

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac ZPK-1001 Zahtjev za izdavanje porezne kartice
---	--

Dio 1 – Podaci o poreznom obvezniku

1) Ime	2) Ime jednog roditelja	3) Prezime	4) JMB
5) Datum rođenja (dan/mjesec/godina) / /		6) Adresa prebivališta	7) Telefon

Dio 2 – Podaci o poslodavcu

8) Naziv poslodavca	9) Odgovorno lice	10) JIB
11) Adresa sjedišta		12) Telefon

Dio 3 – Podaci o ličnim odbicima

a) Redni broj	b) Izvor odbitka	c) Faktor odbitka
13	Osnovni lični odbitak (unijeti „1“ za osnovni lični odbitak)	1,0
14	Odbitak za izdržavanog bračnog partnera (unijeti podatke u dio 4 i faktor 0,5 u kolonu c)	
15	Ukupan odbitak za izdržavanu djecu (unijeti podatke u dio 5 i unijeti ukupni faktor odbitka za izdržavanu djecu u kolonu c)	
16	Ukupni odbitak za izdržavane članove uže porodice sa invaliditetom uključujući poreznog obveznika (unijeti podatke u dio 6 i unijeti ukupni faktor odbitka za ostale članove uže porodice sa invaliditetom uključujući poreznog obveznika u kolonu c)	
17	Ukupan faktor ličnog odbitka (zbir redova od 13 do 16)	

Dio 4 – Podaci o izdržavanom bračnom partneru

a) Ime i prezime	b) JMB	c) Vlastiti prihod	d) Udio u izdržavanju	e) Koefic. odbitka

Dio 5 – Podaci o izdržavanoj djeci

a) Ime i prezime	b) JMB	c) Vlastiti prihod	d) Udio u izdržavanju	e) Koefic. odbitka

Dio 6 – Podaci o izdržavanim članovima uže porodice sa invaliditetom uključujući i poreznog obveznika

a) Ime i prezime	b) JMB	c) Sredstvo sa poreznim obveznikom	d) Vlastiti prihod	e) Udio u izdržavanju	f) Koeffic. odbitka

Dio 7 – Izjava poreznog obveznika

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem, da su svi uneseni podaci u ovom obrascu uključujući sve priloge potpuni, tačni i vjerodostojni.	
Potpis poreznog obveznika	Datum

Uputstvo za popunjavanje zahtjeva za izdavanje porezne kartice

(obrazac ZPK-1001)

Kako se dolazi do porezne kartice? – Da bi Porezna uprava izdala poreznom obvezniku – rezidentu Distrikta poreznu karticu, porezni obveznik mora prethodno popuniti zahtjev za izdavanje porezne kartice (obrazac ZPK-1001) i predati ga s odgovarajućom dokumentacijom Poreznoj upravi. Porezna uprava će sravniti podatke iz zahtjeva za izdavanje porezne kartice sa podacima iz priložene dokumentacije, i kada ustanovi da su isti tačni i vjerodostojni, izdat će podnosiocu zahtjeva originalan primjerak porezne kartice ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog službenika (obrazac PK-1002).

Ukoliko se porezni obveznik nalazi u radnom odnosu svoju poreznu karticu može odmah predati svom poslodavcu odnosno isplatiocu oporezivih naknada za rad, a ukoliko nije zaposlen ili dohodak ostvaruje obavljanjem samostalne djelatnosti poreznu karticu mora čuvati kod sebe do isteka poreznog perioda i utvrđivanja godišnje osnovice poreza na dohodak koju može umanjiti za iznos ličnog odbitka utvrđenog na osnovu porezne kartice. Pravo na korištenje ličnih odbitaka moguće je samo ako je porezna kartica izdana u okviru poreznog razdoblja ili ako je podnesen ovaj zahtjev.

Popunjavanje zahtjeva za izdavanje porezne kartice

Dio 1 – Podaci o poreznom obvezniku: U svako polje upisuje se traženi podatak. U polje 5 (datum rođenja – npr. 01. maj 1975) upisuje se: 01 / 05 / 1975. U polje 6 (adresa prebivališta) upisuje se ulica i broj (prema CIPS-ovoj prijavnici).

Dio 2 – Podaci o poslodavcu: U svako polje upisuje se traženi podatak. U polje 11) - (adresa sjedišta) upisuje se adresa iz registra koji vodi Osnovni sud Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Dio 3 - Podaci o ličnim odbicima: U ovaj dio unose se podaci o pojedinačnim faktorima ličnog odbitka za članove koje obveznik izdržava i za invalidnost, u skladu s članom 25. Zakona o porez na dohodak. U koloni c), pod rednim brojem 13, već je upisan faktor 1,0 koji se odnosi na rezidentnog poreznog obveznika kojem se izdaje porezna kartica i koji znači da porezni obveznik ima pravo na osnovni lični odbitak. U koloni c pod rednim brojem od 14. do 16. ispod faktora 1,0 unose se ostali pojedinačni faktori ličnog odbitka na koje obveznik ima pravo, prema priloženoj vjerodostojnoj dokumentaciji, po osnovu izdržavanja. U koloni c) pod rednim brojem 16 unosi se faktor za invalidnost ako je obveznik ili jedan od izdržavanih članova uže porodice invalid. Ukoliko su više izdržavanih članova invalidi, računajući i poreznog obveznika, u kolonu c) unosi se ukupan faktor. Pod rednim brojem 17 u kolonu c) unosi se ukupan faktor ličnog odbitka za poreznog obveznika, a koji predstavlja zbir pojedinačnih faktora iz kolone c) od rednog broja 13. do 16.

