja	
4.1.1.			
4.1.1.			
4.1.1.			
(4.1.2.)	**	Oprema	
4.1.2.			
4.1.2.			
4.1.2.			
		SEKTOR MESA	
(4.2.1.)	**	Izgradnja	
4.2.1.			
4.2.1.			
4.2.1.			
(4.2.2.)	**	Oprema	
4.2.2.			
4.2.2.			
4.2.2.			

		SEKTOR RIBARSTVA		
(4.3.1.)	**	Izgradnja		
4.3.1.				
4.3.1.				
4.3.1.				
(4.3.2.)	**	Oprema		
4.3.2.				
4.3.2.				
4.3.2.				
		SEKTOR PRERADE VOĆA, POVRĆA, MASLINA, ULJANOG SJEMENA I PLODOVA, RAZNOG ZRNJA, LJEKOVITOG, AROMATIČNOG I ZAČINSKOG BILJA I GLJIVA		
(4.4.1.)	**	Izgradnja		
4.4.1.				
4.4.1.				
4.4.1.				
(4.4.2.)	**	Oprema		
4.4.2.				
4.4.2.				
4.4.2.				
		SEKTOR VINARSTVA		
(4.5.1.)	**	Izgradnja		
4.5.1.				
4.5.1.				

4.5.1.				
(4.5.2.)	**	Oprema		
4.5.2.				
4.5.2.				
4.5.2.				
		SEKTOR MASLINOVOG ULJA		
(4.6.1.)		Izgradnja		
4.6.1.				
4.6.1.				
4.6.1.				
(4.6.2.)		Oprema za preradu masline		
4.6.2.				
4.6.2.				
4.6.2.				
(4.6.3.)		Oprema za kompostiranje komine masline		
4.6.3.				
4.6.3.				
4.6.3.				
(4.7)		OSTALI SEKTORI PREHRAMBENE INDUSTRIJE		
(4.7.1.)	**	Izgradnja		
4.7.1.				
4.7.1.				

4.7.1.				
(4.7.2.)	**	Opremanje		
4.7.2.				
4.7.2.				
4.7.2.				
		PRIHVATLJIVI OPĆI TROŠKOVI		
4.8.				
4.8.				
4.8.				
4.8.				
2-3		IZNOS ULAGANJA	sa PDV-om	bez PDV-a
2.3.1		Iznos ulaganja <i>(sabirati iznose iz tabela 2-2 vrsta ulaganja)</i>		
2.3.2		Iznos troškova transporta i montaže (ugradnje)		
		Ukupan iznos ulaganja <i>(sabirati iznose iz reda 2.3.1 i reda 2.3.2)</i>		

Svojim potpisom potvrđujem da ispunjavam uslove za primanje podrške. Potvrđujem da su podaci dati u zahtjevu za podršku i pratećoj dokumentaciji tačni, te dopuštam njihovu provjeru. Dopuštam upotrebu svojih ličnih podataka tokom obrade zahtjeva za podršku, procesa plaćanja i trajanja ugovornih obaveza.

(Potpis)

M.P.

(mjesto i datum)

3	POPIS DOKUMENATA	Staviti "X" u odgovarajuće polje
Odnosi se na sve podnosiocje zahtjeva		
3.1	Građevinska dozvola, odobrenje za gradnju ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrda nadležnog općinskog tijela za urbanizam da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna.	
3.2	Fakture vezanu za prihvatljive troškove izgradnje i opremanja, uključujući fakture vezane za troškove transporta i ugradnje.	
3.3	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenj fakturi.	
3.4	Jedinstvena carinska deklaracija (JCI) i dokaz o izmirenim carinskim dažbinama za uvezeni građevinski materijal i opremu (samo u slučaju kada je klijent uvoznik).	
3.5	Ovjerena Izjava klijenta (obrazac IK).	
3.6	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi korisnici).	
3.7	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramiranju duga kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (svi korisnici)	
3.8	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM.	
3.9	Specifikacija faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ).	
3.10.	Mjesečni izvještaj o isplaćenim plaćama (obrazac MIP-1023) ili Specifikacija uz isplatu plaća zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica (obrazac 2001)," (obrazac dostavljaju klijenti koji očekuju podršku od 200.000 KM i više, i to samo u slučaju kada je ulaganje završeno do 1. 8. tekuće godine, odnosno do 1. 12. tekuće godine u slučaju investicije u nabavu opreme iz uvoza).	
3.11	Zahtjev tijelu nadležnom za poslove veterinarstva o usaglašenosti glavnog projekta sa propisanim uslovima za proizvodnju hrane životinjskog i mješovitog porijekla, odnosno rješenje o davanju saglasnosti na glavni projekt, ili zahtjev nadležnom tijelu za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-tehnoloških i kadrovskih uslova za proizvodnju hrane neživotinjskog porijekla, odnosno rješenje o ispunjavanju tehničko-tehnoloških uslova za proizvodnju hrane neživotinjskog porijekla.	
3.12	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora).	
3.13	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora)	

Napomena: Podnosioc zahtjeva popunjava tabelu stavljajući "X" za svaki priloženi dokument. Svi dokumenti moraju biti originali ili propisno ovjerene kopije osim dokumenta pod 3.6..

Podnosioc zahtjeva može od Federalnog ministarstva u svakom trenutku zatražiti povrat originalne dokumentacije, pod uslovom da istu zamijeni ovjerenom kopijom.