

IZVJEŠTAJ O IMOVINSKOM STANJU

1. LIČNI PODACI O ZAPOSLENOM	
1. Ime i prezime	
2. JMB	
3. Datum, mjesto i opština rođenja	
4. Adresa prebivališta (mjesto, ulica i kućni broj)	
5. Adresa boravišta, ukoliko pored prebivališta, zaposleni kod nadležnog organa ima prijavljeno i boravište (mjesto, ulica i kućni broj)	
6. Stručna sprema	
7. Zvanje	

2. PODACI O BRAČNOM ILI VANBRAČNOM DRUGU	
POSTOJI/NE POSTOJI	
1. Ime i prezime	
2. JMB	
3. Datum mjesto i opština rođenja	
4. Stručna sprema	
5. Zvanje	
6. Poslodavac, naziv i sjedište poslodavca	
7. Naziv radnog mjesta	
8. Plata ili naknada na mjesečnom nivou (u bruto i neto iznosu u KM)	
9. Datum stupanja u radni odnos	
10. Datum prestanka radnog odnosa	
11. Drugi prihodi bračnog ili vanbračnog druga	

3. PODACI O DJETETU	
POSTOJI/NE POSTOJI	
1. Ime i prezime	
2. JMB	
3. Datum mjesto i opština rođenja	
4. Poslodavac	
5. Naziv i sjedište poslodavca	
6. Naziv radnog mjesta	
7. Plata ili naknada na mjesečnom nivou (u bruto i neto iznosu u KM)	
8. Datum stupanja u radni odnos	
9. Datum prestanka radnog odnosa	
10. Drugi prihodi djece	

*¹ Navedene podatke potrebno je popuniti ukoliko se radi o licima koja su članovi porodičnog domaćinstva ili lica prema kojim zaposleni ima zakonsku obavezu izdržavanja.

*² Ukoliko zaposleni ima više djece, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

4. PODACI O RODITELJIMA	
POSTOJI/NE POSTOJI	
1. Ime i prezime	
2. JMB	
3. Datum mjesto i opština rođenja	
4. Nezaposlen/penzioner/ zemljoradnik/drugo	
5. Poslodavac	
6. Naziv i sjedište poslodavca	
7. Naziv radnog mjesta	
8. Plata ili naknada na mjesečnom nivou (u bruto i neto iznosu u KM)	
9. Datum stupanja u radni odnos	

10. Datum prestanka radnog odnosa	
11. Drugi prihodi roditelja	

*¹ Navedene podatke potrebno je popuniti ukoliko se radi o licima koja su članovi porodičnog domaćinstva ili lica prema kojim zaposleni ima zakonsku obavezu izdržavanja.

*² Ukoliko zaposleni živi u porodičnom domaćinstvu sa oba roditelja, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

5. PODACI O DRUGOM ČLANU PORODIČNOG DOMAĆINSTVA	
POSTOJI/NE POSTOJI	
1. Ime i prezime	
2. JMB	
3. Datum mjesto i opština rođenja	
4. Nezaposlen/učenik/student /penzioner/drugo	
5. Poslodavac, naziv i sjedište poslodavca	
6. Naziv radnog mjesta	
7. Plata ili naknada na mjesečnom nivou (u bruto i neto iznosu u KM)	
8. Datum stupanja u radni odnos	
9. Datum prestanka radnog odnosa	
10. Drugi prihodi drugih članova porodičnog domaćinstava	

*¹ Navedene podatke potrebno je popuniti ukoliko se radi o licima koja su članovi porodičnog domaćinstva ili lica prema kojim zaposleni ima zakonsku obavezu izdržavanja.

*² Ukoliko zaposleni živi u porodičnom domaćinstvu sa više članova, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

6. PODACI O LICIMA PREMA KOJIMA ZAPOSLENI IMA ZAKONSKU OBAVEZU IZDRŽAVANJA	
POSTOJI/ NE POSTOJI	
1. Ime i prezime	
2. JMB	
3. Datum, mjesto i opština rođenja	
4. Nezaposlen/učenik/student /penzioner/drugo	
5. Poslodavac, naziv i sjedište poslodavca	

6. Naziv radnog mjesta	
7. Plata ili naknada na mjesečnom nivou (u bruto i neto iznosu u KM)	
8. Datum stupanja u radni odnos	
9. Datum prestanka radnog odnosa	
10. Drugi prihodi lica prema kojim zaposleni ima obavezu izdržavanja	

*¹ Navedene podatke potrebno je popuniti ukoliko se radi o licima koja su članovi porodičnog domaćinstva ili lica prema kojim zaposleni ima zakonsku obavezu izdržavanja.

*² Ukoliko zaposleni živi u porodičnom domaćinstvu sa više lica, prema kojem ima zakonsku obavezu izdržavanja, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

7. PODACI O SADAŠNJIM PRIHODIMA I IZVORIMA PRIHODA	
1. Iznos plate ili naknade na mjesečnom nivou zaposlenog za koju se podnosi Izvještaj o imovinskom stanju (u bruto i neto iznosu KM), naziv radnog mjesta i organizacione jedinice Policije u kojoj obavlja poslove	
2. Iznos prihoda na mjesečnom nivou zaposlenog koje dodatno ostvaruje (rad u različitim stručnim tijelima, udruženjima, fondacijama, komisijama, fakultetima i slično u bruto i neto iznosu u KM) i naziv tijela u kojem ostvaruje prihod	
3. Iznos ostalih prihoda (dobit od imovine, uplate i druge zarade ostvarene u BiH i inostranstvu u protekloj kalendarskoj godini)	
4. Isplatilac iznosa ostalih prihoda	