Dio 4 – Podaci o izdržavanom bračnom partneru: U ovaj dio unose se podaci o bračnom partneru ako se isti, u smislu člana 25. stav (4) i stav (18) Zakona o porez na dohodak, može smatrati izdržavanim članom uže porodice. U kolonu c) unosi se iznos vlastitih prihoda bračnog partnera, ukoliko je isti manji od iznosa osnovnog godišnjeg ličnog odbitka. U kolonu d) unosi se procenat 100%, ako bračnog partnera obveznik izdržava sam, a ukoliko istog izdržava dva ili više lica unosi se procenat koji pripada na poreznog obveznika koji podnosi zahtjev za poreznu karticu. U kolonu e) unosi se pojedinačni koeficijent ličnog odbitka za izdržavanje bračnog partnera "0,5".

Ukoliko je iznos vlastitog mjesečnog prihoda bračnog partnera veći od mjesečnog iznosa osnovnog ličnog odbitka (1.200,00 KM), bračni partner se ne smatra izdržavanim članom uže porodice te se u ovaj dio podaci ne unose, odnosno sve kolone označavaju se sa "0".

Dio 5 – Podaci o izdržavanoj djeci: U ovaj dio unose se podaci o djeci koja se, prema odredbama člana 25. Zakona o porez na dohodak, mogu smatrati izdržavanim članovima uže porodice. Način popunjavanja kolona je isti kao i kod dijela 4 ovog zahtjeva. U ovaj dio ne unose se podaci o djeci koja imaju vlastite mjesečne prihode veće od mjesečnog iznosa osnovnog ličnog odbitka (1.200,00 KM), jer se u tom slučaju ne smatraju izdržavanim članovima uže porodice.

Dio 6 – Podaci o izdržavanim članovima sa invaliditetom uključujući i poreznog obveznika: U ovaj dio unose se podaci o izdržavanim članovima uže porodice iz dijelova 4 i 5 ovog zahtjeva kojima je na osnovu posebnih propisa rješenjem nadležnog organa utvrđeno tjelesno oštećenje i stepen invaliditeta, uključujući i podatke o poreznom obvezniku, ako se radi o invalidu. Podaci se unose na isti način kao i kod dijela 4 i 5 ovog zahtjeva.

Dio 7 – Izjava poreznog obveznika: Potpis podnosioca zahtjeva za izdavanje porezne kartice znači da su podaci navedeni u zahtjevu i priložena dokumentacija na osnovu koje su podaci uneseni, u cijelosti tačni i vjerodostojni.

Napomena: Ne smatraju se izdržavanim članovima uže porodice (dio 4 i 5 ovog zahtjeva) lica čiji vlastiti dohodak i drugi prihodi prelaze iznos od 14.400,00 KM godišnje, uključujući i prihode od iz člana 58. stav (5) Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dohodak – prihode od štednje, dividende i udjele u dobiti i penzije.

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt Bosne i Hercegovine

Direkcija za finansije
Brčko distrikta Bosne i Hercegovine
POREZNA UPRAVA

Obrazac MIP-1023

Mjesečni izvještaj o isplaćenim platama, ostvarenim koristima i drugim oporezivim prihodima zaposlenika od nesamostalne djelatnosti, plaćenim doprinosima i akontaciji poreza na dohodak

Porezni period
□□ / 20□□
(Mjesec / godina)

Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje)
☐ Osnovna
☐ Izmijenjena

BAR KOD

Sirana □□ □□ od □□ □□

1) JIB/JMB poslodavca/isplatioca
□□□□□□□□□□□□□□□□

2) Naziv
□□□□□□□□□□□□□□□□

3) Šifra djelatnosti
□□□□□□□□□□□□□□□□

4) Broj zaposlenih
□□□□□□□□□□□□□□□□

Dio 1 – Podaci o poslodavcu / isplatiocu i poreznom obvezniku

5) Ukupan iznos doprinosa iz osnovice za PIO/MIO FBiH (zbir kol.12 sa svih listova i oznakom „1“ u kol. 4)

6) Ukupan iznos doprinosa iz osnovice za zdravstveno osiguranje koji se uplaćuje Distriktu (zbir kol.15 sa oznakom „1“ u kol. 5)

7) Ukupan iznos doprinosa iz osnovice za zdravstveno osiguranje koji se uplaćuje drugim fondovima (zbir kol.15 sa oznakom „2“ u kol. 5)

8) Ukupan iznos doprinosa iz osnovice za osiguranje od nezaposlenosti (zbir kol.16 sa svih listova)

9) Ukupan iznos poreza (zbir kol. 22 sa svih listova)

1) Red.br.	2) Vrsta isplate	3) JMB Ime i prezime	4) Doprinos za PIO/MIO se uplaćuje FBiH „1“, ili RS „2“	5) Doprinos za zdravstvo se uplaćuje Distriktu „1“, ili drugim fondovima „2“	6) Datum isplate	7) Broj radnih sati	8) Broj radnih sati na bolovanju	9) Bruto plata	10) Koristi i drugi oporezivi prihodi od nesamostalne djelatnosti	11) Ukupan oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti (kol. 9 + kol. 10)	12) Uplaćeni iznos doprinosa iz osnovice za penzijsko i invalidsko osiguranje	25) Broj radnih sati sa uvećanim trajanjem	26) Stepen uvećanja
			13) Ime i prezime	14) Doprinos za PIO/MIO se uplaćuje za staž sa uvećanim trajanjem	15) Uplaćeni iznos doprinosa iz osnovice za zdravstveno osiguranje	16) Uplaćeni iznos doprinosa iz osnovice za osiguranje od nezaposlenosti	17) Ukupan uplaćeni iznos doprinosa iz osnovice (kol. 12 + kol. 15 + kol. 16)	18) Prihod umanjen za doprinose iz osnovice (kol. 11 - kol. 17)	19) Faktor ličnog odbitka prema poreznoj kartici	20) Iznos ličnog odbitka (kol. 19 X 1.200 KM)	21) Osnovica poreza (kol. 18 - kol. 20)	22) Iznos poreza (kol. 21 X 0,1)	27) Šifra radnog mjesta sa uvećanim trajanjem
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	25	26
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	27	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	25	26
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	27	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	25	26
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	27	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	25	26
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	27	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	25	26
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	27	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	25	26
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	27	

23) Plaćeni iznos doprinosa na osnovicu za penzijsko i invalidsko osiguranje

24) Doprinos za PIO/MIO za staž sa uvećanim trajanjem ukupno(kol.14)

Dio 3 – Doprinosi na teret poslodavca

Dio 4 – Izjava poslodavca / isplatioca

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi uneseni podaci u ovom obrascu potpuni, tačni i vjerodostojni te potvrđujem da su svi porezi i doprinosi za ove zaposlenike uplaćeni.

Potpis poslodavca / isplatioca

Datum

Obrazac MIP-1023 se koristi za mjesečno izvještavanje Porezne uprave od strane poslodavca / isplatioca plata, drugih ličnih primanja i koristi koje ostvaruju zaposlenici po osnovu nesamostalne djelatnosti, naknada za porodijsko odsustvo i naknada za bolovanje, koje ostvaruju zaposlenici i osiguranici u toku proteklog mjeseca, kao i o obračunatim, obustavljenim i uplaćenim doprinosima iz osnovice i na osnovicu i obračunatoj i uplaćenju mjesečnoj akontaciji poreza na dohodak za taj mjesec. Podaci se unose na osnovu evidencije iz obrasca OLP-1021.

U ovaj obrazac se evidentira i isplata koja se refundira isplatiocu.

Kako obračun plate ima mjesečni karakter, ovaj obrazac je potrebno podnijeti za svaku isplaćenu platu. Ukoliko se u toku mjeseca isplate dvije plate (npr. u aprilu za februar i mart), potrebno je za svaku platu sačiniti i podnijeti poseban obrazac.

Polje „Vrsta prijave” se označuje u zavisnosti da li se podnosi osnovna ili izmijenjena prijava za navedeni porezni period.

U polje „Porezni period” se unosi mjesec i godina u kojem je isplaćena plata. Npr. ako je u pitanju plata za decembar 2010. godine i isplaćuje se u januaru 2011. godine, upisati „01-11”.

U polje „Isplata za mjesec i godinu” se unosi mjesec za koji se isplaćuje plata. Npr. ako je u pitanju plata za decembar 2010. godine, a isplaćuje se u januaru 2011. godine, upisati „12-10”.

Dio 1 – Podaci o poslodavcu / isplatiocu i poreznom obvezniku		
Ovaj dio sadrži podatke o poslodavcu / isplatiocu prihoda i kontrolne sume		
1	JIB/JMB poslodavca/isplatioca	Osnovni jedinstveni identifikacijski broj poslodavca /isplatioca prihoda odnosno uplatioca doprinosa, dodijeljen od strane Porezne uprave. Čak i ukoliko je uplatilac doprinosa organizaciona jedinica, potrebno je upisati JIB osnovne jedinice. JMB upisati samo u slučaju ukoliko poslodavac / isplatilac nema dodijeljen JIB.
2	Naziv	Naziv poslodavca / isplatioca. Ukoliko se u polje 1 upisuje JMB, u ovo polje je potrebno upisati ime i prezime poslodavca / isplatioca
3	Šifra djelatnosti	Upisati šifru osnovne registrovane djelatnosti.
4	Broj zaposlenih	Upisati broj zaposlenih koji bi trebao da odgovara broju redova unesenih u dio 2.
5	Ukupan iznos doprinosa iz osnovice za PIO/MIO po propisima FBiH	U ovo polje je potrebno upisati zbir vrijednosti iz polja 12 sa svih listova koji su uplaćeni za Zavod PIO/MIO FBiH (zbir kol.12 sa svih listova i oznakom „1” u koloni 4).
5a	Ukupan iznos doprinosa iz osnovice za PIO po propisima RS	U ovo polje je potrebno upisati zbir vrijednosti iz polja 12 sa svih listova koji su uplaćeni za Fond PIO RS (zbir kol. 12 sa svih listova i oznakom „2” u koloni 4).
6	Ukupan iznos doprinosa iz osnovice za zdravstveno osiguranje koji se uplaćuje Distriktu	U ovo polje je potrebno upisati zbir vrijednosti iz polja 15 sa svih listova za koja je vrijednost polja 5 jednaka „1”.
7	Ukupan iznos doprinosa iz osnovice za zdravstveno osiguranje koji se uplaćuju drugim fondovima	U ovo polje je potrebno upisati zbir vrijednosti iz polja 15 sa svih listova za koja je vrijednost polja 5 jednaka „2”.
8	Ukupan iznos doprinosa iz osnovice za osiguranje od nezaposlenosti	U ovo polje je potrebno upisati zbir vrijednosti iz polja 16 sa svih listova.
9	Ukupan iznos poreza	U ovo polje je potrebno upisati zbir vrijednosti iz polja 22 sa svih listova.
Dio 2 – Podaci o isplaćenim platama i drugim oporezivim naknadama, obračunatim, obustavljenim i uplaćenim doprinosima i akontaciji poreza na dohodak		
Ovaj dio sadrži podatke za svakog zaposlenika kojem je u toku mjeseca isplaćena jedna ili više plata ili drugi oporezivi prihodi po osnovu nesamostalne djelatnosti. Na listi je potrebno navesti sve zaposlenike koji su registrovani kod poslodavca. Doprinosi se smatraju u potpunosti uplaćenima samo ukoliko su uplaćeni za sve zaposlenike.		
1	Redni broj	Ne popunjavati.