5. Neto iznos (KM) na mjesečnom ili godišnjem nivou, za ostale prihode	
6. Pravna osnova ostalih prihoda (od imovine, imovinskih prava i drugo)	
7. Iznos podsticaja i davalac podsticaja	
8. Iznos donacije i davalac donacije	
9. Iznos stipendije i davalac stipendije	

* Ukoliko se traženi podaci odnose na više podsticaja, donacija i stipendija, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

PODACI O IMOVINI

8. NOVČANA ŠTEDNJA

POSTOJI/NE POSTOJI

1. Naziv banke u kojoj je štednja deponovana	
2. Iznos	
3. Valuta (KM i devizna)	
4. Oblik vlasništva (lično, suvlasništvo i drugo)	
5. Vrijeme i način sticanja	

* Ukoliko se traženi podaci odnose na više novčanih štednji, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

9. UDJELI, DIONICE, PAPIRI OD VRIJEDNOSTI, OBVEZNICE, UDJELI U PRAVNIM LICIMA, SAMOSTALNA DJELATNOST

POSTOJI/NE POSTOJI

1. Udjeli, dionice, papiri od vrijednosti, obveznice, udjeli u pravnim licima	
2. Vrsta udjela	
3. Naziv poslovnog subjekta	
4. Sjedište poslovnog subjekta	
5. ID poslovnog subjekta	
6. Vrijednost udjela na dan podnošenja izvještaja	
7. Vlasnik	

8. Vrijeme i način sticanja	
-----------------------------	--

* Ukoliko se traženi podaci odnose na više udjela, dionica, papira od vrijednosti, obveznica, udjeli u pravnim licima, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

10. PODACI O NEKRETNINAMA	
POSTOJI/NE POSTOJI	
1. Vrsta nekretnine	
2. Država u kojoj se nalazi nekretnina	
3. Mjesto i adresa gdje se nalazi nekretnina	
4. Površina nekretnine	
5. Katastarska opština	
6. Način upisa	
7. Oblik vlasništva (vlasništvo, suvlasništvo i dr.)	
8. Vrijednost nekretnine u momentu sticanja	
9. Približna tržišna vrijednost u trenutku podnošenja izvještaja	
10. Vrijeme i način sticanja nekretnine	

* Ukoliko se traženi podaci odnose na više nekretnina, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela, kako za zaposlenog tako i za svakog člana porodičnog domaćinstva sa naznakom imena i prezimena vlasnika i suvlasnika nekretnine, kao i dostaviti podatke za nekretnine u Bosni i Hercegovini i inostranstvu.

11. PODACI O POKRETNIM STVARIMA VRIJEDNOSTI VEĆE OD 10.000,00 KM	
POSTOJI/NE POSTOJI	
1. Vrsta pokretne stvari (auto, motocikl, plovila i sl.)	
2. Marka, tip	
3. Godina proizvodnje	
4. Vrijednost pokretne stvari u momentu sticanja	
5. Vrijednost pokretne stvari u trenutku podnošenja Izvještaja	
6. Oblik vlasništva (vlasništvo, suvlasništvo i dr.)	

7. Vrijeme i način sticanja pokretne stvari	
---	--

* Ukoliko se traženi podaci odnose na više pokretnih stvari, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

12. PODACI O OSTALIM POKRETNIM STVARIMA POJEDINAČNE VRIJEDNOSTI VEĆE OD 10.000,00 KM (osim predmeta domaćinstva i odjevnih predmeta)	
POSTOJI/ NE POSTOJI	
1. Pokretne stvari veće vrijednosti (slike, antikviteti, nakit, životinje, lovačko oružje, zrakoplov, radne mašine i dr.)	
2. Nabavna cijena	
3. Kratak opis pokretne stvari	
4. Vrijeme i način sticanja	

* Ukoliko se traženi podaci odnose na više ostalih pokretnih stvari, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela kako za zaposlenog tako i za svakog člana porodičnog domaćinstva sa naznakom imena i prezimena vlasnika pokretne imovine.

13. PODACI O PRIHODIMA PO OSNOVU AUTORSKIH, PATENTNIH I SLIČNIH PRAVA INTELJEKTUALNOG, INDUSTRIJSKOG VLASNIŠTVA I DRUGO	
POSTOJI/NE POSTOJI	
1. Podaci o prihodima po osnovu autorskih, patentnih i sličnih prava intelektualnog, industrijskog vlasništva i drugo	
2. Osnov prihoda	
3. Iznos prihoda	

* Ukoliko se traženi podaci odnose na više prihoda na osnovu autorskih, patentnih i sličnih prava intelektualne, industrijske svojine, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela, kako za zaposlenog tako i za svakog člana porodičnog domaćinstva sa naznakom imena i prezimena.

14. PODACI O RASHODIMA I DRUGIM OBAVEZAMA	
POSTOJI/NE POSTOJI	
1. Vrsta obaveze	
2. Nosilac obaveze	
3. Povjerilac (naziv banke, mikrokreditne organizacije i dr. subjekata prema kojima postoji dug)	
4. Iznos duga (početni iznos glavnice)	

5. Valuta duga	
6. Godina zaduženja	
7. Rok vraćanja u mjesecima	
8. Ugovorena kamatna stopa	

* Ukoliko se traženi podaci odnose na više rashoda i drugih obaveza, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

15. PODACI O POTRAŽIVANJIMA	
POSTOJI/NE POSTOJI	
1. Iznos potraživanja	
2. Od koga se potražuje	

* Ukoliko se traženi podaci odnose na više potraživanja, potrebno je dodati i popuniti odgovarajući broj tabela.

Pod punom ličnom, moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem tačnost i potpunost podataka u Izvještaju.

POTPIS PODNOSIOCA IZVJEŠTAJA	
DATUM I MJESTO PODNOŠENJA IZVJEŠTAJA	