2	Vrsta isplate	Ovo polje može imati vrijednost, u zavisnosti od vrste isplate: 1 – isplata samo plate, 2 – plata, koristi i ostale isplate na koje se plaćaju porezi i doprinosi, 3 – naknada za trudnička bolovanja/porodijsko odsustvo (u slučajevima kada se ova naknada obračunava i isplaćuje u punom iznosu na teret poslodavca/isplatioca unosi se vrsta isplate 1), 4 – naknada za trudnička bolovanja koju Centar za socijalni rad isplaćuje neposredno korisnicima, a za koju se uplaćuju doprinosi, 5 – naknada za bolovanje preko 42 dana koju isplaćuje poslodavac za svoje zaposlenike, 6 – naknada za bolovanje preko 42 dana koju službe zdravstvenog osiguranja isplaćuju neposredno korisnicima, a za koju se uplaćuju doprinosi, 7 – isplata plate, drugih ličnih primanja i koristi invalidnih osoba zaposlenih u preduzeću, ustanovi ili radionici za radno i profesionalno osposobljavanje i rehabilitaciju invalida, 8 – isplata doprinosa za detaširane radnike (plaćaju porez na dohodak na stranoj teritoriji), 9 – istovremena kombinacija vrsta isplata 1 i 3 ili 2 i 3, 10 – istovremena kombinacija vrsta isplata 1 i 5 ili 2 i 5.
3	JMB	JMB lica kojem je isplaćena plata. Ukoliko je u pitanju stranac (nerezident) potrebno je upisati identifikacioni broj koji Porezna uprava dodjeljuje strancima (nerezidentima).
4	Zavod PIO/MIO FBiH – oznaka „1” Fond PIO RS – oznaka „2”	Upisati broj zavisno da li se doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje uplaćuje Zavodu PIO/MIO FBiH ili Fondu PIO RS.
5	Doprinosi za zdravstvo se uplaćuju Distriktu „1”, drugim fondovima „2”	Upisati „1” ako se doprinosi uplaćuje Distriktu odnosno „2” ako se doprinosi uplaćuje drugim zdravstvenim fondovima.
6	Datum isplate plate i obaveza	Datum kada je izvršena isplata plate. Ukoliko je u mjesecu bilo više isplata, upisati datum zadnje isplate.
7	Broj radnih sati	Upisati broj radnih sati koje je zaposlenik radio u toku mjeseca u kojem je nastala obaveza plaćanja. Npr. ako je zaposlenik prijavljen na puno radno vrijeme (8 sati) i mjesec u kojem je nastala obaveza plaćanja, a imao je 23 radna dana, potrebno je upisati „184” (8 x 23 = 184).
8	Broj radnih sati na bolovanju	Upisati broj radnih sati koje je zaposlenik proveo na bolovanju u toku perioda u kojem je nastala obaveza plaćanja. Za bolovanje do 42 dana unijeti broj sati koji proveo na bolovanju.
9	Bruto plata	Iznos bruto plate/ naknade (npr. bruto iznos naknade za porodijsko odsustvo i bruto iznos naknade za bolovanja preko 42 dana i sl.) i osnovica za obračun doprinosa za detaširane radnike.
10	Koristi i drugi oporezivi prihodi od nesamostalne djelatnosti	Vrijednost primanja u stvarima i uslugama, u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak
11	Ukupan oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti	Zbir vrijednosti kolona 9. i 10.
12	Uplaćeni iznos doprinosa iz osnovice za penzijsko i invalidsko osiguranje	Uplaćeni iznos za penzijsko i invalidsko osiguranje na teret osiguranika (iz osnovice).
13	Ime i prezime	Ime i prezime lica kojem je isplaćena plata.
14	Doprinosi za PIO/MIO za staž sa uvećanim trajanjem	Uplaćeni iznos za penzijsko i invalidsko osiguranje za staž sa uvećanim trajanjem na teret poslodavca (na osnovicu).
15	Uplaćeni iznos doprinosa iz osnovice za zdravstveno osiguranje	Uplaćeni iznos za zdravstveno osiguranje na teret osiguranika (iz osnovice).
16	Uplaćeni iznos doprinosa iz osnovice za osiguranje od nezaposlenosti	Uplaćeni iznos za osiguranje od nezaposlenosti na teret osiguranika (iz osnovice).
17	Ukupan iznos uplaćenih doprinosa iz osnovice	Zbir vrijednosti kolona 12, 15 i 16.
18	Prihod umanjen za uplaćene doprinose iz osnovice	Razlika kolona 11 i 17.
19	Faktor ličnog odbitka prema poreznoj kartici	Ukupni faktor ličnog odbitka prema poreznoj kartici.
20	Iznos ličnog odbitka	Proizvod kolone 19 i osnovnog mjesečnog ličnog odbitka u iznosu od 1.200,00 KM.
21	Osnovica poreza	Razlika kolona 18 i 20.
22	Iznos poreza	Proizvod kolone 21. i stope poreza, odnosno 0,1.
23	Ukupan iznos doprinosa na osnovicu za penzijsko i invalidsko osiguranje (na teret isplatioca)	Ukupan uplaćeni iznos doprinosa na osnovicu za penzijsko i invalidsko osiguranje za period u kojem je nastala obaveza (popunjava se samo za lica prijavljena na Zavod PIO/MIO FBiH). Potrebno je upisati ukupno plaćene iznose za sve zaposlenike. Ukoliko prijava sadrži više listova, ove iznose je potrebno upisati samo na prvom listu.
24	Doprinosi za PIO/MIO za staž sa uvećanim trajanjem – ukupno (iz kol. 14)	Ukupno uplaćeni iznos za penzijsko i invalidsko osiguranje za staž sa uvećanim trajanjem.
25	Broj radnih sati za staž sa uvećanim trajanjem	Ukoliko je zaposlenik radio na mjestu za koje je propisano uvećano trajanje („beneficirani radnih staž”), potrebno je upisati broj sati koje je zaposlenik proveo na tom mjestu u periodu u kojem je nastala obaveza plaćanja. Ovaj broj sati ne može biti veći od broja sati u koloni 6.

26	Stepen uvećanja	Upisati stepen uvećanja radnog staža. Npr. ako za 12 mjeseci zaposlenik ostvari 14 mjeseci staža, upisati „14/12“.
27	Šifra radnog mjesta za staž s uvećanim trajanjem	Upisati šifru radnog mjesta za staž s uvećanim trajanjem prema šifrarniku PIO-a.

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac ASD-1032		Stranica Od	Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje) ☐ Osnovna ☐ Izmijenjena
	Akontacija poreza po odbitku na prihode od drugih samostalnih djelatnosti			
	(djelatnost članova predstavničkog organa vlasti i djelatnosti članova skupština, nadzornih odbora i upravnih odbora pravnih lica i stečajnih upravitelja – član 14. stav (5) tačka a) i tačka b) Zakona o porez na dohodak			

Dio 1 – Podaci o isplatiocu

1) Naziv	2) JIB/JMB □□□□□□□□□□□□□□□□	5) Period mjesec/godina □□/20□□
3) Adresa	4) Datum isplate (Dan/mjesec/godina) □□/□□/20□□	

Dio 2 – Podaci o prihodima, porezu i doprinosima

6) JMB poreznog obveznika	7) Ime i prezime poreznog obveznika	8) Iznos dohotka – porezna osnovica	9) Iznos poreza (kolona 8 x 0,1)
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
□□□□□□□□□□□□□□□□			
Ukupno za sve stranice – prenos (Ukoliko su potrebni dodatni redovi koristi se dodatni primjerak ovog obrasca)			

Dio 3 – Izjava isplatioca

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi uneseni podaci u ovom obrascu potpuni, tačni i vjerodostojni.	Potpis poreznog obveznika	Datum
---	---------------------------	-------

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac PDN-1033 Prijava poreza na dohodak od ulaganja kapitala, dobitaka od nagradnih igara, i porez po odbitku nerezidenata na prihode od povremenog obavljanja samostalne djelatnosti	Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje) ☐ Osnovna ☐ Izmijenjena
		Stranica ____ od ____ do

Dio 1 – Podaci o isplatiocu

1) JIB/JMB	4) Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje)
2) Naziv	☐ a) Porez na dohodak od samostalne djelatnosti za nerezidente
3) Adresa	☐ b) Porez na dohodak od ulaganja kapitala
	☐ c) Porez na dohodak od nagradnih igara
	5) Period mjesec / godina /20
	6) Datum isplate /20

Dio 2 – Podaci o prihodima i porezu

JMB poreznog obveznika	Ime i prezime	Isplaćeni iznos (osnovica za porez)	Iznos poreza (kolona 9 x 0,1)
7	8	9	10
11) Ukupno za sve stranice – prenos (Ukoliko su potrebni dodatni redovi koristi se dodatni primjerak ovog obrasca)			

Dio 3 – Izjava isplatioca

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi uneseni podaci u ovom obrascu uključujući sve priloge potpuni, tačni i vjerodostojni.	Potpis isplatioca	Datum
--	--------------------------	--------------

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac PIP-1034 Prijava poreza na prihod od imovine i imovinskih prava	Stranica od Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje) ☐ Osnovna ☐ Izmijenjena
---	---	--

Dio 1 – Podaci o poreznom obvezniku

1) JIB/JMB		4) Period (mjesec/godina)		6) Vrsta uplate poreza (Označiti odgovarajuće polje)
2) Naziv				☐ a) Dohodak koji se ostvaruje iznajmljivanjem kuća, stanova, soba i kreveta putnicima i turistima (čl. 33. stav (5) Zakona o porez na dohodak)
3) Adresa		5) Datum isplate (dan/mjesec/god.)		☐ b) Dohodak od ustupanja imovinskih prava (čl. 34. stav (1) Zakona o porezu na dohodak)
				☐ c) Dohodak od otuđenja nekretnina i/ili imovinskih prava (čl. 33. stav (8) i član 34. stav (2) Zakona o porezu na dohodak)

Dio 2 – Podaci o prihodima i porezu

7) Vrsta prihoda (Opis)	8) Prihod u KM	9) Rashodi u KM	10) Osnovica (Kolona 8 – 9)	11) Porez (Kolona 10 x 0,1)
Ukupno za sve stranice – prenos (Ukoliko su potrebni dodatni redovi koristiti se dodatni primjerak ovog obrasca)				

Dio 3 – Izjava poreznog obveznika

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi uneseni podaci u ovom obrascu uključujući sve priloge potpuni, tačni i vjerodostojni.	Potpis poreznog obveznika	Datum
---	---------------------------	-------

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac AMS-1035		Stranica Od Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje) ☐ Osnovna ☐ Izmijenjena
	Akontacija poreza na dohodak od obavljanja druge samostalne djelatnosti na prihod iz inostranstva		
	1) Vrsta djelatnost (označiti odgovarajuće polje) ☐ a) Povremene samostalne djelatnosti – ugovor o djelu ☐ b) Autorski honorari		

Dio 1 – Podaci o poreznom obvezniku – primaocu

2) Ime i prezime	3) JMB 	6) Period mjesec/godina /20
4) Adresa	5) Datum isplate (dan/mjesec/godina) / /20	

Dio 2 – Podaci o isplatiocu

7) Naziv	8) Adresa	9) Država
----------	-----------	-----------

Dio 3 – Podaci o prihodima i porezu

10) Iznos prihoda	11) Iznos rashoda (20% ili 30% iz kolone 10)	12) Iznos dohotka-porezna osnovica (kolona 10 – 11)	13) Iznos poreza (kolona 12 x 0,1)

Dio 4 – Izjava poreznog obveznika

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi uneseni podaci u ovom obrascu uključujući sve priloge potpuni, tačni i vjerodostojni.	Potpis poreznog obveznika	Datum
---	---------------------------	-------

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac GPD-1051 Godišnja prijava poreza na dohodak za period od _ _ _ _ do _ _ _ _	Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje) ☐ Osnovna ☐ Izmijenjena
---	---	--

a. R. broj	b. Opis odbitaka	c. Iznos
18.	Ukupni lični odbici shodno poreznoj kartici	
18a.	Odbitak po osnovu uplaćenih premija za životno osiguranje s obilježjem štednje	
18b.	Odbitak po osnovu uplaćenih troškova po osnovu školovanja izdržavane djece	
18c.	Odbitak po osnovu uplaćenih kamata na stambeni kredit	

Dio 4 – Obračun porezne obaveze

a. Redni broj	b. Vrsta troška	c. Iznos
19.	Ukupni gubitak za godinu (ukoliko je u dijelu 2 red 16, kolona c unesen gubitak)	
20.	Ukupan dohodak za godinu (ukoliko je u dijelu 2 red 17, kolona d unesen dohodak)	
21.	Ukupni lični odbici (u dijelu 3 red 18, 18a, 18b. i 18c.)	
22.	Osnovica poreza na dohodak (red 20 – 21)	
23.	Umanjenje osnovice poreza na dohodak po članu 37. stav (3) Zakona o porez na dohodak	
24.	Osnovica za oporezivanje (22 – 23)	
25.	Iznos porezne obaveze (red 24 x 0,1)	
26.	Plaćeni porez po odbitku	
27.	Uplaćene akontacije poreza	
28.	Plaćeni porez u inostranstvu, odnosno u entitetima	
29.	Razlika poreza za doplatu (+); za povrat (-) (25 – 26 – 27 – 28)	
30.	Označiti odgovarajuće polje ☐ a. Iskoristite preplatu kao akontaciju poreza za sljedeću godinu ☐ b. Prijavljujem se za povrat ovog poreza	

Dio 5 – Izjava poreznog obveznika

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi uneseni podaci u ovom obrascu uključujući sve priloge potpuni, tačni i vjerodostojni.		
Potpis poreznog obveznika	Potpis lica koje je sačinilo poreznu prijavu	Datum
Račun poreznog obveznika		

Napomena: Godišnju prijavu moraju podnijeti fizička lica koja su u prethodnoj godini ostvarila dohodak koji je oporeziv prema odredbama Zakona o porezu na dohodak. Fizička lica koja su ostvarila sav oporeziv dohodak na koji je porez obračunat i uplaćen po odbitku i kao takav se smatra konačno plaćenim porezom, ili koja su sav dohodak ostvarila po osnovu obavljanja nesamostalne djelatnosti samo kod jednog poslodavca, nisu dužna podnijeti godišnju prijavu poreza na dohodak. Ukoliko ste imali više poslodavaca, ostvarili drugi dohodak ili imali bilo koji drugi izvor dohotka koji treba prijaviti, morate podnijeti ovu prijavu zajedno s odgovarajućom dokumentacijom.

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac GPZ-1052 Godišnja prijava dohotka od zajedničkog obavljanja samostalne djelatnosti	Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje) ☐ Osnovna ☐ Izmijenjena
---	--	---

Dio 1 – Podaci o registrovanoj djelatnosti

1) JIB	4) ☐ Označiti ovo polje ako su se vaši kontakt podaci promijenili od prošle godine	5) Porezni period 20
2) Naziv		
3) Adresa	6) Telefon	
	7) e-mail	

Dio 2 – Podaci o nosiocu zajedničke djelatnosti

1) JMB	4) Telefon
2) Ime i prezime	
3) Adresa	5) e-mail

Dio 3 – Raspodjela dobiti i gubitka partnerstva

Unijeti ukupnu dobit ili gubitak kao rezultat zajedničkog obavljanja samostalne djelatnosti (Prenijeti iz obrasca SPR-1053 red 22, Specifikacije za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti. Zatim unesite udio za svakog partnera u polje 7 u dolje prikazanoj tabeli)	Dobit	Gubitak

Partner 1

1) Ime i prezime	3) JMB partnera 	6) Udio (u procentima)
2) Adresa	4) Telefon	7) Partnerov udio u dobiti ili gubitku partnerstva
	5) e-mail	

Partner 2

1) Ime i prezime	3) JMB partnera 	6) Udio (u procentima)
2) Adresa	4) Telefon	7) Partnerov udio u dobiti ili gubitku partnerstva
	5) e-mail	

Partner 3

1) Ime i prezime	3) JMB partnera 	6) Udio (u procentima)
2) Adresa	4) Telefon	7) Partnerov udio u dobiti ili gubitku partnerstva
	5) e-mail	

Partner 4

1) Ime i prezime	3) JMB partnera 	6) Udio (u procentima)
2) Adresa	4) Telefon	7) Partnerov udio u dobiti ili gubitku partnerstva
	5) e-mail	

Napomena: Popunite jedan dio za svakog partnera u partnerstvu uključujući i nosioca zajedničke djelatnosti. Ukoliko postoji još partnera, dodajte još jednu stranicu sa istim podacima kao što su niže navedeni. Ova prijava se dostavlja Poreznoj upravi do kraja februara tekuće godine za proteklu godinu.

Svaki partner mora svoj udio u ostvarenoj dobiti iskazati u svojoj godišnjoj prijavi poreza na dohodak (obrazac GPD-1051).

Uputstvo uz obrazac GPZ-1052 Godišnja prijava dohotka od zajedničkog obavljanja samostalne djelatnosti

Prijavu dohotka od zajedničkog obavljanja samostalne djelatnosti Poreznoj upravi podnosi nosilac zajedničke djelatnosti do kraja februara tekuće godine za proteklu godinu. Ostvarena dobit ili gubitak kao rezultat zajedničkog obavljanja samostalne djelatnosti mora se godišnje podijeliti između članova partnerstva. Obavezu poreza izvršavaju pojedinačni članovi partnerstva u skladu s važećim poreznim stopama koje se primjenjuju na fizička lica.

U Dijelu 1 – unijeti registrovani naziv partnerstva, JIB i adresu sjedišta djelatnosti gdje treba slati korespondenciju koja se tiče poreznog statusa partnerstva.

U Dijelu 2 – unijeti podatke o nosiocu zajedničke djelatnosti imenovanom u skladu s članom 18. stav (4) Zakona o porezu na dohodak, i to: JMB, ime i prezime, adresu, telefon i e-mail adresu.

U Dijelu 3 – unijeti ukupnu dobit ili gubitak koji je rezultat rada partnerstva, kao i sve tražene podatke za svakog člana partnerstva. Ukoliko je potrebno, dodati tabele radi uključivanja svih partnera.

Zbir, „Udio (u procentima)” u polju 6 svake tabele za partnerstvo, mora dati ukupni zbir od 100%.

„Udio partnera u neto dobiti ili gubitku” u polju 7 svake tabele za partnerstvo, mora biti jednak dobiti ili gubitku iz reda 22 obrasca SPR-1053 Specifikacija za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti.

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac SPR-1053 Specifikacija za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti <i>(Obrazac SPR-1053 podnosi se uz obrazac GPD-1051 Godišnja prijava poreza na dohodak i/ili uz obrazac GPZ-1052 Godišnja prijava dohotka od zajedničkog obavljanja samostalne djelatnosti)</i>	Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje) ☐ Osnovna ☐ Izmijenjena

Dio 1 – Podaci o poreznom obvezniku i registrovanoj djelatnosti

Podaci o poreznom obvezniku ili nosiocu zajedničke djelatnosti		Period	
1) JMB □□□□□□□□□□□□		4) Za period od: □□□□□□□□	5) do: □□□□□□□□
2) Ime i prezime			
3) Adresa:			
Podaci o registrovanoj djelatnosti			
6) JIB: □□□□□□□□□□□□		7) Označiti ovo polje ako se radi o zajedničkoj djelatnosti ☐	
8) Naziv:			
9) Adresa:			
10) Vrsta djelatnosti (šifra, naziv):			

Dio 2 – Podaci o prihodima

a) Red. br.	b) Opis	c) Iznos
11	U gotovini shodno poslovnim knjigama	
12	Preko bankovnog računa shodno poslovnim knjigama	
13	U stvarima i uslugama shodno poslovnim knjigama	
14	Prihodi ukupno (zbir redova od 11 do 13)	

Dio 3 – Podaci o rashodima

a) Red. br.	b) Opis	c) Iznos
15	Nabavna vrijednost plaćene robe i/ili materijala shodno poslovnim knjigama s uračunatim PDV-om, a za obveznike koji su registrovani PDV obveznici, bez PDV	
16	Bruto plate zaposlenika shodno poslovnim knjigama	
17	Plaćeni doprinosi za poslodavca i na teret poslodavca	
18	Ostali rashodi shodno poslovnim knjigama	
19	Rashodi ukupno (zbir redova od 15 do 18)	

Dio 4 – Podaci o dohotku

a) Red. br.	b) Opis	c) Iznos
20	Prihodi (red 14)	
21	Rashodi (red 19)	
22	Dohodak iz djelatnosti (red 20 – 21)	
23	Mjesečni iznos akontacije poreza na dohodak (red 22 x 0,1) / broj mjeseci	

Dio 5 – Izjava poreznog obveznika

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi uneseni podaci u ovom obrascu uključujući sve priloge potpuni, tačni i vjerodostojni.	
Potpis poreznog obveznika	Datum

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac PRIM-1054 Pregled prihoda i rashoda od iznajmljivanja nepokretne imovine	Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje) ☐ Osnovna ☐ Izmijenjena
--	---	--

Dio 1 – Podaci o poreznom obvezniku – zakupodavcu

1) Ime i prezime vlasnika imovine	2) JIB/JMB 	3) Porezna godina 20
4) Adresa vlasnika	5) Adresa na kojoj se nalazi nepokretna imovina koja se iznajmljuje	6) Porezni period Od do

Dio 2 – Pregled prihoda i rashoda od iznajmljivanja

a. Redni broj	b. Vrsta prihoda	c. Iznos
7	Prihod od iznajmljivanja naplaćen tokom porezne godine	
8	Troškovi održavanja	
9	Troškovi oglašavanja	
10	Troškovi osiguranja	
11	Takse i naknade za licence	
12	Trošak nenaplativih potraživanja	
13	Trošak amortizacije	
14	Putni troškovi	
15	Troškovi režija koje plaća vlasnik-zakupodavac	
16	Kamata i bankovne naknade	
17	Drugi troškovi u vezi s iznajmljivanjem	
18	Ukupni troškovi (Sabirati iznose u redovima od 8 do 17 i unijeti ukupni zbir)	
18a.	Troškovi koji se priznaju u procentu /član 21. stav (9) tačka a) Zakona o porez na dohodak / red 7 x 30%	
19	Dohodak od iznajmljivanja po odbitku troškova (red 7 - 18) ili (red 7 – 18a.)	
20	Unijeti ukupan iznos poreza na iznajmljivanje imovine koji je plaćen tokom godine	

Dio 3 – Izjava poreznog obveznika

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi uneseni podaci u ovom obrascu potpuni, tačni i vjerodostojni.	
Potpis poreznog obveznika	Datum

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac ZMP-1055 Zahtjev za odobravanje i utvrđivanje mjesečnog paušalnog poreza za period od [] [] [] [] [] [] [] [] do [] [] [] [] [] [] [] []
--	--

Datum

Bosna i Hercegovina Brčko distrikt Bosne i Hercegovine Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine POREZNA UPRAVA	Obrazac SPR-2002 Specifikacija uz uplatu doprinosa preduzetnika (osnivača – SP)	Vrsta prijave (označiti odgovarajuće polje) ☐ Osnovna ☐ Izmijenjena
--	--	--

Dio 1 – Podaci o registrovanoj djelatnosti

1) Naziv	2) JIB/JMB □□□□□□□□□□□□□□	
3) Adresa	4) Period (od/do) (Dan/mjesec/godina) □□/□□/□□□□	
5) Vrsta djelatnosti (šifra, naziv)	6) Broj zaposlenih □□/□□/□□□□	
7) Vrsta samostalne djelatnosti (označiti odgovarajuće polje) ☐ a) obrt i djelatnosti srodnih obrtu ☐ b) poljoprivreda i šumarstvo ☐ c) slobodna zanimanja ☐ d) druge samostalne djelatnosti	8) Dohodak se utvrđuje na osnovu (označiti odgovarajuće polje) ☐ a) poslovnih knjiga ☐ b) paušalno 9) Osnovica za obračun doprinosa: _____	

Dio 2 – Podaci o preduzetniku

10) Ime i prezime	11) JMB □□□□□□□□□□□□□□
12) Adresa	

Dio 3 – Podaci o doprinosima

a) R. b.	b) Opis	c) Stopa	d) Iznos	e) Korisnik	f) Oznaka-unijeti pod e)
13	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje				Uplata Zavodu PIO/MIO FBiH - "1" Uplata Fondu PIO RS - "2"
14	Doprinosi za zdravstveno osiguranje				Uplata Fondu Distrikta - "1" Uplata drugi fondovi - "2"
15	Doprinosi za osiguranje od nezaposlenosti				
16	Ukupni doprinosi (13+14+15)				

Dio 4 – Izjava preduzetnika

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi uneseni podaci u ovom obrascu, uključujući sve priloge potpuni, tačni i vjerodostojni.	
Potpis preduzetnika	Datum

Ime i prezime poreznog obveznika

Adresa stanovanja i broj telefona

JMB

Broj lične karte

IZJAVA REZIDENTNOG POREZNOG OBVEZNIKA

Ja, _____ pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam uzeo kredit za prvu nekretninu radi rješavanja svog stambenog pitanja, da nisam vlasnik niti suvlasnik stambene jedinice u zemlji i inostranstvu, niti sam posjedovao stambenu jedinicu prije uzimanja kredita.

Izjavu dajem u svrhu priznavanja olakšica na kamatu plaćenu za stambeni kredit.

____. ____ . ____ . godine

potpis poreznog obveznika